



ЕЛЬВОРТІ

Акціонерне товариство «Ельворті» (АТ «Ельворті»)

РІЧНИЙ ЗВІТ

**за рік, що закінчився 31 грудня 2025 року
разом зі Звітом незалежного аудитора**

Зміст

ЗВІТ ПРО УПРАВЛІННЯ ЗА 2025 РІК	3
ЗВІТ КЕРІВНИЦТВА (ЗВІТ ПРО УПРАВЛІННЯ) ЗА 2025 РІК	19
ЗАЯВА ПРО ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ КЕРІВНИЦТВА	49
ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА	50
ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2025 РОКУ	57
ЗВІТ ПРО ПРИБУТКИ ТА ЗБИТКИ ТА ІНШИЙ СУКУПНИЙ ДОХІД ЗА 2025 РІК	58
БАЛАНС (ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН) НА 31 ГРУДНЯ 2025 РОКУ	59
ЗВІТ ПРО ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ЗА 2025 РІК	60
ЗВІТ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ (ЗА ПРЯМИМ МЕТОДОМ) ЗА 2025 РІК	61
ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2025 РОКУ	62
1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КОМПАНІЮ	62
2. ОПЕРАЦІЙНЕ СЕРЕДОВИЩЕ ТА ЕКОНОМІЧНІ УМОВИ	62
3. СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ	63
4. НОВІ ТА ЗМІНЕНІ СТАНДАРТИ ТА ТЛУМАЧЕННЯ	73
5. ІСТОТНІ ОБЛІКОВІ ОЦІНКИ ТА СУДЖЕННЯ	74
6. ЧИСТИЙ ДОХІД ВІД РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ (ТОВАРІВ, РОБІТ, ПОСЛУГ)	74
7. СОБІВАРТІСТЬ РЕАЛІЗОВАНОЇ ПРОДУКЦІЇ (ТОВАРІВ, РОБІТ, ПОСЛУГ)	74
8. ІНШІ ОПЕРАЦІЙНІ ДОХОДИ	75
9. ВИТРАТИ НА ЗБУТ	75
10. АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ	75
11. ІНШІ ОПЕРАЦІЙНІ ВИТРАТИ	75
12. ОПЕРАЦІЙНІ ВИТРАТИ ЗА ХАРАКТЕРОМ	76
13. ФІНАНСОВІ ДОХОДИ	76
14. ФІНАНСОВІ ВИТРАТИ	76
15. ПОДАТОК НА ПРИБУТОК	76
16. ПРИБУТОК НА АКЦІЮ ТА ДИВІДЕНДИ	77
17. ОСНОВНІ ЗАСОБИ	77
18. ІНВЕСТИЦІЙНА НЕРУХОМІСТЬ	78
19. НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ	78
20. ДОВГОСТРОКОВІ ФІНАНСОВІ ІНВЕСТИЦІЇ	79
21. ЗАПАСИ	79
22. ТОРГОВЕЛЬНА ТА ІНША ПОТОЧНА ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ	79
23. ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ	80
24. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ	80
25. КАПІТАЛ У ДООЦІНКАХ	80
26. ПЕНСІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	80
27. ІНШІ ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	81
28. ТОРГОВЕЛЬНА ТА ІНША ПОТОЧНА КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ	81
29. ПОТЕНЦІЙНІ ТА УМОВНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	81
30. ФІНАНСОВІ ІНСТРУМЕНТИ ЗА КАТЕГОРІЯМИ ОЦІНКИ	82
31. ВИКОРИСТАННЯ СПРАВЕДЛИВОЇ ВАРТОСТІ	83
32. УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ РИЗИКАМИ	84
33. УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛОМ	85
34. ОПЕРАЦІЇ ЗІ ЗВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ	86
35. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОЇ ДАТИ	87

ЗВІТ ПРО УПРАВЛІННЯ ЗА 2025 РІК

1. Організаційна структура та опис діяльності підприємства

АТ «Ельворті» є провідним та одним з найбільших підприємств сільськогосподарського машинобудування України, яке виготовляє високоякісну сільгосптехніку як для внутрішнього ринку, так і для ринків Європи та центральної Азії. Підприємство з понад 151-річним досвідом діяльності орієнтується на проектування сільгоспмашин світового рівня, призначених для роботи із застосуванням сучасних технологій посіву та обробітку ґрунту. Продукція АТ «Ельворті» випускається зі сталей високої міцності за європейським стандартом, що забезпечує великий ресурс роботи агрегатів, точну глибину висіву, що, в свою чергу, значно збільшує рівномірність сходів та врожайність.

Уже чотири роки підприємство, як і вся країна, провадить діяльність в умовах повномасштабної військової агресії РФ. Значне падіння попиту на продукцію в цей період змусило підприємство впровадити стратегію оптимізації витрат, спрямовану на стабілізацію та збереження виробничого потенціалу. Протягом 2025 року АТ «Ельворті», підтверджуючи свій статус критично важливого підприємства для національної економіки, забезпечувало українських аграріїв сільгосптехнікою та запчастинами для підтримки продовольчої безпеки країни. Компанія продемонструвала високу фінансову відповідальність, своєчасно сплачуючи податки в повному обсязі, та продовжувала зміцнювати економіку України через отримання валютної виручки від експортної діяльності.

Продукція підприємства

Підприємство пропонує широкий асортимент посівної та ґрунтообробної техніки, що відповідає сучасним агротехнологіям:

- сівалки для сівби зернових та просапних культур;
- культиватори для суцільного і міжрядкового обробітку ґрунту;
- борони дискові для ресурсозберігаючого передпосівного та основного обробітку ґрунту, знищення бур'янів та подрібнення пожнивних залишків після прибирання посівних культур;
- посівні комплекси для смугового посіву зернових, зернобобових та інших культур за мінімальною і традиційною технологіями обробки ґрунту;
- обприскувачі для внесення в ґрунт рідких мінеральних добрив і засобів захисту рослин;
- екскаватор-навантажувач;
- запасні частини для техніки.

Товариство також здійснює й інші види діяльності: науково - технічні і конструкторські розробки, виготовлення експериментальних зразків і замовлень, виконання робіт промислового і непромислового характеру для сторонніх потреб, постачання електричної енергії споживачам та підвищення кваліфікації (для власних потреб).

Підприємство реалізує свою продукцію як на території України, так і на експорт. Основні ринки експорту - це країни Центральної та Східної Європи, а також центральної Азії. Реалізація техніки відбувається через дилерську мережу, яка на даний час налічує більше 35-ти дилерських центрів і виступає сполучною ланкою між виробником та споживачем. Дилерські центри, які мають повноваження сервісних центрів, що дозволяє крім реалізації техніки здійснювати її технічне обслуговування, розташовані не тільки в Україні, а і за кордоном. Також підприємство активно розвиває прямі продажі на кінцевого споживача, щорічно збільшуючи їх частку завдяки впровадженню комплексу маркетингових заходів, що позитивно впливає на загальні показники діяльності компанії.

АТ «Ельворті» займає значну частку ринку сільгосптехніки в Україні, при цьому в 2025 році ця частка суттєво збільшилась (+10%) і склала 41%. Такий результат став можливим завдяки успішній маркетинговій програмі та змінам в конкурентному середовищі. Підприємство є незмінним лідером в реалізації зернових та просапних сівалок, просапних культиваторів і борін (частка по ним становить від 35% до 68%).

Ефективна стратегія продажів забезпечила стрімке зростання ринкової частки підприємства у сегментах просапних сівалок та борін (у 1,5–2 рази за останній рік). Позитивна динаміка простежується і в продажах культиваторів, де частка ринку зросла на 2–9%. Частка обприскувачів АТ «Ельворті» на ринку традиційно залишається стабільною (на рівні 4% у 2021, 2023 та 2025 роках). Винятком став 2024 рік, коли цей показник стрімко зріс до 15%. Такий стрибок був зумовлений тимчасовим послабленням позицій ключового конкурента та ефективною стратегією фахівців Торгового дому з активного просування цієї лінійки продукції. Продажі посівних комплексів на внутрішньому ринку в 2025 році не здійснювались, ринкова частка у цьому сегменті відсутня.

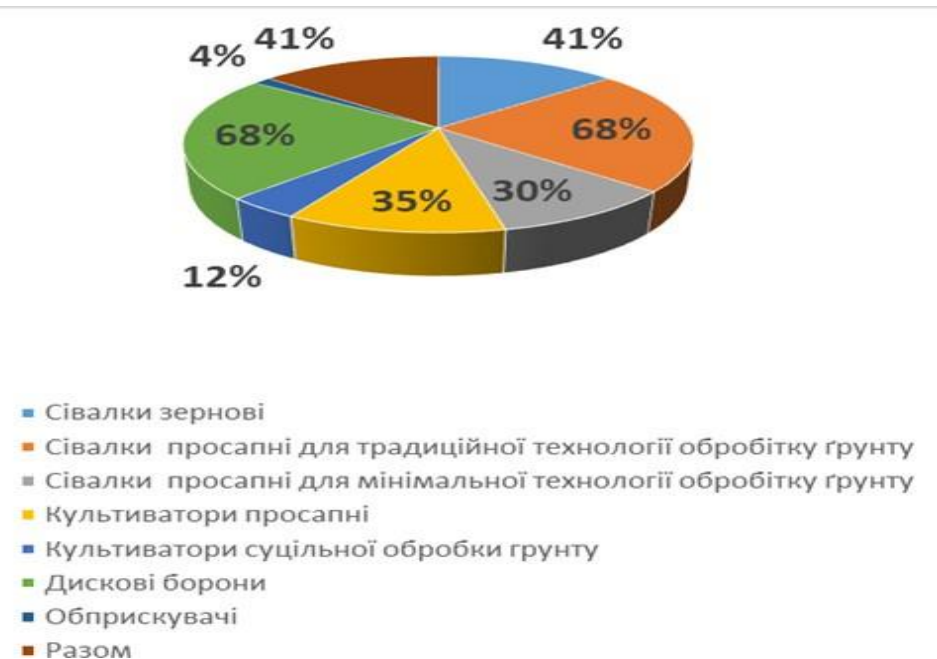
Таблиця 1. Питома вага частки на українському ринку АТ «Ельворті» по видам техніки за 2024 та 2025 роки

Найменування техніки	2024 рік	2025 рік	Відхилення,%
Сівалки зернові	42%	41%	-1.0%
Сівалки просапні по традиційній технології обробітку ґрунту	40%	68%	+28.0%
Сівалки просапні по традиційній технології обробітку ґрунту	15%	30%	+15.0%
Культиватори просапні	33%	35%	+2.0%
Культиватори суцільні	3%	12%	+9.0%
Дискові борони	33%	68%	+35.0%
Обприскувачі	15%	4%	-11.0%
Разом	31%	41%	+10.0%

Діаграма 1. Структура частки на українському ринку АТ «Ельворті» по видам техніки за 2024 рік



Діаграма 2. Структура частки на українському ринку АТ «Ельворті» по видам техніки за 2025 рік



Місія підприємства

Виробництво посівної, ґрунтообробної техніки, а також техніки для захисту рослин високого технічного рівня на основі нових технологій з метою максимального задоволення потреб споживачів, забезпечення гармонійного розвитку Акціонерного Товариства в інтересах персоналу, акціонерів та регіону.

Принципи корпоративної культури

1. Працювати для споживача.
2. Прагнути досконалості.
3. Запозичувати та покращувати.
4. Головна мета – це якість. Головна цінність – персонал.
5. Компанія – це ми.

Стандарти якості

Система управління якістю по міжнародному стандарту ISO 9001 діє на підприємстві з 2004 року. В 2019 році підприємство пройшло чергову сертифікацію системи управління якістю по новій версії міжнародного стандарту ISO 9001:2015, що підтверджено сертифікатом відповідності № Q-5402/19 від 18.10.2019 р., виданим міжнародним органом по сертифікації QSCert.

Структура підприємства

Структуру підприємства складають виробничі підрозділи та відділи і служби в апараті управління. Виробнича структура включає в себе продуктові команди. Продуктова команда - це команда виробничого процесу (поток створення цінності), яка виготовляє однорідний продукт від його проектування та впровадження у серійне виробництво до відвантаження покупцеві. На підприємстві їх п'ять:

- зернових машин – ПКЗМ;
- просапних машин – ПКПМ;
- широкозахватних машин – ПКШМ;
- будівельно-дорожніх машин – ПКБДМ;
- виробництва борін – ПКВБ.

Апарат управління підприємства включає наступні служби:

- технічна служба - підпорядковується директору технічному, до неї відносяться відділи: головного механіка, головного енергетика, головного технолога, експлуатації нерухомого майна та благоустрою, інструментальний, проектування технологічного оснащення, електроніки та автоматизації, а також служба генерального конструктора та бюро організації та супроводження інноваційної діяльності;
- служба якості - підпорядковується директору з якості, до неї відносяться відділ контролю та центральна заводська лабораторія;
- виробнича служба - підпорядковується директору з виробництва, включає в себе відділи закупівель, планування виробництва, внутрішньої логістики;
- економічна служба - підпорядковується директору фінансовому, до складу служби входять: головна бухгалтерія, відділи організації і оплати праці, планово-економічний та інформаційних технологій;
- служба управління персоналом - підпорядковується директору з персоналу та включає в себе відділ управління персоналом та медпункт;
- відділ охорони праці;
- служба безпеки;
- група розвитку постачальників;

Реалізацію продукції підприємства, маркетингові заходи, логістичну діяльність, роботу з дилерською мережею та сервісне обслуговування покупців здійснює Торговий дім.

2. Результати діяльності

У 2025 році, як і торік, тривало зростання обсягів реалізації продукції (після суттєвого падіння у 2022–2023 роках). Показник сягнув 623,7 млн грн, що на 53,2 млн грн (або на 9,3%) більше порівняно з 2024 роком. Утім, відносно довоєнних рівнів усе ще спостерігається значне відставання (-45% до 2021 року).

Структура та динаміка реалізації по АТ «Ельворті» за видами продукції в кількісному та вартісному виразі за 2024-2025 роки наведені в таблиці 2.

Аналіз динаміки продажів у кількісному виразі свідчить про їх скорочення - на 64 одиниці або 6,3%. Невідповідність між темпами зростання в натуральних та вартісних показниках зумовлений двома чинниками: підвищенням відпускних цін та структурними змінами у портфелі продажів. Зокрема,

відбулося суттєве падіння попиту на просапні культиватори при одночасному зростанні обсягів реалізації по дороговартісним просапним сівалкам. Відхилення за всією іншою номенклатурою є несуттєвими.

Структура реалізації техніки підтверджує ту саму тенденцію: найбільше зростає в 2025 році питома вага сівалок просапних (на 9,4%), найбільше зменшилась частка культиваторів просапних (на 5,1%), по іншим видам продукції зміни незначні (таблиця 3).

Структуру реалізації продукції підприємства в Україні та на експорт за останні два роки представлено в таблиці 4.

Структура продажу у 2025 році майже не змінилася: частка внутрішнього ринку становить 75,7%, що на 1,5% менше порівняно з 2024 роком, тоді як експорт, відповідно, зріс на 1,5%. Таким чином, щорічне скорочення обсягів експорту, що тривало від початку війни, нарешті припинилося. Показник зріс на 21,3 млн грн, що є позитивною тенденцією.

Обсяги виробництва, як і обсяги реалізації, другий рік поспіль демонструють позитивну динаміку. Разом з тим зростання виробництва відбулось ще в більшому розмірі - на 107,7 млн грн або на 27% в діючих цінах. При цьому в кількісному виразі випуск продукції збільшився на 25 одиниць або на 2,7%. Ця невідповідність пояснюється тими ж чинниками, що і в обсягах реалізації – збільшенням цін та структурними змінами.

Якщо аналізувати зміни в структурі виробництва, які відбулись майже в повній відповідності до змін в ринковому попиті, то можна побачити значний ріст у виробництві сівалок просапних, обприскувачів та посівних комплексів. Суттєве падіння демонструє виробництво культиваторів, як просапних, так і суцільних. Виробництво інших видів техніки зазнало не таких значних змін.

Структура виробництва по видах продукції та зміни у виробництві в порівнянні з попереднім роком представлені в таблиці 5.

В 2025 році підприємство покращило свій фінансовий результат від операційної діяльності на 37,3 млн грн і вперше за останні роки отримало валовий прибуток в розмірі 2,7 млн грн, але при наявності значних фінансових витрат чистий збиток склав 19,7 млн грн. Позитивна динаміка зменшення збитків триває другий рік поспіль: від критичних 85,8 млн грн у 2023 році до 27,6 млн грн у 2024 році та 19,7 млн грн у звітному. Для покращення результатів основним фактором стало випереджаюче зростання доходів (+9,3%) над собівартістю (+2,2%), при цьому знизилась питома вага витрат виробництва у доході від реалізації з 96,3% до 90,0%. Такої ефективності вдалося досягти завдяки планомірній реалізації Програми зниження витрат, в результаті впровадження якої було отримано 11,3 млн грн економії за рахунок зміни постачальників ТМЦ, отриманню додаткових знижок при закупівлі матеріалів, впровадженню більш ефективної технології виготовлення та організації виробництва. Також підприємство приділяє багато уваги питанню раціонального використання енергоносіїв, зокрема електроенергії та газу, що є критично важливим в умовах воєнного стану. Оптимізація цих витрат дозволила зменшити негативний вплив від зростання тарифів та забезпечувати безперервність виробничих процесів під час енергодефіциту.

Структура витрат АТ «Ельворті» представлена в таблиці 7. Значні зміни, як вже зазначалось, відбулись завдяки зменшенню питомої ваги собівартості продукції (-4,6%) і, відповідно, збільшенням витрат періоду. Незначні зміни відбулись по зростанню адміністративних витрат (+0,7% або +7,1 млн грн), збутових витрат (+1,2% або +9,9 млн грн), що пов'язано зі зростанням витрат на оплату праці, логістику, податки, тощо.

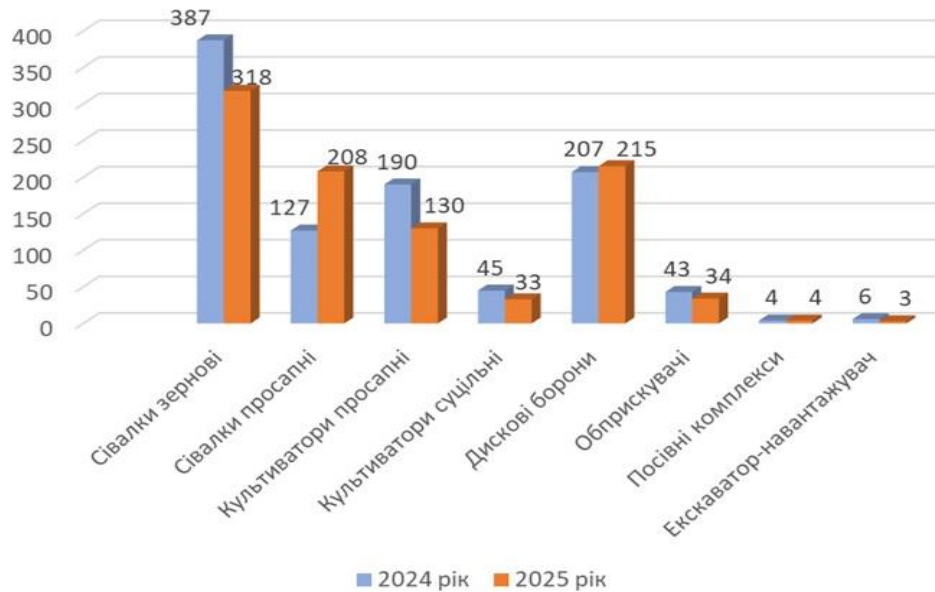
Зростання інших операційних доходів (+ 7,5 млн грн) за рахунок збільшення надходжень від здачі основних засобів в оренду на фоні скорочення відповідних витрат (-5,5 млн грн) викликало зменшення питомої ваги цього блоку в загальній структурі витрат на 1,9%. Фінансові витрати залишились майже на рівні попереднього року, але суттєво знизилась фінансові доходи (в 2024 році підприємство отримало дохід від дисконтування займів), що збільшило їх частку в структурі витрат на 4,6%.

Таблиця 2. Структура та динаміка реалізації за видами продукції за 2024 – 2025 роки

Найменування техніки	в натуральному вимірі, од.				в вартісному вимірі, тис. грн.			
	2024 рік	2025 рік	Відхилення		2024 рік	2025 рік	Відхилення	
			шт.	%			тис. грн.	%
Сівалки	514	526	12	2.3%	237,301	271,034	33,733	14.2%
- зернові	387	318	(69)	-17.8%	186,134	184,506	(1,628)	-0.9%
- просапні	127	208	81	63.8%	51,167	86,528	35,361	69.1%
Культиватори	235	163	(72)	-30.6%	44,263	40,571	(3,692)	-8.3%
- просапні	190	130	(60)	-31.6%	27,542	21,973	(5,569)	-20.2%
- суцільні	45	33	(12)	-26.7%	16,721	18,598	1,877	11.2%
Дискові борони	207	215	8	3.9%	62,462	72,148	9,686	15.5%
Обприскувачі	43	34	(9)	-20.9%	34,018	36,398	2,380	7.0%
Посівні комплекси	4	4	-	0.0%	5,723	11,300	5,577	97.4%

Екскаватор-навантажувач	6	3	(3)	-50.0%	16,172	9,613	(6,559)	-40.6%
Запасні частини					87,973	97,094	9,121	10.4%
Інше					82,423	85,583	3,160	3.6%
Разом	1,009	945	(64)	-6.3%	570,335	623,741	53,406	9.3%

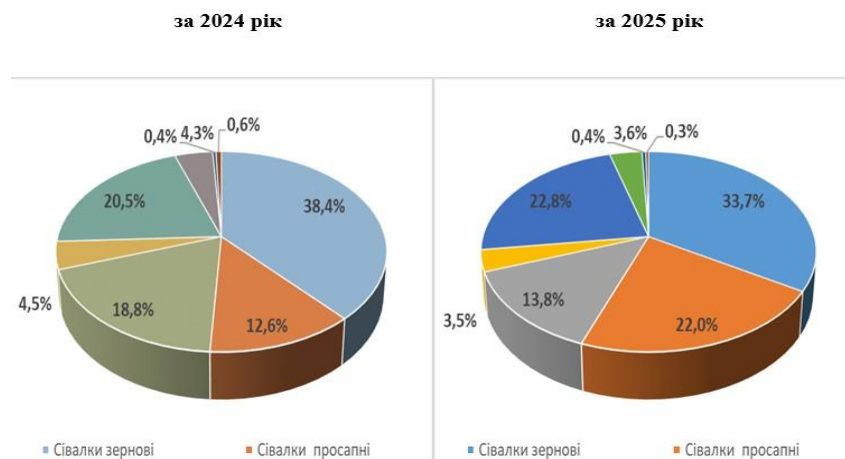
Діаграма 3. Реалізація по видам продукції у кількісному виразі за 2024 та 2025 роки



Таблиця 3. Структура реалізації у кількісному виразі за видами продукції за 2024 – 2025 роки

Найменування продукції	2024 р.	Питома вага %	2025 р.	Питома вага %	Відхилення, %
Сівалки	514	50.9%	526	55.7%	4.7%
- зернові	387	38.4%	318	33.7%	-4.7%
- просапні	127	12.6%	208	22.0%	9.4%
Культиватори	235	23.3%	163	17.2%	-6.0%
- просапні	190	18.8%	130	13.8%	-5.1%
- суцільні	45	4.5%	33	3.5%	-1.0%
Дискові борони	207	20.5%	215	22.8%	2.2%
Обприскувачі	43	4.3%	34	3.6%	-0.7%
Посівні комплекси	4	0.4%	4	0.4%	0.0%
Навантажувачі	6	0.6%	3	0.3%	-0.3%
Разом	1,009	100.0%	945	100.0%	

Діаграма 4. Структура продаж техніки у кількісному виразі

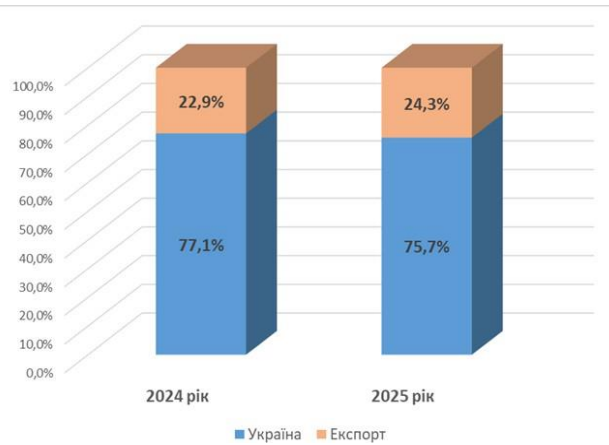




Таблиця 4. Питома вага реалізації продукції в Україні та на експорт за 2024 – 2025 роки

Найменування продукції	2024 р.	Питома вага %	2025 р.	Питома вага %	Відхилення, %
Україна	439,787	77.1%	471,937	75.7%	-1.45%
Експорт	130,548	22.9%	151,804	24.3%	1.45%
Разом	570,335	100.0%	623,741	100.0%	

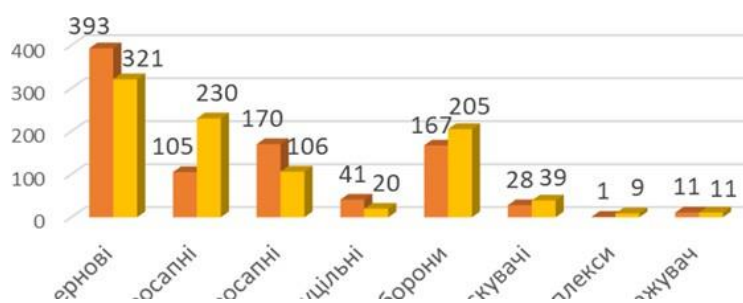
Діаграма 5. Структура реалізації Україна/експорт за 2024-2025 роки



Таблиця 5. Структура та динаміка виробництва за видами продукції за 2024 – 2025 роки

Найменування техніки	в натуральному вимірі, од.				в грошовому вимірі, тис.грн.			
	2024 рік	2025 рік	Відхилення		2024 рік	2025 рік	Відхилення	
			шт.	%			тис. грн.	%
Сівалки	498	551	53	100.7%	189,408	244,117	54,709	28.9%
- зернові	393	321	(72)	-18.3%	153,218	157,368	4,150	2.7%
- просапні	105	230	125	119.0%	36,190	86,749	50,559	139.7%
Культиватори	211	126	(85)	-40.3%	37,422	24,451	(12,971)	-34.7%
- просапні	170	106	(64)	-37.6%	21,937	15,795	(6,142)	-28.0%
- суцільні	41	20	(21)	-51.2%	15,485	8,656	(6,829)	-44.1%
Дискові борони	167	205	38	22.8%	44,428	58,293	13,865	31.2%
Обприскувачі	28	39	11	39.3%	19,930	36,497	16,567	83.1%
Посівні комплекси	1	9	8	800.0%	1,028	11,406	10,378	1009.5%
Екскаватор-навантажувач	11	11	-	0.0%	28,488	29,956	1,468	5.2%
Запасні частини					72,001	100,481	28,480	39.6%
Інше					6,046	1,246	(4,800)	-79.4%
Разом	916	941	25	2.7%	398,751	506,447	107,696	27.0%

Діаграма 6. Виробництво по видам продукції у кількісному виразі за 2024 та 2025 роки



Таблиця 6. Фінансові результати діяльності АТ «Ельворті» за 2024-2025 роки

Показники	2024 р.	2025 р.	Відхилення 2025/2024	
	тис. грн.	тис. грн.	тис. грн.	%
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	570,535	623,741	53,206	9.3%
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	549,201	561,165	11,964	2.2%
Питома вага витрат у виручці від реалізації, %	96.3%	90.0%		-6.3%
Валовий: прибуток	21,334	62,576	41,242	193.3%
Інші операційні доходи	27,095	34,596	7,501	27.7%
Адміністративні витрати	32,038	39,138	7,100	22.2%
Витрати на збут	30,482	40,390	9,908	32.5%
Інші операційні витрати	20,445	14,921	(5,524)	-27.0%
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	-	2,723	37,259	
збиток	(34,536)	-		
Інші фінансові доходи	30,414	1,699	(28,715)	-94.4%
Фінансові витрати	24,072	24,766	694	2.9%
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	-	-		
збиток	(28,194)	(20,344)	7,850	-27.8%
Витрати (дохід) з податку на прибуток	580	(679)	(1,259)	-217.1%
Чистий фінансовий результат: прибуток	-	-	-	
збиток	(27,614)	(19,665)	7,949	-28.8%
Рентабельність діяльності	-4.8%	-4.8%		

Таблиця 7. Структура витрат підприємства за 2024-2025 роки

Показники	2024 р.	Питома вага %	2025 р.	Питома вага %	Відхилення, %
Собівартість реалізованої продукції	549,201	91.7%	561,165	87.1%	-4.6%
Адміністративні витрати	32,038	5.4%	39,138	6.1%	+0.7%
Витрати на збут	30,482	5.1%	40,390	6.3%	+1.2%
Інші операційні витрати (-інші операційні доходи)	(6,650)	-1.1%	(19,675)	-3.1%	-1.9%
Фінансові витрати (-інші фінансові доходи)	(6,342)	-1.1%	23,067	3.6%	+4.6%
Разом витрат	598,729	100.0%	644,085	100.0%	

3. Ліквідність та зобов'язання

Ліквідність балансу визначає ступінь покриття зобов'язань підприємства його активами. В залежності від ступеня ліквідності активи та пасиви підприємства станом на 31.12.2025 р. можна розподілити на групи, представлені в таблиці 8.

Для визначення ліквідності підприємства необхідно зіставити значення груп по активу і пасиву:

- A1 ≥ П1
- A2 ≥ П2
- A3 ≥ П3
- A4 ≤ П4

Згідно даних балансу перша нерівність не виконується – у підприємства недостатньо наявних грошових коштів (на рахунках, в касі) для негайного погашення найбільш термінових боргів (перед партнерами, бюджетом, персоналом), дефіцит становить 80,6 млн грн. Друга нерівність виконується, тобто підприємство здатне покрити короткострокові кредити за рахунок дебіторської заборгованості, при цьому надлишок – 106,7 млн грн. Третя нерівність також виконується - запаси

покривають довгострокові зобов'язання з надлишком 163,8 млн грн. Виконання четвертої умови говорить про те, що власний капітал підприємства повністю покриває необоротні активи, надлишок – 189,8 млн грн.

Результати аналізу ліквідності балансу свідчать, що на момент складання балансу підприємство має проблеми з абсолютною ліквідністю, хоча загалом зберігає платоспроможність у середньостроковій перспективі.

Більш детальний аналіз здатності підприємства вчасно й повно забезпечувати виконання своїх боргових і фінансових зобов'язань перед всіма контрагентами, що визначається наявністю достатнього власного капіталу, оптимальним розміщенням і величиною коштів по статтях активу й пасиву балансу з урахуванням відповідних строків розраховується за допомогою коефіцієнтів ліквідності, які наведені в таблиці 9.

Коефіцієнт поточної ліквідності (покриття) показує достатність ресурсів підприємства, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. Коефіцієнт має високий показник 4,65, що значно перевищує нормативні значення та сигналізує, з одного боку, про великий «запас міцності», а з іншого - про «заморожені» кошти через надлишкові запаси та велику дебіторську заборгованість.

Коефіцієнт швидкої ліквідності вимірює здатність підприємства вчасно погасити свої короткострокові зобов'язання за допомогою високоліквідних активів. Значення коефіцієнта 1,3 демонструє достатній рівень платоспроможності підприємства в короткостроковому періоді. Проте, враховуючи низьку частку грошових коштів у структурі активів, фінансова стабільність компанії суттєво залежить від своєчасного погашення дебіторської заборгованості.

Коефіцієнт абсолютної ліквідності, який показує, яка частина боргів може бути сплачена негайно, суттєво зменшився до 2024 року (в 7 разів) і становить лише 0,03, що свідчить про втрату здатності підприємства негайно розраховуватися за найтерміновішими зобов'язаннями.

В результаті аналізу ліквідності балансу можна зазначити, що на момент складання балансу підприємство має нормальний фінансовий стан з ознаками дефіциту грошових коштів.

Аналіз ліквідності необхідно доповнити аналізом фінансової стійкості підприємства, що є одним із головних чинників, який впливає на досягнення фінансової рівноваги та фінансової стабільності. Коефіцієнти фінансової стійкості за два останні роки наведено в таблиці 10.

Коефіцієнт фінансової автономії показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. На підприємстві частка власного капіталу стабільно висока, що свідчить про його фінансову незалежність.

Коефіцієнт фінансового левериджу (залежності) – показує співвідношення позикового капіталу до власного. Коефіцієнт 0,33 демонструє раціональне співвідношення власного та позикового капіталу. Низька питома вага боргів (33 копійки на 1 грн власних коштів) свідчить про високу автономність та здатність підприємства самостійно покривати свої зобов'язання без загрози фінансовій стабільності.

Коефіцієнт маневреності власного капіталу показує співвідношення між власними оборотними ресурсами і власним капіталом підприємства. Високе значення коефіцієнту 0,3 говорить про здатність підприємства відповідати за своїми найбільш терміновими зобов'язаннями, використовуючи власні обігові кошти.

Коефіцієнт забезпеченості власними оборотними коштами є індикатором здатності підприємства фінансувати оборотний капітал за рахунок власних оборотних коштів. Стабільне високе значення коефіцієнту 0,47 говорить про фінансову стійкість і здатність проводити активну діяльність навіть в умовах відсутності доступу до позикових коштів і зовнішніх джерел фінансування.

Сукупний аналіз цих показників свідчить, що підприємство має надлишковий запас фінансової міцності, що дозволяє нівелювати тимчасові труднощі з поточною ліквідністю

Таблиця 8. Групування активів АТ «Ельворті» за ступенем ліквідності на 31.12.2025 р.

Актив	На початок	На кінець	Пасив	На початок	На кінець	Платіжний надлишок (+), нестача (-)		Рекомен до- ване значення
						На початок	На кінець	
1	2	3	4	5	6	7 (2 - 5)	8 (3 - 6)	9
A1	21,622	2,760	P1	97,495	83,416	(75,873)	(80,656)	> 0
	Найліквідніші активи = р.1160 + р.1165 ф.1			Найтерміновіші зобов'язання = р.1615 + р.1620 + р.1625 + р.1630 + р.1635 + р.1640 + р.1645 + р.1650 + р.1690 ф.1				
A2	104,072	109,547	P2	859	2,886	103,213	106,661	> 0
	Швидколіквідні активи = р.1125 + р.1130 + р.1135 + р.1140 + р.1145 + р.1155 + р. 1190 ф.1			Короткострокові пасиви = р.1600 + р.1610 + р.1660 + р.1665 ф.1				

	269,356	289,106		112,927	125,347	156,429	163,759	> 0
A3	Повільноліквідні активи = р.1100 + р.1110 + р.1170 ф.1		П3	Довгострокові пасиви р.1595 ф.1				
A4	481,874	444,937	П4	665,643	634,701	(183,76 9)	(189,76 4)	<0
	Важколіквідні активи = р.1095 + р. 1200 ф.1			Постійні (стійкі) пасиви = р.1495 + р.1700 ф.1				
Баланс	876,924	846,350		876,924	846,350			

Таблиця 9. Коефіцієнти ліквідності АТ «Ельворті» за 2024-2025 роки

Найменування	Формула	2024 рік (на кінець періоду)	2025 рік (на кінець періоду)	Нормативне значення	Відхилення 2025/2024
Коефіцієнт поточної ліквідності (покриття)	$K_{пл} = \frac{\text{Оборотні активи}}{\text{Поточні зобов'язання}}$	4.02	4.65	1 - 2,5	+0.63
Коефіцієнт швидкої ліквідності	$K_{шв.л} = \frac{\text{Оборотні активи} - \text{Запаси}}{\text{Поточні зобов'язання}}$	1.28	1.3	0,6 - 1	+0.02
Коефіцієнт абсолютної ліквідності	$K_{аб.л} = \frac{\text{Грошові кошти та їх еквіваленти}}{\text{Поточні зобов'язання}}$	0.22	0.03	0,2 - 0,3	-0.19

Таблиця 10. Коефіцієнти фінансової стійкості АТ «Ельворті» за 2024-2025 роки

Найменування	Формула	2024 рік (на кінець періоду)	2025 рік (на кінець періоду)	Нормативне значення	Відхилення 2025/2024
Коефіцієнт фінансової автономії	$K_{авт.} = \frac{\text{Власний капітал}}{\text{Валюта балансу}}$	0.76	0.75	0.4 - 0.6	-0.01
Коефіцієнт фінансового левериджу (залежності)	$K_{фл} = \frac{\text{Позиковий капітал (довгострокові та поточні зобов'язання)}}{\text{Власний капітал}}$	0.32	0.33	< 1	+0.01
Коефіцієнт маневреності власного капіталу	$K_{ман.} = \frac{\text{Власні оборотні кошти (Власний капітал - Необоротні активи)}}{\text{Власний капітал}}$	0.28	0.3	0.2 - 0.5	+0.02
Коефіцієнт забезпеченості оборотних коштів власними оборотними коштами	$K_{заб.} = \frac{\text{Власні оборотні кошти}}{\text{Оборотні активи}}$	0.47	0.47	> 0.1	-

4. Екологічні аспекти

АТ "Ельворті" здійснює виробничу діяльність з дотриманням вимог законодавства у сфері охорони навколишнього природного середовища та відповідно до вимог чинного законодавства України. Викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря здійснюються відповідно до Декларації про провадження господарської діяльності №125912/25 від 06.08.2025 (ПКМУ від 18.03.2022 № 314 "Деякі питання забезпечення провадження господарської діяльності в умовах воєнного стану").

На виконання ст. 29 Закону України "Про охорону атмосферного повітря" на підприємстві проводиться виробничий контроль за дотриманням гранично допустимих викидів забруднюючих речовин від стаціонарних джерел викидів.

У 2025 році АТ "Ельворті" проведено ряд контрольних вимірювань, а саме: вмісту забруднюючих речовин в організованих викидах стаціонарних джерел № 53, № 54, № 55, № 59, № 63 та вмісту забруднюючих речовин в атмосферному повітрі на межі санітарно-захисної зони (перевищень не встановлено).

На підприємстві проводяться заходи щодо модернізації технологічних процесів і технологічного обладнання для виготовлення сільськогосподарської техніки, встановлено нове прогресивне обладнання. Для очищення викидів від зварювального аерозолу на лінії витяжної вентиляції зварювальних кабін в ПКЗМ, ПКШМ та ПКПМ встановлені фільтри VANTERM (8 фільтрів АС-602-Р-INV виробництва Туреччини), які запобігають викидам зварювальної аерозолі в робоче та

атмосферне повітря. Установки плазмового та лазерного різання металу також обладнані пиловловлюючими пристроями.

Також запроваджені заходи, спрямовані на мінімізацію впливу виробничої діяльності на навколишнє середовище – проводиться сервісне обслуговування ТОВ «Енергосервіс» газвикористовуючого обладнання. В 2025 р. проведено налагодження процесу роботи газових пальників малярного комплексу ПКЗМ, печі допалювання газів та ротаційної машини з метою кращого згоряння палива та запобігання утворення викидів оксиду вуглецю. Вартість робіт склала 238,5 тис. грн.

На підприємстві укладений договір з ОКВП «Дніпро-Кіровоград» за №4/145-420/365 від 01.04.2013 р. про надання послуг щодо централізованого водопостачання та водовідведення. Згідно технологічних процесів виробництва на малярних комплексах ПКЗМ і ПКПМ та дільниці гальванопокриття працюють станції нейтралізації хімічних розчинів, скиди від яких змішуються з господарсько-побутовими, направляються на доочищення на очисні споруди міста. Виплата ОКВП «Дніпро-Кіровоград» згідно договору про приймання та очищення стічних вод підприємства в об'ємі 32,1 тис.м³ склала за 2025 рік 894,1 тис. грн.

Центральна заводська лабораторія здійснює контроль якості стічних вод з метою недопущення перевищення нормативів допустимих концентрацій забруднюючих речовин при водовідведенні до очисних споруд міста.

На виконання вимог статті 16 Закону України "Про управління відходами" та постанови Кабінету Міністрів України від 20.10.2023 № 1102 "Про затвердження Порядку класифікації відходів та Національного переліку відходів" проведено класифікацію відходів АТ "Ельворті" (наказ від 23.12.2024 №136).

Окрім того, відповідно до п. 7 п.2 ст.16, п.1 ст.53 Закону України «Про управління відходами» від 20.06.2022 № 2320-IX, «Порядку розроблення планів управління відходами підприємств, установ та організацій», затвердженого наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 09.08.2024 № 1003 та з метою впровадження на акціонерному товаристві ієрархії управління відходами шляхом визначення прогностичних показників утворення відходів та заходів, які плануються вжити для запобігання утворенню та зменшення обсягів відходів, їх належного збирання та передачі на оброблення, розроблено План управління відходами АТ «Ельворті» (затверджений наказом від 04.04.2025 №24а).

З метою належного поводження з відходами та на вимогу статті 16 Закону України "Про управління відходами" акціонерним товариством укладено договори для передачі відходів, суб'єктам господарювання у сфері управління відходами, які мають відповідний дозвіл на оброблення відходів та/або ліцензію. У 2025 році витрати становили 207,0 тис.грн.

Підприємство також відстежує зміни у природоохоронному законодавстві України та поступово гармонізує свою діяльність із вимогами європейських директив у межах процесу євроінтеграції. Це дозволяє мінімізувати ризики негативного впливу на довкілля.

5. Кадрова політика та соціальні аспекти

Кадрова політика АТ «Ельворті» представляє собою основні напрями та підходи в управлінні персоналом для реалізації місії підприємства та його стратегічних цілей. Розробку та реалізацію кадрової політики на підприємстві здійснює відділ управління персоналом. Основні складові кадрової політики:

1. Підвищення результативності роботи на всіх рівнях.
2. Оптимізація та стабілізація кадрового складу підприємства й забезпечення ефективного використання його можливостей та потенціалу.
3. Створення та розвиток системи навчання й розвитку персоналу.
4. Формування та підтримання високого рівня лояльності співробітників.
5. Формування та зміцнення корпоративної культури компанії.
6. Забезпечення рівних можливостей ефективної праці, її безпеки і нормальних умов.

Основною метою кадрової політики підприємства є підвищення ефективності управління персоналом шляхом створення ефективної системи управління співробітниками, спрямованої на отримання максимального прибутку й забезпечення конкурентоспроможності, що ґрунтується на економічних стимулах і соціальних гарантіях та сприяє гармонійному поєднанню інтересів працівників і роботодавця.

Система управління персоналом на АТ «Ельворті» є складовою Системи управління якістю і здійснюється згідно Стандартів підприємства (СТП) - «Людські ресурси. Управління персоналом», «Людські ресурси. Підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації персоналу», «Людські ресурси. Система періодичної перевірки компетентності персоналу. Атестація», а також ряду Положень та інших внутрішніх документів.

Основою формування кадрової політики підприємства виступає аналіз структури персоналу, ефективності використання робочого часу, аналіз плинності кадрів, прогнози розвитку підприємства і зайнятості персоналу.

В 2025 році чисельність персоналу (середньооблікова кількість штатних працівників), нарешті, стабілізувалась і склала 380 працівників (починаючи з 2022 року чисельність щорічно зменшувалась, загалом за цей період на 432 осіб або на 53,2%). Такі зміни в кількості персоналу за

останні два роки викликані скороченнями працівників у зв'язку зі значним падінням обсягів реалізації та виробництва продукції, мобілізацією (в 2022 - 2025 роках було мобілізовано на підприємстві 128 чоловіків), виїздом за кордон жінок в 2022 році, звільнення працівників за власним бажанням через роботу в режимі неповного робочого часу в 2022, 2023 роках та першій половині 2024 року, і як наслідок, низького рівня оплати праці.

До 2024 року відбулось незначне зростання загальної чисельності персоналу (+0,8%), проте всередині структури відбулися суттєві якісні зміни:

- найбільший приріст спостерігається серед основних робітників (+10 осіб або 6,8%). Це позитивна тенденція, яка пояснюється збільшенням обсягів замовлень і, відповідно, обсягів виробництва;
- кількість допоміжних робітників (-1 особа), керівників (+1 особа) та службовців (+1 особа) залишилась майже без змін;
- суттєво зменшилась кількості фахівців (-4 особи або -22,2%) та професіоналів (-4 особи або -6,2%) у зв'язку з оптимізацією та автоматизацією процесів (виробничих, технологічних, фінансових).

В середньообліковій чисельності частка жінок становить 37,4%, при цьому вона зменшилась до 2024 року на 3,2%, що пояснюється як скороченням категорій фахівці і професіонали (де жінки становлять більшість) так і збільшенням кількості основних робітників (в цій категорії на підприємстві машинобудування переважає чоловіча праця). Якщо аналізувати динаміку за останні 5 років, то можна зробити висновок, що різке зростання частки жінок відбулось в 2023 році (на 6,4%) у зв'язку з масовою мобілізацією чоловіків в 2022 -2023 роках.

На керівних посадах перебуває 21 жінка, їх частка серед всіх керівників становить 27,3% (проти 26,3% в 2024 році).

Плинність кадрів, яка демонструє співвідношення числа звільнених співробітників до середньооблікової чисельності за період, найкраще спостерігати в динаміці (за останні 5 років). Після значного підвищення в 2023 році спостерігається його суттєве зниження другий рік поспіль - до 16,6%. Цей позитивний фактор пояснюється стабільною роботою підприємства та суттєвим підвищенням рівня оплати праці (середньомісячна заробітна плата за 2023 рік складала 11,9 тис. грн, за 2024 року – 17,3 тис.грн, в 2025 році – 21,8 тис.грн).

Заохочення (мотивація) працівників.

Зважаючи на важливість заохочення (мотивації) працівників підприємства, керівництвом розроблено комплекс заходів для стимулювання та створення умов для підвищення ефективності та продуктивності праці персоналу, відданості цінностям та принципам компанії. На підприємстві діє система заохочення, яка включає в себе як матеріальну мотивацію, так і нематеріальні стимули.

Одним із видів матеріального заохочення виступає система преміювання персоналу. На підприємстві розроблені показники результативності по функціональним напрямкам діяльності за виконання яких нараховується та виплачується премія:

- за виконання виробничих завдань;
- за виконання проектів по впровадженню нової продукції;
- за особливо-важливі завдання;
- за експорт продукції, тощо.

Також до системи заохочення персоналу відносяться різноманітні доплати, в тому числі:

- доплата за професійну майстерність складання машин;
- за суміщення професій, розширення зони обслуговування та збільшення обсягів виконання робіт;
- за роботу з особистим клеймом;
- за керівництво бригадою;
- за шкідливі умови праці, тощо.

До нефінансової мотивації можна віднести:

- створення комфортних умов праці – сучасні офісні та виробничі приміщення, зручні робочі місця, наявність високопродуктивного, інноваційного обладнання від провідних світових виробників, підтримання чистоти клінінговою компанією та господарчо-побутовою дільницею, наявність власної столової;

- навчальні програми для співробітників за рахунок підприємства: як для робітників - підвищення кваліфікації, отримання суміжних професій, так і для керівників і спеціалістів - отримання другої вищої освіти, навчання по програмі бізнес-школи MBA (програма в області післядипломної освіти), участь в тренінгах та проходження спеціалізованих курсів;

- щорічне обрання до Дня машинобудівника найкращих по професії працівників підприємства з врученням грамот та цінних дарунків та інше;

Багато уваги на АТ «Ельворті» приділяють питанню здоров'я персоналу. Для контролю за станом здоров'я працівники кожний рік проходять медичний огляд в міських закладах охорони здоров'я за рахунок підприємства. Крім того, на підприємстві діє програма «ОнкоSTOP» для робітників, у яких виявлене онкологічне захворювання. Згідно програмі підприємство виділяє на лікування до 10 мінімальних зарплат кожному хворому один раз в рік. Також на підприємстві є власний медпункт під керівництвом досвідченого лікаря, кожний підрозділ забезпечено аптечкою з набором медикаментів. Також до заохочувальних заходів можна віднести:

- матеріальну допомогу в зв'язку з різними обставинами (смертю близьких, випадками

захворювання робітників та їх близьких, стихійним лихом, тощо);

- подарунки дітям працівників до Нового року;

- заохочувальні премії до святкових та ювілейних дат та інше.

Охорона праці та безпека.

Згідно закону України «Про охорону праці» на АТ «Ельворті» створено відділ охорони праці, працівники якого здійснюють безперервний контроль за станом охорони праці, видають керівникам структурних підрозділів обов'язкові для виконання приписи для усунення наявних недоліків та безпечного виконання робіт.

На підприємстві впроваджено систему управління охороною праці, яка передбачає проведення трьохступеневого контролю за станом охорони праці - починаючи з безпосередніх керівників робіт, закінчуючи головою правління-генеральним директором.

Діє система безперервного навчання питань охорони праці та правилам безпечної експлуатації обладнання підвищеної небезпеки.

Працівникам безкоштовно, за кошти роботодавця, видається спецодяг, спецвзуття та засоби індивідуального захисту згідно норм, які встановлені на законодавчому рівні та додатково, згідно колективного договору. Засоби індивідуального захисту видаються у відповідності до умов праці. Прання спецодягу здійснюється у хімчистці. У разі передчасного зношення спецодягу та спецвзуття здійснюється його заміна.

Працівники, які працюють на роботах із шкідливими умовами праці за рахунок підприємства забезпечуються молоком або рівноцінними молочними продуктами. За 2025 рік молока видано на суму 397,2 тис. грн.

Для миття рук в санітарних кімнатах на кожному умивальнику знаходиться рідке мило та гіпоалергенна паста, яких було придбано на 69,7 тис. грн.

За 2025 рік підприємством придбано спецодягу, спецвзуття та засобів індивідуального захисту на суму 1001,4 тис. грн.

Навчання та освіта персоналу.

На підприємстві впроваджено систему навчання персоналу, яка є найважливішим інструментом за допомогою якого керівництво отримує можливість підвищувати потенціал людських ресурсів, і розрахована на те, щоб впливати на кожного працівника протягом всієї його трудової діяльності.

Система підготовки кадрів забезпечує відтворення кваліфікованої робочої сили відповідно до потреб розвитку виробництва та його постійного технічного оновлення. Робітники, що володіють необхідним обсягом знань, умінь і навичок, забезпечують більш високу продуктивність і якість праці при раціональному використанні матеріальних ресурсів.

За 2025 рік на підприємстві пройшли внутрішньофірмове навчання:

- робітники, які були прийняті на роботу та не мали необхідної професії та кваліфікації в кількості 21 особи, в тому числі: слюсар механоскладальних робіт – 9 осіб, різальник на лазерній установці – 3 особи, оператор верстатів з ПК – 5 осіб, електрозварник – 2 особи, чистильник металу, відливки – 2 особи;

- робітники - суміжним професіям (перепідготовка) в кількості 30 осіб;

- робітники - правилам охорони праці на роботи з підвищеною небезпекою, виконання яких контролює Управління Держпраці в кількості 62 осіб (в тому числі стропальники - 36 осіб, допуск до роботи з прекурсорами -9 чол. та інші), керівники та спеціалісти – 32 особи, переатестацію пройшли 32 робітника;

- з охорони праці - 112 працівників, переатестацію пройшли 171 осіб;

- підвищили кваліфікацію 21 робітників.

Підвищили кваліфікацію 110 керівників і спеціалістів, при цьому навчання проходило як на підприємстві, так і в сторонніх організаціях, в тому числі у вигляді семінарів та конференцій.

У вищих учбових закладах підвищують свою освіту 4 працівників за рахунок підприємства.

Рівні можливості працевлаштування.

На підприємстві забезпечується, згідно положень Трудового кодексу України, принцип рівних прав та можливостей для працівників незалежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного, соціального походження, віку, стану здоров'я, інвалідності, сімейного та майнового стану, місця проживання, членства у професійній спілці, тощо (обмеження можуть бути викликані тільки умовами праці). Всім працездатним кандидатам надається робота згідно потреби підприємства в персоналі.

В тому числі, жінкам і чоловікам забезпечуються рівні права та можливості у працевлаштуванні, просуванні по роботі, підвищенні кваліфікації та перепідготовці.

Людам з обмеженими можливостями (з інвалідністю) дуже проблематично працювати на підприємстві на робітничих професіях в зв'язку з тим, що АТ «Ельворті» займається виробництвом сільськогосподарської техніки, а це, в більшості випадків, важка фізична праця. Але керівництво створює умови та працевлаштовує на легкій труд тих працівників, які отримали інвалідність як на підприємстві, так і тих, хто втратив працездатність у зв'язку з захворюваннями, травмами, нещасними випадками за його межами. На підприємстві на 31.12.2025 року працює 23 особи з інвалідністю на різних спеціальностях, в тому числі 15 робітників та 8 керівників та службовців.

Також АТ «Ельворті» завжди забезпечувало трудову зайнятість людей похилого віку – пенсіонерів. При чому в останні роки у зв'язку зі зміною структури персоналу (мобілізація чоловіків працездатного віку та інші вищевикладені причини) питома вага цієї категорії працівників на підприємстві суттєво збільшилась. На 31.12.2025 року кількість пенсіонерів за віком становить 24% від загальної кількості персоналу (більше 33% до середньооблікової чисельності) та складає 127 осіб. З одного боку – це не дуже позитивний фактор, з іншого – в умовах дефіциту кваліфікованих кадрів у зв'язку з кровопролитною війною в країні – це можливість підтримувати роботу підприємства. Працівники-пенсіонери мають низку вагомих переваг, що становлять основу їх конкурентоспроможності на ринку праці: кваліфікацію, практичні навички, досвід, відданість роботі.

Повага прав людини.

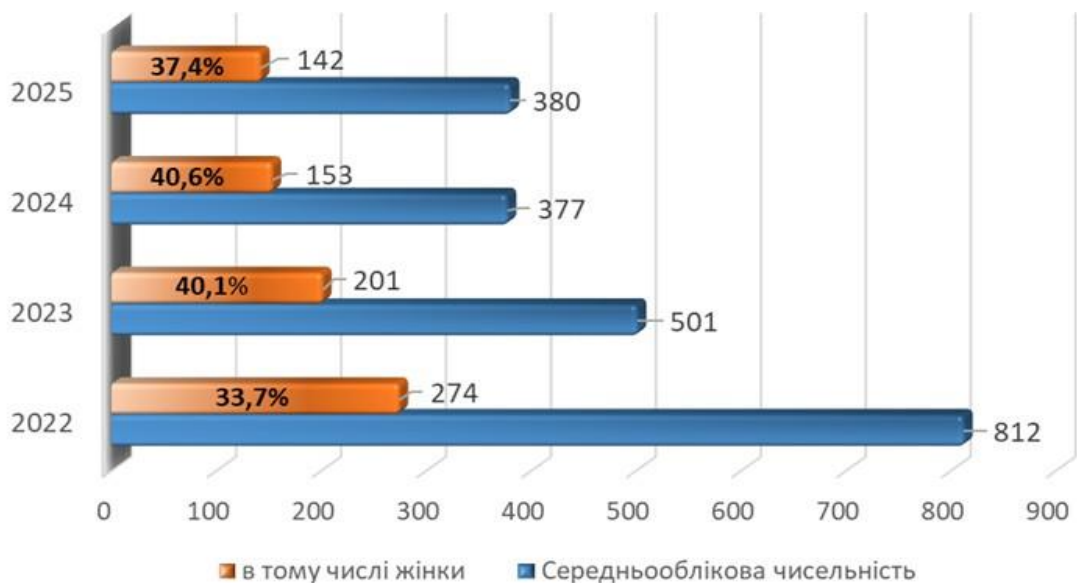
На підприємстві керівництвом забезпечено всі права людини:

1. Відсутні випадки передачі персональних даних третім особам без дозволу працівника. При прийомі на роботу з працівником підписується дозвіл на передачу його персональних даних в відповідні органи.
2. Робота на підприємстві тільки з офіційним працевлаштуванням.
3. Звільнення з роботи тільки згідно законодавства.
4. Робота в вихідні та святкові дні з оплатою згідно законодавства.
5. Виплата заробітної плати в строки, встановлені законодавством.
6. Планові та пільгові відпустки надаються кожний рік на встановлену законодавством кількість календарних днів.

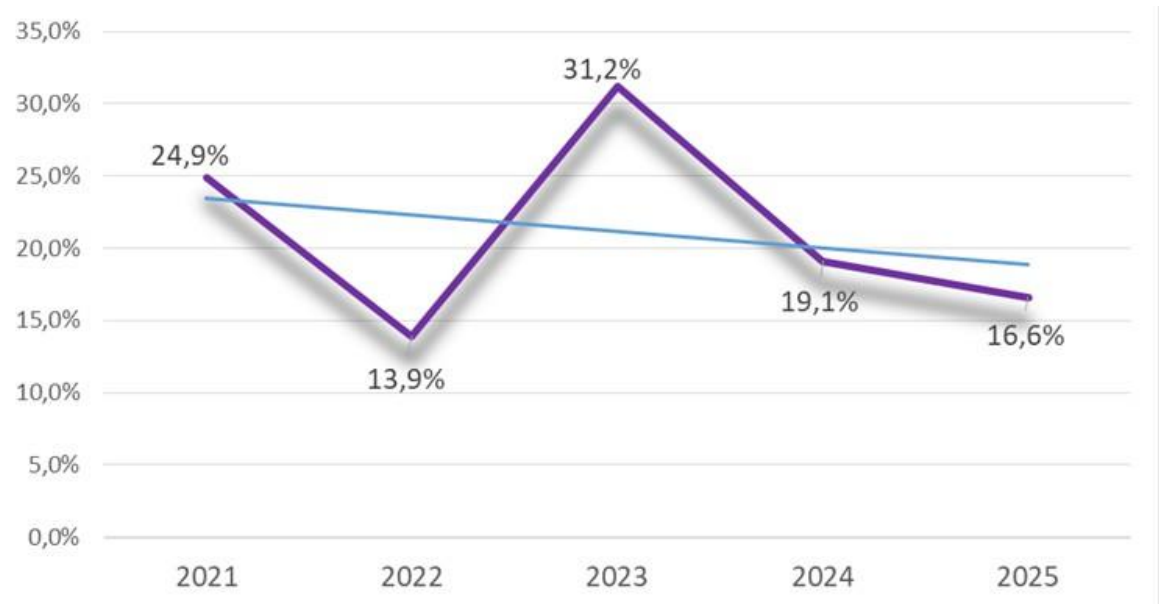
Таблиця 11. Середньооблікова чисельність штатних працівників за 2024-2025 роки

Категорії працівників	2024 рік	2025 рік	Відхилення	
			Чол	%
Середньооблікова чисельність персоналу	377	380	3	0.8%
Основні робітники	146	156	10	6.8%
Допоміжні робітники	68	67	-1	-1.5%
Керівники	76	77	1	1.3%
Професіонали	65	61	-4	-6.2%
Фахівці	18	14	-4	-22.2%
Технічні службовці	4	5	1	25.0%

Діаграма 7. Середньооблікова чисельність, в тому числі кількість та частка жінок на підприємстві за 2022-2025 роки



Діаграма 8. Плинність кадрів на підприємстві з 2021 року по 2025 рік



6. Ризики

Ризик - це ймовірність настання несприятливої ситуації в ході реалізації планів та здійснення фінансово-господарської діяльності підприємства. Основні причини ризикових ситуацій - невизначеність і економічна мінливість зовнішнього середовища.

До основних елементів зовнішнього середовища відносяться політичні, економічні, природничі, соціальні, фінансово-кредитні та виробничо-господарські умови, в рамках яких підприємство здійснює свою діяльність і до зміни яких воно повинно постійно адаптуватися.

1. Політичні ризики – це ризики, які можуть спричинити негативні наслідки у політичній, економічній та інших сферах життя суспільства:

- продовження військової агресії РФ, яка вже 4 роки дестабілізує політичну та економічну ситуацію як в країні, так і в світі, викликає ризики в порушенні ланцюгів постачання у зв'язку з окупацією промислово розвинених регіонів країни, або близького ведення бойових дій до стратегічних виробників сировини і матеріалів, також і несе загрозу для збуту продукції для іноземних споживачів, бо викликає побоювання в доцільності замовлень сільгосптехніки, яка виготовляється в країні, що знаходиться в стані війни через нестабільність умов виробництва;

- введення нових митних тарифів та обмежень, блокування логістики зі сторони країн-партнерів може негативно вплинути на своєчасність закупівель матеріалів та підвищити вартість логістики, що викликає ризик збільшення витрат та погіршення ритмічності виробництва;

- в умовах воєнного стану держава вимушена спрямовувати всі бюджетні кошти на оборону та соціальне забезпечення громадян, тому існує ризик того, що Програма часткової компенсації вартості сільськогосподарської техніки вітчизняного виробництва (яку відновили в 2024 році та продовжили на 2025 рік і яка суттєво стимулює купівлю техніки підприємства в середині країни) буде призупинена або обмежена в фінансуванні, що не дасть можливість придбати техніку всім бажаючим українським аграріям і вплине на обсяги реалізації продукції підприємства.

2. Природні ризики - це ризики, пов'язанні із можливим впливом природних умов на діяльність підприємства:

- кліматичні зміни несуть загрозу суттєвого впливу на врожайність основних сільськогосподарських культур за рахунок підвищення рівня середніх температур та посух. Прогнозується, що 2026 рік може стати четвертим поспіль роком із середньою глобальною температурою понад 1,4°C вище середніх багаторічних показників. Це веде до частіших посух, повеней та хвиль спеки, низького рівня продуктивної вологи у ґрунті, а також появи нових видів шкідників та хвороб рослин. Ці ризики для аграріїв безпосередньо трансформуються в ризики для підприємства - зміну структури попиту в сторону кліматично-оптимізованого землеробства та потреби в комплексній автоматизації та диджиталізації сільгосптехніки (наприклад, її оснащення датчиками для вимірювання вологості ґрунту, температури, рівня поживних речовин і т. п.) до яких підприємство може виявитись технологічно не готовим;

- зменшення врожайності через природні катаклізми створює ризик падіння платоспроможного попиту на продукцію підприємства - сільгоспвиробники відкладають оновлення парку техніки на невизначений термін, фокусуючись лише на виживанні та закупівлі насіння, добрив, що також негативно вплине на портфель замовлень.

3. Економічні ризики – це ризики зміни економічної ситуації, ризики несприятливої кон'юнктури ринку, податкові ризики, ризики посилення конкуренції і галузеві ризики:

- ризик зростання інфляції в країні може викликати підвищення облікової ставки НБУ та здорожчання кредитів для підприємства;
- для фінансування військових витрат може бути запроваджено збільшення податків для бізнесу;
- через низькі закупівельні ціни на зерно та високі витрати на посівну (зростання цін на паливо, добрива, посівні матеріали) створюється ризик критичного зниження попиту на нову техніку, особливо якщо державна компенсація буде відсутня.

4. Виробничі ризики - це ризики зниження продуктивності праці, втрати робочого часу, перевитрати або відсутності необхідних матеріалів, тощо:

- в результаті відтоку кваліфікованих кадрів, в тому числі в зв'язку з мобілізацією, виникає ризик зниження продуктивності праці та підвищення витрат на навчання персоналу;
- ризик порушення ритмічності виробництва, яке може призвести до неповного використання виробничих потужностей, збільшення запасів, перевитрат фонду оплати праці, викликають затримки в постачанні матеріалів (зовнішні – руйнування ланцюгів поставок, проблеми з логістикою і внутрішні – відсутність коштів для своєчасного фінансування їх придбання) та загрози відключення електричної енергії в умовах війни;
- через відсутність планово-попереджувальних ремонтів обладнання виникає ризик технічних поломок обладнання на ділянках критичних потужностей, і як наслідок – ризик втрат робочого часу і не виконання плану виробництва та реалізації продукції.

Всі вищезазначені ризики можуть призвести до втрати фінансової стійкості та ринкової конкурентоспроможності підприємства, суттєвого скорочення виручки від реалізації продукції та отримання збитків. Для мінімізації впливу ризиків на свою виробничо-економічну діяльність в 2026 році підприємство продовжить реалізовувати заходи, впровадження яких було розпочато в 2024-2025 роках:

- розширити ринки збуту в країнах Євросоюзу;
- розширити ринки збуту в Центральній Азії;
- збільшити частку прямих продажів в Україні;
- подати пакети документів для підтвердження участі техніки підприємства в 2026 році в Державній програмі часткової компенсації вартості сільськогосподарської техніки вітчизняного виробництва (25%) та програмі компенсації 15% вартості української промислової техніки та обладнання;
- продовжити модернізацію техніки, виготовити декілька дослідних зразків нової техніки (16-ти рядної сівалки, нового посівного комплексу, важкого луцильника) та освоїти серійне виробництво техніки, розробленої в попередні роки;
- продовжити політику контролю за витратами підприємства з метою їх зменшення для більш гнучкого реагування на зміну попиту на сільгосптехніку;
- продовжити роботу по підвищенню ефективності використання оборотних коштів шляхом прискорення їх обертання;
- забезпечити підприємство фахівцями ключових спеціальностей, продовжити роботу з навчання персоналу: для робітничих професій – освоєння суміжних професій, підвищення кваліфікації, для керівників і службовців - вдосконалення управлінських компетенцій та зростання ефективності.

5. Валютні ризики – ризики потенційних збитків від коливання курсів валют:

- девальвація національної валюти, яка викликає суттєве зростання курсів іноземної валюти – євро, долар - може мати негативний вплив на собівартість виготовленої продукції через ще більше здорожчання закупівлі матеріалів (металу, купівельних напівфабрикатів) за кордоном – в Європі, Туреччині, Китаї;
- коливання курсів валют протягом звітного періоду – може негативно вплинути на фінансовий результат підприємства за рахунок виникнення негативних курсових різниць у зв'язку з реалізацією продукції на експорт.

7. Дослідження та інновації

В 2025 році інженери-конструктора АТ «Ельворті» реалізували низку проектів з підвищення технологічного рівня продукції. Основні зусилля були спрямовані на розробку техніки за міжнародними стандартами та вдосконалення поточної номенклатури виробів, у тому числі:

- розроблення КД та початок виготовлення дослідного зразка нового посівного комплексу ATLAS-6000;
- впровадження робіт з освоєння виробництва сівалок серії Вега, Альфа, Астра з електроприводом та системою контролю висіву MC Electronics;
- модернізація просапних сівалок серії «Веста» - розроблено удосконалену систему внесення добрив для зниження втрат та оптимізації норм внесення, та доопрацьовано привід сівалки для можливості більш точних налаштувань під посів по різним фонам;
- освоєння виробництва модернізованих сівалок серії ВЕГА з удосконаленою системою внесення добрив для зниження втрат та оптимізації норм внесення;

- впровадження робіт по розробці електронної системи керування сівалками бренду ELVORTI з елементами точного землеробства;
- здійснення польових випробувань важкого луцильника «Ерідан-6000» та за їх результатами доопрацювання конструкції для більш якісного виконання передпосівної обробки ґрунту;
- модернізація висівної секції посівного комплексу Оріон-9,6 - удосконалено систему тиску на ґрунт, збільшено ресурс підшипникового вузла та доопрацьовано систему налаштувань;
- продовження робіт по удосконаленню та модернізації екскаватора навантажувача «ELEX» (застосування альтернативного двигуна та трансмісії).

8. Фінансові інвестиції

За станом на 31 грудня 2025 року Компанія визнає непоточні фінансові активи, що представлені довгостроковими фінансовими інвестиціями в сумі 800 тис. грн. в ДП ТПФ «Зірка», протягом звітного періоду не змінювалися (2024 рік - 800 тис. грн.). За результатами звітного періоду ДП ТПФ «Зірка» прибутку не отримало.

9. Перспективи розвитку

Попри тривалу військову агресію та зовнішні виклики, у 2025 році підприємство зберегло стабільність операційної діяльності. Позитивна динаміка виробництва та реалізації продукції разом із підтримкою збалансованої ліквідності та фінансової стійкості дозволили суттєво покращити економічні показники. Завдяки оптимізації витрат вдалося значно скоротити збитки та забезпечити зростання середньої заробітної плати працівників. Ці результати створюють необхідну базу для роботи у 2026 році. Для покращення ключових результатів діяльності підприємства розроблено наступний план дій:

- збільшити обсяги реалізації та виробництва продукції, в порівнянні з 2025 роком, на 18%;
- досягти беззбитковості діяльності;
- зменшити витрати виробництва згідно Програми зниження витрат на 10 млн.грн;
- збільшити обіговість оборотних коштів на 40%;
- забезпечити впровадження та виконання програм модернізації та розробки новітніх зразків техніки з покращеними експлуатаційними характеристиками для зміцнення позиції підприємства на ринку;
- збільшити продуктивність праці основних робітників на 20%;
- зменшити відсоток рекламаций по причинам виробничого браку до 0,15%;
- продовжити реалізацію програм систематичного навчання працівників, спрямованих на оптимізацію бізнес-процесів та зростання операційної ефективності.

Голова правління – генеральний директор

Сергій КАЛАПА

2026-04-23

ЗВІТ КЕРІВНИЦТВА (ЗВІТ ПРО УПРАВЛІННЯ) ЗА 2025 РІК

Звіт керівництва підготовлено відповідно до вимог ст. 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженим рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 №608.

1. ЗВЕРНЕННЯ ДО АКЦІОНЕРІВ / УЧАСНИКІВ ТА ІНШИХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ВІД ГОЛОВИ РАДИ ОСОБИ

Шановні акціонери АТ «Ельворті» та інші стейкхолдери! Від імені наглядової ради Товариства звертаюся до вас з метою поінформувати про поточний стан справ та ключові напрями діяльності органів управління Товариства.

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, контролює та регулює діяльність правління в межах повноважень, визначених Статутом Товариства. Наглядова рада є неупередженою, справедливою і діє в інтересах Товариства та всіх акціонерів.

Метою діяльності наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їхніх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності. Члени наглядової ради активно сприяють управлінню Товариством і досягненню цілей його діяльності.

В умовах дії воєнного стану в Україні наглядова рада АТ «Ельворті» здійснює свої повноваження з урахуванням підвищених ризиків та викликів, спричинених збройною агресією проти нашої держави. Основним пріоритетом у роботі наглядової ради залишається забезпечення стабільності діяльності Товариства, збереження його активів, дотримання вимог законодавства, Статуту та захист прав і законних інтересів акціонерів.

За звітний період наглядова рада Товариства виконувала повноваження в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, рішеннями загальних зборів Товариства, керуючись вимогами чинного законодавства України. За результатами розгляду відповідних питань приймалися рішення, спрямовані на забезпечення сталого функціонування та збереження вартості активів Товариства.

У 2026 році наглядова рада планує продовжувати роботу з координації дій правління Товариства для подальшого впровадження заходів з метою покращення фінансового стану Товариства, удосконалення системи управління Товариства.

Переконаний, що виважені та злагоджені дії органів управління Товариства сприятимуть його стабільному функціонуванню.

З повагою,

Павло ШТУТМАН
Голова Наглядової Ради

2. ЗВЕРНЕННЯ ДО АКЦІОНЕРІВ / УЧАСНИКІВ ТА ІНШИХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ВІД КЕРІВНИКА ОСОБИ

Шановні акціонери АТ «Ельворті» та інші стейкхолдери!

Як керівник підприємства, вважаю за необхідне поінформувати вас про основні результати діяльності та пріоритети подальшого розвитку АТ «Ельворті».

Упродовж звітного періоду Товариство здійснювало свою діяльність відповідно до рішень загальних зборів акціонерів і наглядової ради. Основні управлінські зусилля були спрямовані на забезпечення безперервності роботи, фінансової стабільності, раціонального використання ресурсів та виконання договірних зобов'язань.

У 2025 році, в умовах воєнного стану Товариство здійснювало свою діяльність в умовах підвищеної невизначеності та зовнішніх обмежень. Попри все АТ «Ельворті» продовжує працювати, приймати замовлення та випускати якісну сільськогосподарську техніку, сплачувати податки. Правління забезпечує безперервність основних процесів, виконання зобов'язань та дотримання рішень органів управління Товариства.

Незважаючи на зовнішні виклики, Товариство зберегло керованість операційних процесів, виконувало свої зобов'язання перед партнерами та працівниками, а також здійснювало заходи, спрямовані на підвищення ефективності діяльності та мінімізацію ризиків.

У 2026 році у подальшій роботі правління зосереджуватиметься на реалізації стратегічних цілей Товариства, підвищенні операційної ефективності та дотриманні принципів належного корпоративного управління.

З повагою,

Сергій КАЛАПА
Голова правління-генеральний директор

3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗВИТОК ТА ВІРОГІДНІ ПЕРСПЕКТИВИ ПОДАЛЬШОГО РОЗВИТКУ ОСОБИ

Товариство постійно проводить роботу щодо вдосконалення системи управління, підвищення кваліфікації персоналу, модернізації виробництва та впровадження новітніх інформаційних технологій.

Основними стратегічними цілями АТ "Ельворті" є:

- забезпечення безперервної роботи виробництва з метою збереження виробничих, трудових та інших активів;
- максимальне збереження ринків збуту сільськогосподарської техніки та частки підприємства на них;
- забезпечення споживачів сільськогосподарської техніки якісною технікою та запасними частинами до неї;
- розробка та впровадження інноваційних технологій виробництва та нової продукції з урахуванням перспективних ринкових потреб;
- мінімізація поточних витрат з метою збереження обігових коштів та створення умов для їх збільшення в майбутньому.

4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО УКЛАДЕННЯ ДЕРИВАТИВНИХ КОНТРАКТІВ АБО ВЧИНЕННЯ ПРАВОЧИНІВ ЩОДО ДЕРИВАТИВНИХ ЦІННИХ ПАПЕРІВ ЕМІТЕНТОМ, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

- 1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;
- 2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не вчиняло таких правочинів.

5. ЗВІТ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги.

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

Прийнято рішення про застосування іншого кодексу	Х
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	Загальні збори
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	2024-04-25
URL-адреса з текстом кодексу	https://www.nssmc.gov.ua/documents/kodeks-korporatyvnoho-upravlinnia-kliuchovi-vymohy-i-rekomendatsii/

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (так/ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Кодексом корпоративного управління, яким керується Товариство у своїй діяльності, передбачено мету щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах АТ «Ельворті» та її стейкхолдерів
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Права акціонерів передбачені законодавством дотримуються Товариством у повному обсязі. Товариство дотримується духу закону, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів.
Права міноритарних акціонерів	так	Статутом АТ «Ельворті» передбачено, що кожною акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: -участь в управлінні Товариством у порядку, встановленому чинним законодавством, цим Статутом і діючими у Товаристві локальними нормативними актами; -отримання дивідендів; -отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; -отримання інформації про господарську діяльність Товариства; -інші права, передбачені чинним законодавством.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувану поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Під час підготовки до загальних зборів акціонерів Товариство надає акціонерам можливість ознайомлення з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, з проектами договорів щодо викупу Товариством акцій у акціонерів у випадках, передбачених цим Статутом та чинним законодавством України, з проектом (проектами) рішення з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, а також з формою бюлетеня для голосування (бюлетеня для кумулятивного голосування). Ознайомлення з документами Товариство забезпечує акціонерам від дати надіслання повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів до дати проведення загальних зборів акціонерів за місцезнаходженням Товариства у робочі дні, робочий час та в доступному місці, а в день проведення загальних зборів - також у місці їх проведення. Ознайомлення з формою бюлетеня для голосування (бюлетеня для кумулятивного голосування) Товариство забезпечує акціонерам після її затвердження наглядовою радою. Акціонери при ознайомленні з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, мають право робити виписки з наданих їм для ознайомлення документів. Після надіслання акціонерам повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів Товариство не має права вносити зміни до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитися, крім змін до зазначених документів у зв'язку із змінами в порядку денному чи у зв'язку з виправленням помилок. У такому разі зміни вносяться не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення загальних зборів акціонерів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за чотири дні до дати проведення загальних зборів.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	У звітному періоді обрання членів наглядової ради здійснювалося шляхом кумулятивного голосування. Біографічні дані про кандидатів у члени наглядової ради зазначалися у бюлетені для кумулятивного голосування.

Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Кожний акціонер - власник голосуючих акцій має право взяти участь у загальних зборах та голосувати через авторизовану електронну систему (у разі проведення дистанційних загальних зборів через депозитарну систему України). У разі проведення електронних або дистанційних загальних зборів кожний акціонер має право взяти участь у таких Загальних зборах та достроково проголосувати до дати їх проведення. Особи, які мають право брати участь у загальних зборах мають можливість отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами за допомогою засобів електронного зв'язку.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	У звітному періоді річні загальні збори проводилися методом опитування (дистанційно).
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	ні	У звітному періоді річні загальні збори проводилися методом опитування (дистанційно).
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом Товариства та Положенням про загальні збори АТ «Ельворті»
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол Загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення загальних зборів, розміщується на вебсайті Товариства
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	У разі скликання загальних зборів акціонерів, Товариство на власному вебсайті https://elvorti.com/ розміщує повідомлення про скликання загальних зборів та іншу інформацію, передбачену чинним законодавством України, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	У звітному періоді наглядовою радою не затверджувалася політика взаємодії АТ «Ельворті» з акціонерами.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	У Товаристві не створювався відділ з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	так	У звітному періоді наглядовою радою були визначені принципи щодо поглинання, а саме: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	У звітному періоді наглядовою радою не затверджувалася політика взаємодії АТ «Ельворті» зі стейкхолдерами.

Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	так	Товариством визначено перелік своїх стейкхолдерів
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Товариство не розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами, тому що такий звіт не затверджувався.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	ні	Члени наглядової ради входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Товариство веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Положенням про наглядову раду АТ «Ельворті» передбачено обов'язок членів наглядової ради діяти з розумним ступенем обачності, професійності та старанності
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Положенням про наглядову раду АТ «Ельворті» передбачено право членів наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із будь-якими документами Товариства та дочірніх підприємств Товариства, отримувати їх копії
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Кожний рік наглядова рада оцінює результати власної діяльності АТ «Ельворті» та правління відповідно до цілей Товариства.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Наглядова рада та правління ефективно співпрацюють на користь Товариства та не втручаються у виконання функцій та сфери відповідальності один одного. Кодексом корпоративного управління, яким керується Товариство у своїй діяльності передбачено, що наглядова рада має втручатися в операційне управління лише за надзвичайних обставин.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам Товариства, його розміру та ступеню складності її діяльності
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Наглядовою радою не визначалися кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	так	Кандидат у члени наглядової ради перевіряється на доброчесність, наявність конфлікту інтересів, компетентність, навички та наявність досвіду
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	так	Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	У звітному періоді наглядовою радою не розроблялися плани наступництва для членів наглядової ради та правління
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	У звітному періоді наглядовою радою не затверджувалася політика щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	У звітному періоді склад наглядової ради становив 6 чоловіків і 1 жінка

Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	До 14.07.2025 наглядова рада працювала у складі п'яти членів наглядової ради та двох незалежних директорів, з 14.07.2025 (у зв'язку зі смертю члена наглядової ради-представника акціонера), наглядова рада працювала у складі чотирьох членів наглядової ради та двох незалежних директорів
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; е) роль комітетів наглядової ради	так	Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	У звітному періоді наглядова рада не розробляла план навчання
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голова наглядової ради не обирався серед незалежних членів
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	У голови наглядової ради наявна можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції голови наглядової ради зазначені в Статуті АТ «Ельворті» та Положенні про наглядову раду
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	так	Рішенням наглядової ради АТ «Ельворті» (протокол № 13/05-01 від 13.05.2024) обрано корпоративного секретаря Товариства
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	так	Рішенням наглядової ради АТ «Ельворті» (протокол № 15/11-01 від 15.11.2024) створено комітет наглядової ради з питань аудиту та комітет наглядової ради з питань призначень та винагород. Затверджені Положення про ці комітети.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	так	Голова комітету з питань аудиту Фрунза Світлана Анатоліївна має знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Голова комітету з питань аудиту Фрунза Світлана Анатоліївна входить до складу комітету наглядової ради з питань призначень та винагород Член комітету з питань аудиту Тертиця Олександр Олександрович є головою комітету наглядової ради з питань призначень та винагород
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	так	Голова комітету з питань призначень і винагород Тертиця Олександр Олександрович має знання в галузі управління людськими ресурсами і навички пошуку професіоналів до складу наглядової ради і правління
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	так	Голова комітету з питань призначень і винагород Тертиця Олександр Олександрович має знання в галузі управління людськими ресурсами і навички пошуку професіоналів до складу наглядової ради і правління
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітет наглядової ради з питань ризиків протягом звітного періоду не створювався

4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Стратегія Товариства не затверджується рішенням наглядової ради
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Наглядова рада не визначає ключові показники ефективності правління для відстеження прогресу у досягненні цілей Товариства
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Правління щоквартально звітує перед наглядовою радою Товариства. Правління звітує перед наглядовою радою про: - виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради Товариства; - фінансово-економічний стан Товариства, рівень конкурентоспроможності та прибутковості, стан зменшення затрат, тощо; - стан та можливі способи погашення кредиторської та дебіторської заборгованостей; - динаміку змін показників звітності Товариства; - виконання Цілей Товариства в області якості.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Правління зобов'язано негайно інформувати наглядову раду про надзвичайні події.
5. Рада директорів		в Товаристві відсутня рада директорів
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Члени наглядової ради та правління не отримують винагороду як члени наглядової ради та члени правління
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Члени наглядової ради та правління не отримують винагороду як члени наглядової ради та члени правління
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Члени наглядової ради та правління не отримують винагороду як члени наглядової ради та члени правління
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	так	У звітному періоді наказом № 118 від 01.12.2025 було затверджено та оприлюднено Положення про порядок розкриття інформації акціонерним товариством «Ельворті». Вищевказане положення оприлюднено на власному веб-сайті Товариства за посиланням: https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Наглядова рада у звітному періоді здійснювала нагляд за правлінням у підготовці фінансових звітів Товариства і забезпечувала складання фінансових звітів Товариства відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	https://elvorti.com/documents/?lang=ua
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	У звітному періоді не була створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Наглядова рада має механізми внутрішнього контролю АТ «Ельворті», маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора

Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Комплаєнс контроль не був запроваджений протягом звітного періоду
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	У звітному періоді в Товаристві не було затверджено політику з питань управління ризиками
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	У звітному періоді в Товаристві не було затверджено декларацію схильності до ризиків
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Наглядова рада протягом звітного періоду не розглядала звіт щодо управління ризиками
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	так	У звітному періоді наказом № 118 від 01.12.2025 було затверджено та оприлюднено Кодекс етики акціонерного товариства «Ельворті». Вищевказаний кодекс оприлюднено на власному веб-сайті Товариства за посиланням: https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	В Товаристві забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку у звітному періоді
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	так	В Товаристві положення щодо запобігання корупції визначені в Кодексі етики акціонерного товариства «Ельворті» (Розділ 8 «Протидія корупції»), який був затверджений наказом № 118 від 01.12.2025 та оприлюднений за посиланням: https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	так	В Товаристві положення щодо конфлікту інтересів визначені в Кодексі етики акціонерного товариства «Ельворті» (Розділ 9 «Управління конфліктом інтересів»), який був затверджений наказом № 118 від 01.12.2025 та оприлюднений за посиланням: https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	так	Кожний рік наглядова рада оцінює результати власної діяльності в цілому, а також результати роботи кожного члена наглядової ради
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	так	Критеріями оцінювання є: 1) результати фінансово-господарської діяльності Товариства, дотримання прав споживачів, збереження навколишнього середовища за рік і вклад кожного члена наглядової ради в ці результати; 2) підтримка відносин з органами державної влади та місцевого самоврядування на засадах взаємної поваги, рівноправного партнерства, активної співпраці та прозорості згідно з їхніми економічними цілями та суспільними цінностями; 3) наявність конфліктних ситуацій «акціонер-акціонер», «акціонер-товариство», «товариство-контрагент», «товариство-орган державної влади, місцевого самоврядування» і вклад кожного члена наглядової ради в її вирішенні; 4) участь кожного члена наглядової ради в вирішенні моральних, соціальних питань у Товаристві. За результатами щорічної самооцінки членів наглядової ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів наглядової ради та практик корпоративного управління.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта не проводиться кожні три роки

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

Дата проведення	2025-04-25
Спосіб проведення	опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада

Питання порядку денного та прийняті рішення:

1. Звіт правління про результати фінансово – господарської діяльності товариства за 2024 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту правління.

Прийняте рішення:

Затвердити звіт правління про результати фінансово – господарської діяльності товариства за 2024 рік. Окремих рішень за результатами розгляду звіту не приймати.

2. Звіт наглядової ради про діяльність у 2024 році та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради.

Прийняте рішення:

Затвердити звіт наглядової ради про діяльність у 2024 році. Окремих рішень за результатами розгляду звіту не приймати

3. Звіт ревізійної комісії та висновок ревізійної комісії про результати перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за 2024 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновку ревізійної комісії.

Прийняте рішення:

Затвердити звіт ревізійної комісії та висновок ревізійної комісії про результати перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за 2024 рік. Окремих рішень за результатами розгляду звіту не приймати

4. Розгляд висновку аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

Прийняте рішення:

Взяти до уваги висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності Товариства з обмеженою відповідальністю «Аудиторська фірма «АКТИВ-АУДИТ» (ЄДРПОУ 30785437) за результатами аудиторської перевірки фінансової звітності Товариства за 2024 рік. Окремих заходів за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності Товариства з обмеженою відповідальністю «Аудиторська фірма «АКТИВ-АУДИТ» (ЄДРПОУ 30785437) за результатами аудиторської перевірки фінансової звітності Товариства за 2024 рік не затверджувати.

5. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства (у тому числі річного звіту), річної фінансової звітності за 2024 рік та порядку покриття збитку за 2024 рік

Прийняте рішення:

1. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства (у тому числі річного звіту), річної фінансової звітності Товариства за 2024 рік.

2. У зв'язку з відсутністю прибутку за підсумками роботи Товариства у 2024 році, розподіл прибутку не затверджувати.

3. Затвердити, що покриття збитків Товариства за підсумком 2024 року у розмірі 27 614 тис. грн буде здійснюватися за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства минулих років.

6. Прийняття рішення про продовження строку виконання завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» суб'єктом аудиторської діяльності - ТОВ «Аудиторська фірма «Актив Аудит» (код за ЄДРПОУ 30785437).

Прийняте рішення:

Продовжити строк виконання завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» суб'єктом аудиторської діяльності - ТОВ «Аудиторська фірма «Актив Аудит» (код ЄДРПОУ 30785437), призначеного загальними зборами акціонерів АТ «Ельворті» 16 квітня 2019 року (протокол №22) на 3 роки, а саме: надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» за 2025, 2026 та 2027 роки.

7. Прийняття рішення про затвердження Положення про загальні збори акціонерів Акціонерного товариства «Ельворті».

Прийняте рішення:

Затвердити Положення про загальні збори акціонерів Акціонерного товариства «Ельворті».

8. Прийняття рішення про затвердження Положення про дивідендну політику Акціонерного товариства «Ельворті».

Прийняте рішення:

Затвердити Положення про дивідендну політику Акціонерного товариства «Ельворті».

9. Припинення повноважень членів наглядової ради

Прийняте рішення:

У зв'язку з припиненням повноважень члена наглядової ради Попова Михайла Івановича за власним бажанням, припинити достроково повноваження інших членів наглядової ради акціонерного товариства «Ельворті», а саме: Штутмана Павла Леонідовича, Штутмана Леоніда Юрійовича, Стоноги Валентина Михайловича, Прасола Вадима Анатолійовича, Василенка Ігоря Миколайовича (незалежного директора), Ткаченко Ірини Петрівни (незалежного директора).

10. Обрання членів наглядової ради.

Прийняте рішення:

Обрати до складу Наглядової ради наступних осіб:

Штутман Павло Леонідович – акціонер АТ «Ельворті»;

Штутман Леонід Юрійович - представник акціонера;

Стонога Валентин Михайлович – представник акціонера;

Заботкін Володимир Валерійович – представник акціонера;

Тітов Юрій Олександрович – представник акціонера;

Тертиця Олександр Олександрович – член наглядової ради - незалежний директор

11. Затвердження умов цивільно-правових договорів, які укладатимуться з членами наглядової ради: встановлення розміру винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договору з членами наглядової ради.

Прийняте рішення:

Затвердити умови цивільно-правових договорів з членами наглядової ради, які мають безоплатний характер. Визначити особою, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами наглядової ради товариства голову правління-генерального директора АТ «Ельворті» Калапу Сергія Георгійовича.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://elvorti.com/documents/protokoly-sobranij/dystantsiyni-zagalni-zbory-aktsioneriv/?lang=ua>

Інформація про позачергові загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень:

Дата проведення	2025-12-01
Спосіб проведення	опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада

Питання порядку денного та прийняті рішення:

1. Призначення суб'єкта аудиторської діяльності

Прийняте рішення:

Призначити переможця конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності Приватне підприємство «Аудиторська фірма «АУДИТ-ОПТІМ» (код ЄДРПОУ 21613474) суб'єктом аудиторської діяльності для надання аудиторських послуг із проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» за 2025 рік, складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Частина 3. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень.

Протягом звітного року збори власників облігацій не скликались.

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова / заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету-1	Назва комітету-2	Назва комітету-3
Павло (обраний загальними зборами акціонерів, які відбулися 25.04.2025 на 3 роки)	2265504533	-	X			

Леонід (обраний загальними зборами акціонерів, які відбулися 25.04.2025 на 3 роки).	3454406238	-		Член комітету з питань аудиту		
Валентин (обраний загальними зборами акціонерів, які відбулися 25.04.2025 на 3 роки). Повноваження припинені з 14.07.2025 у зв'язку зі смертю.	1866614330	-				
Володимир (обраний загальними зборами акціонерів, які відбулися 25.04.2025 на 3 роки)	2682608530	-				
Юрій (обраний загальними зборами акціонерів, які відбулися 25.04.2025 на 3 роки)	2258203858	-			Член комітету з питань призначень та винагород	
Олександр (обраний загальними зборами акціонерів, які відбулися 25.04.2025 на 3 роки)	3149817858	-		Голова комітету з питань призначень та винагород	Член комітету з питань призначень та винагород	
Світлана (обрана загальними зборами акціонерів, які відбулися 25.04.2025 на 3 роки)	2821313045	-		Голова комітету з питань аудиту	Член комітету з питань призначень та винагород	

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	20
з них очних:	20
з них заочних:	-
Опис ключових рішень ради:	<p>-про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період;</p> <p>-про погодження укладення Товариством з банком Генеральної угоди про надання банківських послуг;</p> <p>-про проведення дистанційних річних загальних зборів;</p> <p>-про затвердження повідомлення про проведення дистанційних річних загальних зборів;</p> <p>-про затвердження проміжної інформації емітента цінних паперів; -про затвердження річної інформації емітента цінних паперів;</p> <p>-про оцінку результатів зовнішнього аудиту;</p> <p>-про затвердження порядку денного, форми і тексту бюлетеню для голосування;</p> <p>-про затвердження порядку денного, форми і тексту бюлетеню для кумулятивного голосування;</p> <p>-про надання згоди на укладення попереднього договору купівлі-продажу нерухомого майна;</p> <p>-про надання згоди виконавчому органу щодо реалізації обладнання, яке знаходиться на балансі АТ «Ельворті»;</p> <p>-про обрання голови наглядової ради;</p> <p>-про переобрання членів комітетів наглядової ради;</p> <p>-про надання згоди на укладення договору купівлі-продажу нерухомого майна;</p> <p>-про затвердження звіту правління за 1 півріччя 2025р;</p> <p>-про затвердження Порядку проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності для надання послуг обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» за 2025рік;</p> <p>-розгляд звіту комітету наглядової ради акціонерного товариства «Ельворті» з питань аудиту про висновки процедури відбору суб'єкта аудиторської діяльності для надання аудиторських послуг із проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» за 2025 рік, визначення переможця конкурсу, прийняття рішення про обрання суб'єкта аудиторської діяльності для надання аудиторських послуг із проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» за 2025 рік, рекомендування загальним зборам АТ «Ельворті» призначити суб'єкта аудиторської діяльності для надання аудиторських послуг із проведення обов'язкового аудиту фінансової</p>

звітності АТ «Ельворті» за 2025 рік за результатами перемоги у конкурсі;
 -узгодження умов договору на надання аудиторських послуг акціонерному товариству «Ельворті» суб'єктом аудиторської діяльності Приватним підприємством «Аудиторська фірма «АУДИТ-ОПТИМ» (код ЄДРПОУ 21613474) та обрання особи, уповноваженої на підписання договору з суб'єктом аудиторської діяльності з ПП «Аудиторська фірма «АУДИТ-ОПТИМ»;
 -про скликання та проведення дистанційних позачергових загальних зборів, затвердження повідомлення про дистанційне проведення позачергових загальних зборів;
 -про затвердження форми і тексту бюлетеню для голосування на позачергових дистанційних загальних зборах.

Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень

	Назва комітету-1	Назва комітету-2	Назва комітету-3
	Комітетет наглядової ради з питань аудиту	Комітетет наглядової ради з питань призначень та винагород	
Кількість засідань комітету ради у звітному періоді:	4	-	
з них очних:	4	-	
з них заочних:	-	-	
Опис ключових рішень комітету ради:	<p>-прийняття рішення щодо оцінки результатів зовнішнього аудиту; -прийняття рішення про проведення прозорого конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, згідно вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», затвердження Конкурсної документації на проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» та оприлюднення її на сайті Товариства, надання наглядовій раді АТ «Ельворті» звіту про висновки процедури відбору та обґрунтовані рекомендації щодо обрання суб'єктів аудиторської діяльності; -прийняття рішення про допуск до участі у конкурсі з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності акціонерного товариства «Ельворті» за 2025 рік таких суб'єктів аудиторської діяльності: 1.Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛУКАС АУДИТ» (код ЄДРПОУ 19029087); 2.Товариство з обмеженою відповідальністю «КИЇВАУДИТ» (код ЄДРПОУ 01204513); 3.Приватне підприємство «Аудиторська фірма «АУДИТ-ОПТИМ» (код ЄДРПОУ (21613474); -прийняття рішення щодо рекомендування наглядовій раді АТ «Ельворті» при обранні суб'єкта аудиторської діяльності</p>		

для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності акціонерного товариства «Ельворті», врахувати відповідність критеріям, визначених Законом №2258-VIII та Порядком відбору, трьох учасників конкурсу - ТОВ «ЛУКАС АУДИТ» (код ЄДРПОУ 19029087),

- прийняття рішення щодо оцінки результатів зовнішнього аудиту;
- прийняття рішення про проведення прозорого конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, згідно вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», затвердження Конкурсної документації на проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» та оприлюднення її на сайті Товариства, надання наглядовій раді АТ «Ельворті» звіту про висновки процедури відбору та обґрунтовані рекомендації щодо обрання суб'єктів аудиторської діяльності;
- прийняття рішення про допуск до участі у конкурсі з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності акціонерного товариства «Ельворті» за 2025 рік таких суб'єктів аудиторської діяльності:

1. Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛУКАС АУДИТ» (код ЄДРПОУ 19029087);
2. Товариство з обмеженою відповідальністю «КИЇВАУДИТ» (код ЄДРПОУ 01204513);
3. Приватне підприємство «Аудиторська фірма «АУДИТ-ОПТІМ» (код ЄДРПОУ (21613474);

'- прийняття рішення щодо рекомендування наглядовій раді АТ «Ельворті» при обранні суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності акціонерного товариства «Ельворті», врахувати відповідність критеріям, визначених Законом №2258-VIII та Порядком відбору, трьох учасників конкурсу - ТОВ «ЛУКАС АУДИТ» (код ЄДРПОУ 19029087), ТОВ «КИЇВАУДИТ» (код ЄДРПОУ 01204513), ПП «АФ «АУДИТ-ОПТІМ» (код ЄДРПОУ 21613474). Рекомендацію викласти у формі звіту про висновки процедури відбору суб'єкта аудиторської діяльності для надання аудиторських послуг із проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті».

Оцінка незалежності суб'єктів аудиторської діяльності, які надають послуги з обов'язкового аудиту:	суб'єкт аудиторської діяльності, який надає Товариству послуги з обов'язкового аудиту визначено як незалежний		
--	---	--	--

Звіт ради:

1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради)

персональний склад, структура та діяльність наглядової ради товариством оцінюється як ефективна та задовільна для виконання мети та предмету діяльності товариства

2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну

всі члени наглядової ради мають достатній рівень компетенції для ефективної участі в діяльності наглядової ради

3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради:

Тертиця Олександр Олександрович – незалежний директор (член наглядової ради) – відповідає вимогам щодо незалежності, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства». Тертиця О.О. не є та ніколи не був працівником Товариства та його дочірнього підприємства. У Тертиці О.О. відсутні ділові відносини з Товариством та його посадовими особами. Тертиця О.О. не є акціонером, який прямо або опосередковано володіє істотною часткою в Товаристві, та не представляє інтереси такого акціонера. У Тертиці О.О. відсутні родинні зв'язки з посадовими особами товариства та особами, які здійснюють контроль.

На Тертицю О.О. відсутній будь-який вплив з боку інших осіб в процесі прийняття рішень в процесі виконання обов'язків члена наглядової ради - незалежного директора. Тертиця О.О. є незалежним у своїх судженнях, має професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі наглядової ради АТ «Ельворті».

На підставі вищевикладеного, наглядова рада дійшла висновку, що Тертиця Олександр Олександрович відповідає критеріям незалежності та може виконувати функції незалежного директора наглядової ради АТ «Ельворті».

Фрунза Світлана Анатоліївна – незалежний директор (член наглядової ради) – відповідає вимогам щодо незалежності, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства». Фрунза С.О. не є та ніколи не була працівником Товариства та його дочірнього підприємства. У Фрунзи С.О. відсутні ділові відносини з Товариством та його посадовими особами. Фрунза С.О. не є акціонером, який прямо або опосередковано володіє істотною часткою в Товаристві, та не представляє інтереси такого акціонера. У Фрунзи С.О. відсутні родинні зв'язки з посадовими особами товариства та особами, які здійснюють контроль.

На Фрунзу С.О. відсутній будь-який вплив з боку інших осіб в процесі прийняття рішень в процесі виконання обов'язків члена наглядової ради - незалежного директора. Фрунза С.О. є незалежною у своїх судженнях, має професійний досвід, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі наглядової ради АТ «Ельворті».

На підставі вищевикладеного, наглядова рада дійшла висновку, що Фрунза Світлана Анатоліївна відповідає критеріям незалежності та може виконувати функції незалежного директора наглядової ради АТ «Ельворті».

4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження

Комітет наглядової ради з питань аудиту:

08.05.2025 рішенням наглядової ради АТ «Ельворті» (протокол № 08/05-02) до складу комітету наглядової ради з питань аудиту було обрано: Фрунзу Світлану Анатоліївну (головою комітету), Тертицю Олександра Олександровича (членом комітету), Штутмана Леоніда Юрійовича (членом комітету). Більшість членів комітету наглядової ради з питань аудиту є незалежними директорами. Голова комітету з питань аудиту Фрунза Світлана Анатоліївна має вищу освіту за спеціальністю фінанси і кредит, кваліфікація: економіст, магістр з фінансів; Тертиця Олександр Олександрович має вищу освіту зі спеціальності “Міжнародна економіка” – магістр; Штутман Леонід Юрійович також має вищу освіту. Всі члени комітету з питань аудиту мають необхідні професійні компетентності та відповідний досвід роботи, а також бездоганну ділову репутацію, не мають непогашеної судимості за корисливі злочини, не перебувають у конфлікті інтересів, не підпадають під обмеження, встановлені законодавством.

Функціональні повноваження членів комітету наглядової ради з питань аудиту:

Очолює Комітет і організує його діяльність голова Комітету. Голова Комітету у межах своєї компетенції:

- здійснює загальну організацію діяльності Комітету;

- визначає порядок денний, форму проведення засідань Комітету, форму прийняття рішень Комітетом;
- головує на засіданнях Комітету;
- розподіляє обов'язки між членами Комітету;
- контролює виконання рішень Комітету;
- організує ведення протоколу Комітету та підписує протокол Комітету;
- забезпечує виконання рішень з питань діяльності Комітету, які надаються на розгляд та затвердження наглядовій раді;
- представляє Комітет у відносинах з наглядовою радою та іншими комітетами наглядової ради, правлінням та структурними підрозділами Товариства з метою прийняття рішень Комітетом;
- визначає осіб, які запрошуються для участі у засіданнях Комітету;
- здійснює листування Комітету, підписує запити, листи та документи від його імені;
- здійснює інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України.

Голова Комітету, у процесі діяльності Комітету, забезпечує дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту, внутрішніх документів Товариства та Положення про комітет наглядової ради акціонерного товариства «Ельворті» з питань аудиту. У випадку тимчасової відсутності голови Комітету, його функції виконує особа з числа незалежних членів Комітету, яку члени Комітету обирають серед присутніх членів на відповідному засіданні.

Члени Комітету мають необмежений доступ у повному обсязі до інформації про бухгалтерський облік Товариства (у тому числі до первинних документів), його фінансової діяльності, а також до всієї інформації, пов'язаної з проведенням зовнішнього аудиту. Голова та члени Комітету в рамках компетенції Комітету мають право:

- у письмовій чи усній формах запитувати й отримувати у правління та керівників структурних підрозділів Товариства документи та інформацію, необхідні для прийняття рішення з питань компетенції Комітету, за умови нерозголошення конфіденційної інформації та комерційної таємниці;
- проводити зустрічі з членами правління та іншими особами для обговорення питань, що відносяться до компетенції Комітету;
- вносити письмові пропозиції щодо роботи Комітету;
- вносити питання до порядку денного засідань Комітету;
- вимагати скликання засідань Комітету;
- представляти на розгляд наглядової ради проекти рішень наглядової ради з питань, що входять до компетенції Комітету;
- здійснювати контроль за виконанням рішень та доручень наглядової ради з питань своєї діяльності;
- інші права в межах виконання завдань та функцій, передбачених Положенням про комітет наглядової ради акціонерного товариства «Ельворті» з питань аудиту, внутрішніми документами Товариства та/або чинним законодавством України.

У звітному періоді комітет наглядової ради з питань аудиту здійснював попередній розгляд фінансової звітності АТ «Ельворті» станом на 31.12.2024, взаємодіяв з зовнішнім аудитором - ТОВ «Аудиторська фірма «Актив Аудит» (код за ЄДРПОУ 30785437), який надавав послуги з аудиту фінансової звітності АТ «Ельворті» за 2024 рік, здійснював контроль незалежності зовнішнього аудитора та дійшов висновку щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту АТ «Ельворті» за 2024 рік, зокрема незалежності ТОВ «Аудиторська фірма «Актив Аудит».

Також у звітному періоді комітет наглядової ради з питань аудиту здійснював попередній розгляд фінансової звітності станом на 31.03.2025, 30.06.2025, 30.09.2025.

Комітет наглядової ради з питань аудиту готував рекомендації наглядовій раді щодо обрання нового зовнішнього аудитора Приватного підприємства Аудиторська фірма «АУДИТ-ОПТИМ» (код ЄДРПОУ 21613474), здійснював контроль незалежності аудитора.

За результатами проведеної оцінки, встановлено, що склад та професійний рівень комітету наглядової ради з питань аудиту відповідають вимогам чинного законодавства України. Члени комітету з питань аудиту забезпечують належне виконання функцій цього комітету.

08.05.2025 рішенням наглядової ради АТ «Ельворті» (протокол № 08/05-02) до складу комітету наглядової ради з питань призначень та винагород було обрано: Тертицю Олександра Олександровича (головою комітету), Фрунзу Світлану Анатоліївну (членом комітету), Тітова Олександра Олександровича (членом комітету). Більшість членів комітету наглядової ради з питань призначень та винагород є незалежними директорами. Всі члени комітету з питань аудиту мають необхідні професійні компетентності та відповідний досвід роботи, а також бездоганну ділову репутацію, не мають непогашеної судимості за корисливі злочини, не перебувають у конфлікті інтересів, не підпадають під обмеження, встановлені законодавством.

Функціональні повноваження членів комітету наглядової ради з питань аудиту:

Очолює Комітет і організує його діяльність голова Комітету.

Голова Комітету у межах своєї компетенції:

- здійснює загальну організацію діяльності Комітету;
- визначає порядок денний, форму проведення засідань Комітету, форму прийняття рішень Комітетом;
- головує на засіданнях Комітету;
- розподіляє обов'язки між членами Комітету;
- контролює виконання рішень Комітету;

- організує ведення протоколу Комітету та підписує протокол Комітету;
- забезпечує виконання рішень з питань діяльності Комітету, які надаються на розгляд та затвердження наглядовій раді;
- представляє Комітет у відносинах з наглядовою радою, правлінням та структурними підрозділами Товариства з метою прийняття рішень Комітетом;
- визначає осіб, які запрошуються для участі у засіданнях Комітету;
- здійснює листування Комітету, підписує запити, листи та документи від його імені;
- здійснює інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України.

Голова Комітету, у процесі діяльності Комітету, забезпечує дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту, внутрішніх документів Товариства та цього Положення. У випадку тимчасової відсутності голови Комітету, його функції виконує особа з числа незалежних членів Комітету, яку члени Комітету обирають серед присутніх членів на відповідному засіданні.

Голова та члени Комітету в рамках компетенції Комітету мають право:

- у письмовій чи усній формах запитувати й отримувати у правління та керівників структурних підрозділів Товариства документи та інформацію, необхідні для прийняття рішення з питань компетенції Комітету, за умови нерозголошення конфіденційної інформації та комерційної таємниці;
- проводити зустрічі з членами правління та іншими особами для обговорення питань, що відносяться до компетенції Комітету;
- вносити письмові пропозиції щодо роботи Комітету;
- вносити питання до порядку денного засідань Комітету;
- вимагати скликання засідань Комітету;
- представляти на розгляд наглядової ради проекти рішень наглядової ради з питань, що входять до компетенції Комітету;
- здійснювати контроль за виконанням рішень та доручень наглядової ради з питань своєї діяльності;
- інші права в межах виконання завдань та функцій, передбачених цим Положенням, внутрішніми документами Товариства та/або чинним законодавством України.

Голова та члени Комітету зобов'язані:

- бути присутніми на засіданнях комітету і не пропускати їх без поважних причин, завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях із зазначенням причини відсутності;
- здійснювати покладені на Комітет функції відповідно до цього Положення, вимог чинного законодавства України, Статуту та інших внутрішніх документів Товариства, шляхом участі у його роботі;
- надавати наглядовій раді пропозиції (висновки) з питань, що входять до компетенції Комітету;
- своєчасно інформувати наглядову раду про ризики, які виникають у Товаристві, у тому числі про виникнення конфлікту інтересів;
- запобігати виникненню конфлікту інтересів у Товаристві та сприяти їх врегулюванню;
- утримуватися від вчинення дій та/або прийняття рішень, якщо це може призвести до виникнення конфлікту інтересів та/або перешкоджати належному виконанню своїх посадових обов'язків в інтересах Товариства;
- відмовитися від участі у прийнятті рішень, якщо конфлікт інтересів не дає їм змоги повною мірою виконувати свої обов'язки в інтересах Товариства. У таких випадках член Комітету не має права голосу під час прийняття Комітетом рішення та не враховується під час визначення кворуму Комітету;
- під час користування своїми правами і виконання обов'язків діяти виключно в інтересах Товариства;
- не розголошувати та не використовувати конфіденційну інформацію, яка стала відома під час виконання своїх функцій, на свою користь чи на користь третіх осіб;
- під час виконання своїх обов'язків дотримуватися принципів незалежності, чесності, об'єктивності, конфіденційності та професійної етики;
- виконувати інші обов'язки, визначені внутрішніми документами Товариства та/або чинним законодавством України.

5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. Інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей

Наглядова рада в межах повноважень, визначених чинним законодавством, Статутом та Положенням про наглядову раду, протягом 2025 року здійснювала свою діяльність з метою забезпечення досягнення АТ «Ельворті» стратегічних цілей.

Враховуючи те, що внаслідок воєнної агресії російської федерації проти України були втрачені ринки збуту продукції Товариства, наглядова рада спільно з правлінням АТ «Ельворті» оперативно реагувала на сучасні виклики та своєчасно приймала оперативні рішення в максимально стислі терміни.

Стратегічними цілями на 2025 рік були такі цілі: реалізація виробленої продукції, досягнення беззбитковості діяльності, зменшення витрат виробництва згідно Програми зниження витрат, збільшення продуктивності праці основних робітників, зменшення відсотків рекламацій по причинах виробничого браку.

За результатами оцінки виконання поставлених цілей наглядовій раді, не було виявлено незадовільних фактів, зауваження та рекомендації відсутні. Наглядова рада частково забезпечила

досягнення стратегічних цілей Товариства, здійснювала належний контроль за діяльністю правління та діяла в інтересах Товариства та його акціонерів.

б) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи

Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної законодавством України та Статутом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу.

До складу наглядової ради входять 7 (сім) членів наглядової ради, які обираються загальними зборами строком на 3 (три) роки.

Вимоги до членів наглядової ради викладені у Статуті АТ «Ельворті», Положенні про наглядову раду АТ «Ельворті».

Кількісний та якісний склад наглядової ради був достатнім для прийняття легітимних рішень та вирішення питань, передбачених законодавством України, Статутом АТ «Ельворті» та рішеннями Загальних зборів Товариства.

Процедури прийняття рішень наглядовою радою Товариства визначаються ЗУ «Про акціонерні товариства», Статутом АТ «Ельворті» та Положенням про наглядову раду АТ «Ельворті».

Діяльність наглядової ради зумовила зменшення збитків у діяльності Товариства завдяки прийняттю оперативних рішень щодо господарської діяльності АТ «Ельворті».

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова / заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету-1	Назва комітету-2	Назва комітету-3
Сергій (03.02.2021 призначений головою правління-генеральним директором на 5 років-до 03.02.2026)	2576003276	-	X	Комітети виконавчого органу протягом звітного періоду не створювалися		
Вадим (обраний на невизначений строк)	3151119617	-				
Наталія (обраний на невизначений строк)	2638507809	-				
Ігор (обраний на невизначений строк)	2265306031	-				
Олег (обраний на невизначений строк)	2764411239	-				
Сергій (обраний на невизначений строк)	2552502795	-				
Юрій (обраний на невизначений строк)	2331515436	-				
Дмитро (обраний на невизначений строк)	3102812497	-				
Юрій (обраний на невизначений строк)	3020104918	-				
Дмитро (обраний на невизначений строк)	2921205698	-				

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань правління у звітному періоді	4
З них очних:	4
З них заочних:	-
Опис ключових рішень правління:	Приймалися рішення про надання згоди на укладення додаткових угод до договорів купівлі-продажу про збільшення сум договорів, приймалися рішення про схвалення додаткових угод до договору поставки.

Звіт правління:

1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу:

Відповідно до Статуту АТ «Ельворті» колегіальним виконавчим органом, що здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є правління. Кількісний склад правління становить 10 осіб. Персональний склад та строк повноважень членів правління устанавлюється наглядовою радою. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом товариства і чинним законодавством України.

Керує роботою правління голова правління. Голова правління призначається наглядовою радою строком на п'ять років. Голова правління за посадою є генеральним директором. Персональний склад, структура та діяльність правління оцінюється як ефективна та задовільна для виконання мети та предмету діяльності товариства.

2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника / голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну:

Голова правління-генеральний директор та всі члени правління АТ «Ельворті» мають достатній рівень компетенції для ефективної участі в діяльності правління. В звітному періоді правління виконувало цілі, визначені Статутом товариства, положенням про правління та чинним законодавством.

3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи.

Щоквартально правління надавало наглядовій раді на розгляд звіт правління про підсумки фінансово-господарської діяльності АТ «Ельворті», звіти про хід виконання цілей АТ «Ельворті» (інформація директорів продуктових команд), цілі у сфері якості, звіт про роботу Кайдзен-Команд, звіт про підготовку персоналу Товариства та звіт про роботу зі стратегічними постачальниками, які були затверджені наглядовою радою. Відповідно, діяльність правління була визначена як ефективна та задовільна.

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

Виконавчий орган здійснював управління щоденною виробничою та господарською діяльністю Товариства для виконання мети та предмету діяльності товариства, визначену Статутом товариства, рішеннями загальних зборів акціонерів та наглядової ради. Так, в результаті систематично проведеної роботи зі стратегічними постачальниками матеріалів (їх зміна, отримання додаткових знижок на матеріали) був отриманий економічний ефект в розмірі 11 300 000,00 грн, що сприяло зменшенню розміру збитків підприємства за звітний період.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Сергій
РНОКПП	2858309478
УНЗР	19780404-04193
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Статут, Положення про корпоративного секретаря
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата рішення	2024-05-13
Номер рішення	№13/05-01
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	Протокол наглядової ради АТ «Ельворті» 2026-01-03 №03/01-01

Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період

У звітному періоді діяльність корпоративного секретаря була спрямована на виконання поточних завдань із забезпечення роботи наглядової ради і її комітетів, та стратегічних завдань, спрямованих на забезпечення ефективної взаємодії з акціонерами та органами управління АТ «Ельворті», а також вдосконалення корпоративного управління АТ «Ельворті».

Поточна робота корпоративного секретаря здійснювалась за такими напрямками:

1. Ініціювання та участь (у межах компетенції) в розробленні проєктів документів Товариства, зокрема:
 - 1.1. Положення про загальні збори АТ «Ельворті»;
 - 1.2. Положення про порядок розгляду скарг в акціонерному товаристві «Ельворті»;
 - 1.3. Положення про дивідендну політику АТ «Ельворті»;
 - 1.4. Кодексу етики АТ «Ельворті»;
2. Забезпечення роботи наглядової ради та її комітетів;
3. Забезпечення своєчасної підготовки та розкриття звітної інформації емітента цінних паперів.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	-
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	-
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	-
Наявність затвердженого документу (документів), який (які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	-
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	-
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	-
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	-
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	-
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	-

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп" код за ЄДРПОУ 35720494			84,679206	84,679206
Товариство з обмеженою відповідальністю "Компанія з управління активами "Партнер-Інвест" ЗПНВІФ "Партнер-Фонд" ТОВ КУА "Партнер-Інвест" код 36200098			10	10
Штутман Павло Леонідович	2265504533		0	16,367
Штутман Марина Володимирівна	2405703200		0	20,455
Штутман Леонід Юрійович	3454406238		0	21,03

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
190,000,000	1,460,335	відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему	10/12/2014

	України", акції акціонерів, які не уклали договір з депозитарною установою, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні на загальних зборах акціонерів Товариства
<i>Опис</i>	
Відповідно до даних реєстру власників іменних цінних паперів, загальна кількість голосуючих акцій Товариства складає 188 515 639 штук. 1 460 335 шт. акцій належать власникам, які не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в депозитарній установі, відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.	

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Особа 1

Ім'я посадової особи (РНОКПП, УНЗР)	Чернецова Ірина Петрівна
РНОКПП	2790520206
УНЗР	-
Назва посади	Голова ревізійної комісії
Назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи	Загальні збори акціонерів
Дата рішення	5/5/2023
Номер рішення	Протокол № 26, протокол ревізійної комісії про обрання головою ревізійної комісії
<i>Опис ключових повноважень посадової особи</i>	
<ul style="list-style-type: none"> -організовує роботу із здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства в цілому; -узагальнює результати документальних ревізій і перевірок і матеріали по їх проведенню та представляє вищому органу і наглядовій раді товариства; -проводить ревізії і перевірки фінансово-господарської діяльності, стану збереження матеріальних цінностей, достовірності обліку і звітності у Товаристві; -проводить ревізії і перевірки правильності витрачання грошових коштів та товаро-матеріальних цінностей; -проводить ревізії і перевірки повноти прибуткування, правильності витрачання і зберігання валютних коштів; -здійснює контроль за усуненням нестач і порушень, виявлених попередніми ревізіями і перевітками; -розробляє інструктивні і інші внутрішні нормативні акти по проведенню ревізій і перевірок; -складає висновки по річних звітах і балансах. Без висновків ревізійної комісії вищий орган Товариства не має права затверджувати баланс та річний фінансовий звіт; -вимагає позачергового скликання засідання наглядової ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлені зловживання, скоєні посадовими особами Товариства; -представляє пропозиції загальним зборам про притягнення до матеріальної відповідальності посадових осіб Товариства; -розглядає листи, заяви і скарги акціонерів (або організацій) про факти порушення законодавства з фінансових питань. 	
<i>Порядок призначення та звільнення посадової особи</i>	
Ревізійна комісія обирається загальними зборами акціонерів із числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, шляхом кумулятивного голосування. Строк повноважень ревізійної комісії встановлюється загальними зборами, але у будь-якому випадку не більше 5 (п'яти) років. Голова ревізійної комісії обирається членами ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу ревізійної комісії. Ревізійна комісія виконує свої обов'язки з моменту обрання на загальних зборах акціонерів Товариства і до обрання нового складу ревізійної комісії. Якщо строк повноважень ревізійної комісії закінчився, але вона не переобрана, повноваження ревізійної комісії діють до обрання нового складу ревізійної комісії. Повноваження членів ревізійної комісії можуть бути достроково припинені рішенням загальних зборів акціонерів Товариства.	

Особа 2

Ім'я посадової особи (РНОКПП, УНЗР)	Власенко Тамара Анатоліївна
РНОКПП	2258706543
УНЗР	-
Назва посади	Член ревізійної комісії

Назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи	Загальні збори акціонерів
Дата рішення	5/5/2023
Номер рішення	Протокол № 26
<i>Опис ключових повноважень посадової особи</i>	
<p>-організовує роботу із здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства в цілому; -узагальнює результати документальних ревізій і перевірок і матеріали по їх проведенню та представляє вищому органу і наглядовій раді товариства; -проводить ревізії і перевірки фінансово-господарської діяльності, стану збереження матеріальних цінностей, достовірності обліку і звітності у Товаристві; -проводить ревізії і перевірки правильності витрачання грошових коштів та товаро-матеріальних цінностей; -проводить ревізії і перевірки повноти прибуткування, правильності витрачання і зберігання валютних коштів; -здійснює контроль за усуненням нестач і порушень, виявлених попередніми ревізіями і перевітками; -розробляє інструктивні і інші внутрішні нормативні акти по проведенню ревізій і перевірок; -складає висновки по річних звітах і балансах. Без висновків ревізійної комісії вищий орган Товариства не має права затверджувати баланс та річний фінансовий звіт; -вимагає позачергового скликання засідання наглядової ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлені зловживання, скоєні посадовими особами Товариства; -представляє пропозиції загальним зборам про притягнення до матеріальної відповідальності посадових осіб Товариства; -розглядає листи, заяви і скарги акціонерів (або організацій) про факти порушення законодавства з фінансових питань.</p>	
<i>Порядок призначення та звільнення посадової особи</i>	
<p>Ревізійна комісія обирається загальними зборами акціонерів із числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, шляхом кумулятивного голосування. Строк повноважень ревізійної комісії встановлюється загальними зборами, але у будь-якому випадку не більше 5 (п'яти) років. Ревізійна комісія виконує свої обов'язки з моменту обрання на загальних зборах акціонерів Товариства і до обрання нового складу ревізійної комісії. Якщо строк повноважень ревізійної комісії закінчився, але вона не переобрана, повноваження ревізійної комісії діють до обрання нового складу ревізійної комісії. Повноваження членів ревізійної комісії можуть бути достроково припинені рішенням загальних зборів акціонерів Товариства.</p>	

Особа 3

Ім'я посадової особи (РНОКПП, УНЗР)	Биндич Наталія Афанасіївна
РНОКПП	3006102103
УНЗР	-
Назва посади	Член ревізійної комісії
Назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи	Загальні збори акціонерів
Дата рішення	5/5/2023
Номер рішення	Протокол № 26
<i>Опис ключових повноважень посадової особи</i>	
<p>-організовує роботу із здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства в цілому; -узагальнює результати документальних ревізій і перевірок і матеріали по їх проведенню та представляє вищому органу і наглядовій раді товариства; -проводить ревізії і перевірки фінансово-господарської діяльності, стану збереження матеріальних цінностей, достовірності обліку і звітності у Товаристві; -проводить ревізії і перевірки правильності витрачання грошових коштів та товаро-матеріальних цінностей; -проводить ревізії і перевірки повноти прибуткування, правильності витрачання і зберігання валютних коштів; -здійснює контроль за усуненням нестач і порушень, виявлених попередніми ревізіями і перевітками; -розробляє інструктивні і інші внутрішні нормативні акти по проведенню ревізій і перевірок; -складає висновки по річних звітах і балансах. Без висновків ревізійної комісії вищий орган Товариства не має права затверджувати баланс та річний фінансовий звіт; -вимагає позачергового скликання засідання наглядової ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлені зловживання, скоєні посадовими особами Товариства; -представляє пропозиції загальним зборам про притягнення до матеріальної відповідальності посадових осіб Товариства; -розглядає листи, заяви і скарги акціонерів (або організацій) про факти порушення законодавства з фінансових питань.</p>	
<i>Порядок призначення та звільнення посадової особи</i>	
<p>Ревізійна комісія обирається загальними зборами акціонерів із числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, шляхом кумулятивного голосування. Строк повноважень ревізійної комісії встановлюється загальними зборами, але у будь-якому випадку не більше 5 (п'яти) років. Ревізійна комісія виконує свої обов'язки з моменту обрання на загальних зборах акціонерів Товариства і до обрання нового складу ревізійної комісії. Якщо строк повноважень ревізійної комісії закінчився, але вона не переобрана, повноваження ревізійної комісії діють до обрання нового складу ревізійної комісії. Повноваження членів ревізійної комісії можуть бути достроково припинені рішенням загальних зборів акціонерів Товариства.</p>	

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Члени правління та члени наглядової ради АТ «Ельворті» не отримують винагороду.

Частина 12. Інформація про політику розкриття інформації особою

Назва внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Положення про порядок розкриття інформації акціонерним товариством «Ельворті»
Найменування органу, який прийняв рішення про затвердження документу, який визначає політику щодо розкриття інформації	Положення затверджено головою правління-генеральним директором АТ «Ельворті»
Дата та номер рішення про затвердження документу, який визначає політику щодо розкриття інформації	2025-12-01 наказ АТ «Ельворті» № 118
Опис ключових положень внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Положення про порядок розкриття інформації (надалі – Положення) визначає порядок своєчасного розкриття Акціонерним товариством «Ельворті» (надалі-Товариство) повної і достовірної інформації з усіх суттєвих питань, що стосуються Товариства, з метою надання можливості користувачам інформації (стейкхолдерам) приймати виважені рішення. Основними принципами розкриття інформації є: 2.1.1. Законність – Товариство здійснює розкриття інформації відповідно до вимог законодавства України; 2.1.2. Відкритість – Товариство забезпечує інформаційну відкритість для стейкхолдерів; 2.1.3. Гарантованість права на інформацію – Товариство забезпечує реалізацію передбаченого законодавством України права стейкхолдерів на отримання інформації про Товариство та його діяльність; 2.1.4. Прозорість у сфері корпоративного управління – Товариство розкриває інформацію про організацію діяльності з метою оцінки стейкхолдерами ефективності управління Товариством; 2.1.5. Достовірність і повнота інформації – Товариство забезпечує розкриття інформації згідно законодавства України; 2.1.6. Регулярність - Товариство забезпечує оприлюднення/розкриття окремих видів інформації на регулярній основі.

Частина 13. Інформація про радника

В АТ «Ельворті» відсутній радник з корпоративних прав.

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності

1. Найменування аудиторської фірми	Приватне підприємство «Аудиторська фірма «АУДИТ-ОПТИМ»
2. Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	21613474
4. Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Юридична адреса: пр-т Науки, буд. 50, м. Київ, 03083, Україна Фактичне місцезнаходження: вул.Хорива, буд. 23, оф.1 м.Київ, 04071
5. Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	0295
6. Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	Наказом інспекції із забезпечення якості від 27.03.2025 № 18-кя підтверджено виконання обов'язкових до виконання рекомендації, наданих за результатами проведення перевірки з контролю якості аудиторських послуг
7. Номер та дата договору на проведення аудиту	№138/А від 08.12.2025

Висловлення суб'єктом аудиторської діяльності думки щодо інформації:

-опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента, а також перелік структурних підрозділів емітента, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення

- роботи систем внутрішнього контролю і управління ризиками;
- інформацію про наявність затвердженої декларації схильності до ризиків емітента, а також опис ключових положень декларації схильності до ризиків емітента;
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;
- інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;
- повноваження посадових осіб емітента;

Відомості про достовірність інформації (посилання на кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати, включаючи посилання на текст відповідного кодексу у публічному доступі, пояснення щодо причин відхилення та/або не застосування положень кодексу корпоративного управління; інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) / збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень, персональний склад ради та колегіального виконавчого органу емітента, їх комітетів, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих рішень, а також звіти ради та колегіального виконавчого органу; інформацію про наявність корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності.

Частина 15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг

АТ «Ельворті» не є фінансовою установою

6. ЗВІТ ПРО СТАЛИЙ РОЗВИТОК

1. Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період

АТ "Ельворті" здійснює виробничу діяльність з дотриманням вимог законодавства у сфері охорони навколишнього природного середовища та відповідно до вимог чинного законодавства України.

Викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря здійснюються відповідно до Декларації про провадження господарської діяльності №125912/25 від 06.08.2025

(ПКМУ від 18.03.2022 № 314 "Деякі питання забезпечення провадження господарської діяльності в умовах воєнного стану").

На виконання ст. 29 Закону України "Про охорону атмосферного повітря" на підприємстві проводиться виробничий контроль за дотриманням гранично допустимих викидів забруднюючих речовин від стаціонарних джерел викидів.

У 2025 році АТ "Ельворті" проведено ряд контрольних вимірювань, а саме: вмісту забруднюючих речовин в організованих викидах стаціонарних джерел № 53, № 54, № 55, № 59, № 63 та вмісту забруднюючих речовин в атмосферному повітрі на межі санітарно-захисної зони (перевищень не встановлено).

Центральна заводська лабораторія здійснює контроль якості стічних вод з метою недопущення перевищення нормативів допустимих концентрацій забруднюючих речовин при водовідведенні до очисних споруд міста.

На виконання вимог статті 16 Закону України "Про управління відходами" та постанови Кабінету Міністрів України від 20.10.2023 № 1102 "Про затвердження Порядку класифікації відходів та Національного переліку відходів" проведено класифікацію відходів АТ "ЕЛЬВОРТІ" (наказ від 23.12.2024 №136).

Окрім того, відповідно до п.п. 7 п.2 ст.16, п.1 ст.53 Закону України «Про управління відходами» від 20.06.2022 № 2320-IX, «Порядку розроблення планів управління відходами підприємств, установ та організацій», затвердженого наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 09.08.2024 № 1003 та з метою впровадження на акціонерному товаристві ієрархії управління відходами шляхом визначення прогностичних показників утворення відходів та заходів, які планується вжити для запобігання утворенню та зменшення обсягів відходів, їх належного збирання та передачі на оброблення, розроблено План управління відходами АТ «ЕЛЬВОРТІ» (затверджений наказом від 04.04.2025 №24а).

З метою визначення токсичності відходів АТ «ЕЛЬВОРТІ» звернулось до Лабораторії якості навколишнього середовища ТОВ «ЕКОТРЕЙД» для отримання послуги проведення біотестування відходів: осад з фільтр-пресів станції нейтралізації малярного комплексу та осад, після очисних споруд станції нейтралізації гальвановиробництва - код 11 01 09* Шлами та фільтрувальні кеки, що містять небезпечні речовини для визначення їх екоотоксичності.

Відповідно до висновку Протоколу досліджень відходів - осад з фільтр-пресів станції нейтралізації малярного комплексу - від 25.04.2025 № 019 проведених ТОВ «ЕКОТРЕЙД» щодо екоотоксичності, шляхом біотестування з використанням тест об'єкту *Lactuca sativa* (визначення згідно з нормативними документами ДСТУ ISO 17126:2007) встановлено, що відхід - осад з фільтр-пресів станції нейтралізації малярного комплексу - 11 01 09* Шлами та фільтрувальні кеки, що містять

небезпечні речовини, у відповідності до положень Закону України «Про управління відходами» №2320 - IX (Додаток 3 п. 14) та «Про затвердження Порядку класифікації відходів та Національного переліку відходів», затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 20.10.2023 № 1102, що реалізують основні положення директив та нормативів ЄС, а саме директива Європейського Парламенту та Ради 2008/98/ЄС «Про відходи», Регламент ЄС № 1272/2008 не є екотоксичним (тобто не становить безпосереднього або віддаленого ризику для навколишнього природного середовища).

За результатами Протоколу досліджень відходів - осад, після очисних споруд станції нейтралізації гальвановиробництва - 11 01 09* Шлами та фільтрувальні кеки, що містять небезпечні речовини від 25.04.2025 № 018 проведених ТОВ «ЕКОТРЕЙД» щодо екотоксичності, шляхом біотестування з використанням тест об'єкту *Lactuca sativa* (визначення згідно з нормативними документами ДСТУ ISO 17126:2007) встановлено, що відхід - осад, після очисних споруд станції нейтралізації гальвановиробництва - 11 01 09* Шлами та фільтрувальні кеки, що містять небезпечні речовини, у відповідності до положень Закону України «Про управління відходами» №2320 - IX (Додаток 3 п. 14) та «Про затвердження Порядку класифікації відходів та Національного переліку відходів», затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 20.10.2023 № 1102, що реалізують основні положення директив та нормативів ЄС, а саме директива Європейського Парламенту та Ради 2008/98/ЄС «Про відходи», Регламент ЄС № 1272/2008 не є екотоксичним (тобто не становить безпосереднього або віддаленого ризику для навколишнього природного середовища).

З метою належного поводження з відходами та на вимогу статті 16 Закону України "Про управління відходами" акціонерним товариством укладено договори для передачі відходів, суб'єктам господарювання у сфері управління відходами, які мають відповідний дозвіл на оброблення відходів та/або ліцензію. У 2025 році витрати становили 207,039 тис.грн.

Підприємство також відстежує зміни у природоохоронному законодавстві України та поступово гармонізує свою діяльність із вимогами європейських директив у межах процесу євроінтеграції. Це дозволяє мінімізувати ризики негативного впливу на довкілля. АТ «Ельворті» вважає, що цілі, які були поставлені на початку звітнього періоду щодо захисту довкілля, Товариством досягнуті.

2. Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:

1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	1) Вплив виробничої діяльності на навколишнє середовище. 2) Ризик викидів зварювальної аерозолі в робоче та атмосферне повітря. 3) Ризик перевищення нормативів допустимих концентрацій забруднюючих речовин при водовідведенні.
--	--

2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/ усунення кожного із ризиків:	1) На підприємстві запроваджені заходи, спрямовані на мінімізацію впливу виробничої діяльності на навколишнє середовище – проводиться сервісне обслуговування ТОВ «Енергосервіс» газвикористовуючого обладнання. В 2025 р. проведено налагодження процесу роботи газових пальників малярного комплексу ПКЗМ, печі допалювання газів та ротатійної машини з метою кращого згоряння палива та запобігання утворення викидів оксиду вуглецю. Вартість робіт склала 238,482 тис. грн. 2) АТ "ЕЛЬВОРТІ" проводяться заходи щодо модернізації технологічних процесів і технологічного обладнання для виготовлення сільськогосподарської техніки, встановлено нове прогресивне обладнання. Для очищення викидів від зварювального аерозолу на лінії витяжної вентиляції зварювальних кабін в ПКЗМ, ПКШМ та ПКПМ встановлені фільтри VANTERM (8 фільтрів АС-602-Р-INV виробництва Туреччини), які запобігають викидам зварювальної аерозолі в робоче та атмосферне повітря. Установки 3) На підприємстві укладений договір з ОКВП «Дніпро-Кіровоград» за № 4/145-420/365 від 01.04.2013 р. про надання послуг щодо централізованого водопостачання та водовідведення. Згідно технологічних процесів виробництва на малярних комплексах ПКЗМ і ПКПМ та дільниці гальванопокриття працюють станції нейтралізації хімічних розчинів, скиди від яких змішуються з господарсько-побутовими, направляються на доочищення на очисні споруди міста. Виплата ОКВП «Дніпро-Кіровоград» згідно договору про приймання та очищення стічних вод підприємства в об'ємі 32,147 тис.м ³ склала за 2025 рік 894,099 тис. грн.
--	---

3. Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності

Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної	АТ «Ельворті», як виробник сільськогосподарської техніки, усвідомлює свій вплив на навколишнє середовище і
---	--

<p><i>відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити</i></p>	<p>впроваджує системний підхід до мінімізації екологічних ризиків та підвищення соціальної цінності своєї діяльності.</p> <p>Підприємство дотримується таких принципів:</p> <ul style="list-style-type: none"> -дотримання вимог природоохоронного законодавства України; -запобігання забруднення довкілля; -впровадження екологічно безпечних технологій; -безперервне вдосконалення системи екологічного управління. <p>Підприємство зобов'язується:</p> <ul style="list-style-type: none"> -скорочувати викиди забруднюючих речовин в атмосферу; -контролювати рівень шуму та виробничих вібрацій; -зменшувати утворення відходів та збільшувати частку їх переробки. -оптимізувати споживання електроенергії, води, палива. <p>Підприємство гарантує:</p> <ul style="list-style-type: none"> -якість і безпечність продукції; -прозорість технічної інформації; -гарантійне і післягарантійне обслуговування; -оперативне реагування на звернення клієнтів. <p>АТ «Ельворті» забезпечує відкритість і прозорість своєї діяльності.</p>
<p>4. Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:</p>	
<p><i>1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:</i></p>	<p>рішення щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності правлінням не приймалися</p>
<p><i>2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:</i></p>	<p>рішення щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності наглядовою радою не приймалися</p>
<p>5. Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:</p>	
<p>1. Споживачі (клієнти): сільськогосподарські підприємства, фермерські господарства, агрохолдинги, дилери. Вплив: якість та безпечність продукції, гарантійне й сервісне обслуговування, інноваційність техніки, ціноутворення.</p> <p>2. Працівники підприємства: інженерно-конструкторський персонал, виробничий персонал, адміністративно-управлінський персонал, сервісна служба. Вплив: умови праці, рівень оплати, соціальні гарантії, охорона праці, професійний розвиток.</p> <p>3. Акціонери/власники: фізичні особи, юридичні особи, кінцеві бенефіціарні власники. Вплив: рівень прибутковості, дивідендна політика, вартість бізнесу, прозорість управління.</p> <p>4. Банківські установи та фінансові організації. Вплив: фінансова стабільність підприємства, виконання кредитних зобов'язань, реалізація інвестиційних проєктів.</p> <p>5. Постачальники. Вплив: стабільність замовлень, своєчасність розрахунків, довгострокові контракти.</p> <p>6. Державні органи влади та регулятори. Вплив: податкові надходження, дотримання технічних регламентів, екологічних та трудових норм, участь у державних програмах.</p> <p>7. Місцеві громади: територіальні громади за місцем розташування підприємства, органи місцевого самоврядування. Вплив: створення робочих місць, екологічне авантаження, соціальні ініціативи, наповнення місцевого бюджету.</p> <p>8. Конкуренти: вітчизняні виробники, міжнародні бренди сільгосптехніки. Вплив: ринкова конкуренція, інноваційний розвиток галузі, цінова політика.</p>	
<p>6. Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:</p>	
<p>1. Внутрішні стейкхолдери:</p> <p>1.1. Працівники – визначають якість та конкурентоспроможність продукції, забезпечують впровадження інновацій та нових моделей техніки, впливають на продуктивність виробництва та собівартість, формують репутацію підприємства як роботодавця, впливають на рівень виробничих ризиків і безпеки.</p> <p>1.2. Акціонери – здійснюють вплив на досягнення Товариством стратегічних цілей шляхом участі та голосуванні на загальних зборах акціонерів щодо фундаментальних рішень: суттєвих змін до Статуту Товариства, обрання та припинення повноважень членів наглядової ради, ревізійної комісії, зміну діяльності Товариства тощо.</p> <p>2. Клієнти та партнери:</p> <p>2.1. Клієнти – формують попит на продукцію та обсяг продажів, впливають на бренд та ринкову позицію через відгуки, стимулюють розвиток сервісної мережі.</p> <p>2.2. Дилери – забезпечують географічне розширення ринку, впливають на повторні продажі.</p> <p>2.3. Постачальники – впливають на якість комплектуючих і надійність техніки, визначають стабільність виробничого процесу, впливають на рівень витрат і маржинальність.</p>	

3. Банківські установи – надають кредити для модернізації виробництва, впровадження нових технологій, лізингові програми для клієнтів (стимулювання продажів). Банківські установи надають кредитні лінії для поповнення оборотного капіталу, гарантії для участі у тендерах, розрахунково-касове обслуговування. Також банківські установи забезпечують безперервність виробничого процесу та своєчасне виконання договорів (контрактів).

4. Державні органи та регулятори: встановлюють екологічні та технічні стандарти, визначають податкове навантаження, впливають на можливість отримання державної підтримки чи компенсації, регулюють експортно-імпорتنі операції.

5. Освітні та наукові установи – сприяють інноваційності продукції, забезпечують підготовку кваліфікованих кадрів.

7. Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:

Політика підприємства зазвичай орієнтується на забезпечення позитивної взаємодії з усіма зацікавленими особами з урахуванням їхніх потреб і очікувань. Основними положеннями політики підприємства щодо взаємодії з ключовими стейкхолдерами:

Відкритість та прозорість: Підприємство активно спілкується зі всіма зацікавленими особами, надає їм необхідну інформацію про свою діяльність, а також про цілі, стратегії та плани розвитку.

Співпраця та партнерство: Підприємство сприяє співпраці та партнерству з усіма зацікавленими сторонами з метою досягнення спільних цілей і розвитку взаємовигідних відносин.

Соціальна відповідальність: Підприємство бере до уваги соціальні аспекти своєї діяльності та вплив на спільноту, зокрема, забезпечує безпечні умови праці, дотримується екологічних стандартів та сприяє розвитку економіки.

Консультавання та зворотний зв'язок: Політика підприємства передбачає можливість консультавання та обміну думками зі стейкхолдерами, а також забезпечує механізми збору зворотного зв'язку для постійного вдосконалення своєї діяльності.

Регулярна оцінка та аналіз: Політика підприємства передбачає проведення регулярної оцінки впливу його діяльності на різних зацікавлених осіб, а також аналізує ефективність заходів, спрямованих на задоволення їхніх потреб.

Ці положення допомагають підприємству створити сприятливі відносини з ключовими стейкхолдерами та забезпечити стійкий розвиток бізнесу в умовах конкурентного ринкового середовища.

Щодо взаємодії Товариства з акціонерами, то, акціонери мають можливість взаємодіяти і підтримувати комунікацію з АТ «Ельворті» для висловлення питань, що викликають у них занепокоєння, і захисту своїх законних інтересів.

7. ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО НАЯВНОСТІ У ЕМІТЕНТА ВІДНОСИН З ІНОЗЕМНИМИ ДЕРЖАВАМИ ЗОНИ РИЗИКУ

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику

Ім'я	Громадянство	Країна та населений пункт проживання	Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі	Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом
Віра	Російська Федерація	Російська Федерація, Санкт-Петербург	210	відносини контролю відсутні
Михайло	Російська Федерація	Російська Федерація, ст.Полтавська	105	відносини контролю відсутні
Анатолій	Російська Федерація	Російська Федерація, Калуга	345	відносини контролю відсутні
Борис	Російська Федерація	Російська Федерація, с.Гулевка	345	відносини контролю відсутні
Сергій	Російська Федерація	Російська Федерація, СМП УМЛС	691	відносини контролю відсутні
Семен	Російська Федерація	Російська Федерація, Реутов	105	відносини контролю відсутні

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику

Ім'я	Громадянство	Країна та населений пункт проживання	Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі	Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом
Віра	Російська Федерація	Російська Федерація, Санкт-Петербург	210	відносини контролю відсутні
Михайло	Російська Федерація	Російська Федерація, ст.Полтавська	105	відносини контролю відсутні
Анатолій	Російська Федерація	Російська Федерація, Калуга	345	відносини контролю відсутні
Борис	Російська Федерація	Російська Федерація, с.Гулевка	345	відносини контролю відсутні
Сергій	Російська Федерація	Російська Федерація, СМП УМПС	691	відносини контролю відсутні
Семен	Російська Федерація	Російська Федерація, Реутов	105	відносини контролю відсутні

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику

Повне найменування, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою	Місцезнаходження та українською та англійською мовами	Код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру	Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності)	Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі	Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом
Закрытое акционерное общество "Эльворти Рос", Closed Joint Stock Company "Elvorti Ros", Закрытое акционерное товариство «Ельворти Рос»	Російська федерація, Білгород, вул.Робоча, 14 / Russian Federation, Belgorod, Rabochaya street, 14	1083123005217	-	5,497,925	Акціонеру належить 2,893644% від статутного капіталу товариства. Емітенту не відомо перелік засновників або акціонерів акціонера. Відносини контролю відсутні.

Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику

в органах управління АТ «Ельворті» відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з контрагентами держави зони ризику або контрагентами, які контролюються державою зони ризику

в АТ «Ельворті» відсутні ділові відносини з контрагентами держави зони ризику або контрагентами, які контролюються державою зони ризику.

Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику

дочірні компанії/підприємства, філії, представництва та/або інших відокремлені структурні підрозділи емітента на території держави зони ризику не розташовані.

Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент:

Частка АТ "Ельворті" в статутному капіталі ДП "ТПФ "Зірка" (код за ЄДРПОУ 23690510) складає 800,0 тис. грн., що складає 100% статутного фонду дочірнього підприємства.

Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику

корпоративні права в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику відсутні.

Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику

у АТ «Ельворті» відсутні цінні папери юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

8. КОРПОРАТИВНІ ТА ІНШІ ДОГОВОРИ

Інформація про корпоративні / акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі

в Товаристві відсутні корпоративні / акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками).

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

в Товаристві відсутні будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

9. ДИВІДЕНДНА ПОЛІТИКА

Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Так
Назва внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Положення про дивідендну політику АТ «Ельворті»
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Загальні збори
Дата та номер рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Протокол від 07.05.2025 №28
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Положення регулює дивідендну політику, а саме порядок розрахунку та виплати дивідендів акціонерам Акціонерного товариства «Ельворті». Товариство здійснює виплату дивідендів власникам акцій одного типу та класу пропорційно до кількості належних їм акцій Товариства, а умови виплати дивідендів (зокрема щодо строків, способу та суми дивідендів) мають бути однакові для всіх власників акцій одного типу та класу. Рішення про виплату дивідендів та їх розмір за простими акціями приймається загальними зборами акціонерів Товариства. Товариство виплачує дивіденди виключно грошовими коштами. Виплата дивідендів за простими акціями здійснюється з чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку минулих років, та/або резервного капіталу на підставі рішення загальних зборів акціонерів Товариства у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття загальними зборами акціонерів рішення про виплату дивідендів.

Дивіденди

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році – дивіденди та інші доходи у звітному році не нараховувалися та не виплачувалися.

10. ПЕРЕЛІК ПОСИЛАНЬ НА ВНУТРІШНІ ДОКУМЕНТИ ОСОБИ, ЩО РОЗМІЩЕНІ НА ВЕБСАЙТІ ОСОБИ

Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1. Статут АТ «Ельворті»	Ключові питання Статуту охоплюють такі розділи: мета та предмет діяльності Товариства, правовий статус Товариства, акціонери Товариства, права та обов'язки акціонерів Товариства, статутний і власний капітал Товариства, цінні папери Товариства, порядок розподілу прибутку і покриття збитків, дивіденди, надання Товариством інформації акціонерам, органи Товариства, перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства, трудовий колектив Товариства, зберігання документів Товариства, порядок внесення змін до Статуту Товариства, порядок припинення Товариства	https://elvorti.com/documents/
2. Положення про правління	Положення визначає правовий статус, склад, термін повноважень, порядок формування та організацію роботи правління, а також права, обов'язки та відповідальність членів правління Товариства	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
3. Положення про наглядову раду	Положення визначає правовий статус, склад, функції і повноваження наглядової ради акціонерного товариства «Ельворті», порядок її формування та припинення повноважень членів наглядової ради, в т.ч. дострокового, порядок роботи наглядової ради і її взаємодії з іншими органами Товариства.	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
4. Положення про ревізійну комісію	Положення визначає правовий статус, склад, термін повноважень, порядок формування та організацію роботи ревізійної комісії, а також права, обов'язки та відповідальність членів ревізійної комісії Товариства.	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
5. Кодекс корпоративного управління (посилання)	Ключові питання Кодексу корпоративного управління, затвердженого НКЦПФР охоплюють такі розділи: права акціонерів та рівне ставлення до них, загальні збори акціонерів, наглядова рада, виконавчий орган (правління/директор), розкриття інформації та прозорість, система внутрішнього контролю та управління ризиками, корпоративна етика та соціальна відповідальність, врегулювання конфлікту інтересів, стратегічне управління.	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
6. Положення про корпоративного секретаря	визначає правовий статус, компетенцію, права та обов'язки корпоративного секретаря Товариства	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
7. Положення про комітет наглядової ради з питань призначень і винагород	Положення визначає статус та регламентує діяльність Комітету наглядової ради Акціонерного товариства «Ельворті» з питань призначень та винагород	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
8. Положення про комітет наглядової ради з питань аудиту	Положення визначає статус та регламентує діяльність Комітету наглядової ради Акціонерного товариства «Ельворті» з питань аудиту	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua

9. Положення про загальні збори акціонерів акціонерного товариства «Ельворті»	Положення регулює питання порядку скликання та проведення загальних зборів акціонерів акціонерного товариства «Ельворті»	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
10. Положення про порядок розкриття інформації акціонерним товариством «Ельворті»	Положення про порядок розкриття інформації визначає порядок своєчасного розкриття Акціонерним товариством «Ельворті» повної і достовірної інформації з усіх суттєвих питань, що стосуються Товариства, з метою надання можливості користувачам інформації (стейкхолдерам) приймати виважені рішення	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
11. Положення про порядок розгляду скарг в акціонерному товаристві «Ельворті»	Положення про порядок розгляду скарг визначає порядок надання працівникам Акціонерного товариства «Ельворті» та зовнішнім зацікавленим сторонам результату розгляду порушених ними питань	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
12. Положення про дивідендну політику акціонерного товариства «Ельворті»	Положення регулює дивідендну політику, а саме порядок розрахунку та виплати дивідендів акціонерам Акціонерного товариства «Ельворті»	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua
13. Кодекс етики акціонерного товариства «Ельворті»	Кодекс етики АТ «Ельворті» (надалі – Кодекс) складають норми та принципи, які визначають етику взаємовідносин як всередині Товариства так і у взаємовідносинах Товариства з контрагентами, партнерами та іншими стейкхолдерами. Метою Кодексу є визначення і закріплення правил поведінки працівників, спрямованих на підвищення ефективності діяльності АТ «Ельворті», формування високого рівня корпоративної культури взаємовідносин і забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства етичним нормам ведення бізнесу.	https://elvorti.com/documents/drugie-dokumenty-soobshcheniya/?lang=ua

Голова правління – генеральний директор

Сергій КАПАГА

ЗАЯВА ПРО ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ КЕРІВНИЦТВА ЗА ПІДГОТОВКУ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ЗА 2025 РІК

Керівництво Компанії несе відповідальність за підготовку фінансової звітності, яка достовірно відображає фінансовий стан АТ «Ельворті» (далі – Компанія) станом на кінець дня 31 грудня 2025 року, а також результати його діяльності, рух грошових коштів і зміни в капіталі за 2025 рік, а також за розкриття основних принципів облікової політики та іншої пояснювальної інформації які базуються на вимогах Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Під час підготовки фінансової звітності Керівництво Компанії несе відповідальність за:

- належний вибір та застосування облікової політики;
- представлення інформації, у т. ч. даних про облікову політику, у формі, що забезпечує прийнятність, достовірність, співставність та зрозумілість такої інформації;
- розкриття додаткової інформації у випадках, коли дотримання вимог МСФЗ недостатньо для розуміння користувачами звітності того впливу конкретних операцій, інших подій або умов на фінансовий стан та фінансові показники діяльності Компанії;
- здійснення оцінки щодо можливостей Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Керівництво Компанії також несе відповідальність за:

- розробку, впровадження та забезпечення Компанії ефективної та надійної системи внутрішнього контролю;
- ведення бухгалтерського обліку та складання відповідної облікової документації, яка дозволяє у будь-який час продемонструвати та пояснити операції Компанії та розкрити інформацію з достатньою точністю щодо її фінансового стану і яка надає керівництву можливість забезпечити відповідність фінансової звітності Компанії вимогам МСФЗ;
- застосування заходів щодо збереження активів Компанії;
- запобігання та виявлення випадків шахрайства та інших порушень.

Фінансова звітність станом на 31 грудня 2025 року була затверджена Керівництвом Компанії 23 квітня 2026 року.

Від імені керівництва Компанії:

Голова правління – генеральний директор

С.Г.Калапа

Головний бухгалтер

Н.В.Андреева

2026-04-23

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

*Акціонерам та Керівництву АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЕЛЬВОРТІ»;
Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку;
Всім іншим можливим користувачам річної фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЕЛЬВОРТІ»*

ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка з застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЕЛЬВОРТІ» (надалі – АТ «ЕЛЬВОРТІ», Товариство) що складається зі Звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2025 року, Звіту про прибутки та збитки та інший сукупний дохід, Звіту про зміни у власному капіталі та Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за рік, що закінчився зазначеною датою, і приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик, складену на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами (Таксономія UA МСФЗ XBRL 2025) в єдиному електронному форматі (XBRL)

На нашу думку, за винятком можливого впливу питань, описаних в розділі «Основа для думки із застереженням» нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2025 року, його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), та відповідає вимогам Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 №996-XIV щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки з застереженням

1. Станом на 31 грудня 2025 року Товариство не склало консолідовану фінансову звітність за рік, незважаючи на наявність дочірнього підприємства, як це зазначено в Примітці 20, що перебуває під його контролем, чим не дотримано вимог Міжнародного стандарту фінансової звітності 10 «Консолідована фінансова звітність» та Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Ми не змогли визначити вплив цього відхилення на показники фінансової звітності.

2. Як зазначено у Примітці 3, Товариство обліковує земельні ділянки та будівлі за моделлю переоцінки відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16 «Основні засоби». Водночас станом на 31 грудня 2025 року та 31 грудня 2024 року Товариство не здійснювало переоцінку таких активів, незважаючи на наявність ознак того, що їх справедлива вартість могла суттєво відрізнитися від балансової вартості.

Крім того, відповідно до вимог Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 36 «Зменшення корисності активів», Товариство повинно оцінювати на кожну звітну дату, чи існують ознаки можливого зменшення корисності активів. Проте Товариство не здійснило відповідної оцінки та не визначило суму очікуваного відшкодування активів. Це може свідчити про можливе суттєве викривлення балансової вартості основних засобів, а також пов'язаних показників витрат, капіталу та фінансового результату. Ми не змогли оцінити вплив зазначених відхилень на фінансову звітність.

3. Як зазначено у Примітці 26, Товариство в 2025 році вперше визнало пенсійні зобов'язання за програмами з визначеною виплатою у сумі 11 276 тис. грн, яка включає довгострокову частину 9 414 тис. грн. Ці зобов'язання були визнані через інші сукупні доходи та витрати. При цьому, Товариство фактично мало таке зобов'язання станом на 1 січня 2024 року. Відповідні коригування порівняльних даних не було зроблено, як цього вимагає Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 8 «Основа для складання фінансової звітності». Та інформація, згідно Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 19 "Виплати працівникам" не розкрита. Ми не змогли оцінити вплив цих викривлень на

фінансову звітність, через ненадання нам розрахунків.

4. У фінансовій звітності Товариства не розкрито інформацію щодо податку на прибуток у повному обсязі, як цього вимагає Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 12 «Податки на прибуток», зокрема:

- не наведено узгодження між обліковим та податковим прибутком;
- не розкрито інформацію щодо невизнаних відстрочених податкових активів.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства відповідно до Міжнародного кодексу етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності) Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки з застереженням.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Річна фінансова звітність була складена на основі припущення, що Товариство здатне продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Ми звертаємо увагу на Примітку 2 «Операційне середовище, економічні умови та припущення про безперервність діяльності» та Примітку 35 «Події після звітної дати» до фінансової звітності, в яких розкривається інформація, що існує суттєва невизначеність, пов'язана із непередбачуваним наразі впливом воєнних дій на території України, що триває, на припущення, що лежать в основі оцінок керівництва, яка може поставити під сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, і, отже, воно не зможе реалізувати свої активи та погасити зобов'язання за звичайного перебігу господарської діяльності.

Інформація стосовно цього питання належно розкрита у річній фінансовій звітності. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту – це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Додатково до питань, описаних в розділах «Основа для думки з застереженням» та «Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності», ми визначили, що описане нижче питання є ключовим питанням аудиту, яке слід відобразити в нашому звіті.

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) Товариства за 2025 рік становила 623 741 тис. грн. (2024: 570 535 тис. грн.), яка переважно складається з виручки від продажу готової продукції. Визначення цього доходу базується на обсязі поставлених товарів і контрактних цінах. Компанія враховує виручку в момент виконання своїх зобов'язань, коли товар передається клієнту, а той отримує над ним контроль, що зазвичай відбувається в певний часовий період. Більшість таких операцій є стандартними і не вимагають складних оцінок з боку керівництва. Проте, враховуючи, що Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) становить одну з найвагоміших статей у фінансовій звітності та потребує значних аудиторських зусиль і часу, ми дійшли висновку, що процес визнання, оцінки та розкриття чистого доходу є одним із ключових аспектів аудиту.

Підхід до аудиторських процедур

При перевірці статті «Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)» основні аудиторські процедури включали наступне наш підхід базувався на таких процедурах:

- Ми підтвердили облікові політики щодо визнання доходів, які відповідають вимогам МСФЗ 15 «Виручка по договорах з покупцями»;
- ми перевірили наявність та достовірність відображених доходів, що відносяться до звітного періоду у фінансовій звітності;
- ми перевірили операції, які були здійснені після звітної дати та впевнились що суттєві операції сторнування доходів відсутні.

Інформація щодо розкриття «Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)» приведена у Примітці 6.

Торговельна дебіторська заборгованість

За оцінкою Товариства, портфель торговельної дебіторської заборгованості за основною діяльністю відповідає критерію бізнес-моделі «утримання активів для отримання передбачених договором грошових потоків» та обліковується за амортизованою собівартістю за вирахуванням будь-яких збитків від зменшення корисності. Розкриття дебіторської заборгованості у фінансовій звітності станом на 31.12.2025 року становить 84 686 тис. грн. (31.12.2024: 78 637 тис. грн.)

Нами перевірено підходи Товариства, яке застосовує спрощений підхід до створення резервів під очікувані кредитні збитки, передбачений МСФЗ 9, який дозволяє використання резерву під очікувані збитки за весь строк інструменту «Торговельної дебіторської заборгованості».

Підхід до аудиторських процедур

При перевірці підстатті торговельної дебіторської заборгованості в рамках загальної статті «Торговельна та інша дебіторська заборгованість» наш підхід базувався на таких процедурах:

- ми здійснили вибіркочну перевірку основних дебіторів Товариства, проаналізували договори та надіслали листи-підтвердження для звірки сум заборгованості;
- ми перевірили резерви під ОКЗ для покупців у відповідності до вимог МСФЗ 9 «Фінансові інструменти»;
- ми проаналізували облікові політики щодо визнання дебіторської заборгованості, які відповідають вимогам МСФЗ.

Інформація щодо розкриття «Дебіторська заборгованість за основною діяльністю та інша дебіторська заборгованість» приведена у Примітці 22.

Інші питання

Аудит фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, був проведений ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «АКТИВ-АУДИТ» з висловленням думки із застереженням щодо цієї звітності 22 квітня 2025 року.

Інформація, що не є фінансовою звітністю та звітом аудитора щодо неї

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається із:
- з інформації, яка міститься в Звіті керівництва та Звіті про управління АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЕЛЬВОРТІ» за 2025 рік, але не є фінансовою звітністю та нашим звітом аудитора щодо неї, які ми отримали до дати цього звіту незалежного аудитора;
- з іншої інформації, що включається до Річної інформації емітента цінних паперів відповідно до вимог ст. 126 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки», яку ми очікуємо отримати після дати цього Звіту незалежного аудитора.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Крім впливу питання, викладеного в розділі «Основа для думки із застереженням» нашого звіту, ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту, включаючи факти неузгодженості фінансової інформації у Звіті керівництва з фінансовою звітністю та/або з іншою інформацією, отриманою нами під час аудиту.

Відповідно до вимог ст. 127 Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №608 від 06.06.2023, повідомляємо наступне.

Ми перевірили інформацію, викладену у розділі «Звіт про корпоративне управління» Звіту керівництва, щодо:

- наявності та дотримання/відхилення Товариством від положень власного корпоративного кодексу,
- проведених протягом звітного періоду загальних зборів акціонерів Товариства та прийнятих на зборах рішень,

- персонального складу Наглядової ради та Правління Товариства, наявності комітетів Правління Товариства, та проведені засідання та прийнятих на них рішень,
 - наявності корпоративного секретаря, а також звіту щодо результатів його діяльності,
- та не встановили суттєвих невідповідностей з інформацією, викладеною в прийнятих Товариством положеннях/політиках в частині корпоративного управління, іншою інформацією або нашими знаннями, отриманими під час аудиту.

Ми розглянули питання, що містяться в розділі «Звіт про корпоративне управління» Звіту керівництва, стосовно:

- основних характеристик системи внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства, а також переліку структурних підрозділів Товариства, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю і управління ризиками;
- наявності затвердженої декларації схильності до ризиків Товариства, а також щодо ключових положень декларації схильності до ризиків Товариства;
- переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства;
- інформації про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Товариства;
- порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства;
- повноважень посадових осіб Товариства,

та висловлюємо свою думку, що зазначена інформація розкрита управлінським персоналом з дотриманням вимог чинного законодавства, зокрема Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 608 від 06.06.2023, узгоджена з іншими частинами річного звіту та не суперечить інформації, отриманій нами під час аудиту фінансової звітності Товариства.

Коли ми ознайомимося з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що вона містить суттєве викривлення, нам потрібно буде повідомити про це питання Наглядовій раді Товариства.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями (Наглядова рада), несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі;
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного подання

Ми повідомляємо Наглядовій раді разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо Наглядовій раді твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їй про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась Наглядовій раді, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за край виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Відповідно до п. 4 ст. 14 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» надаємо наступну інформацію:

Найменування органу, який призначив суб'єкта аудиторської діяльності на проведення обов'язкового аудиту, дата призначення суб'єкта аудиторської діяльності та загальна тривалість виконання аудиторського завдання без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, та повторних призначень

За результатами відкритого конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності, що проведений відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність», ми були призначені на проведення обов'язкового аудиту діяльності АТ «ЕЛЬВОРТІ» за 2025 рік рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства від 5 грудня 2025 року, протокол №29.

Загальна тривалість виконання аудиторського завдання без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, та повторних призначень – один рік.

Опис та оцінка найбільш значущих ризиків. Пояснення щодо можливості виявлення порушень, у тому числі внаслідок шахрайства

Під час аудиту фінансової звітності, за результатами якого складено цей Звіт незалежного аудитора, ми виконали аудиторські процедури з оцінки ризиків суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, що перевірялася, зокрема внаслідок шахрайства, що включають: ризик повноти та точності формування витрат собівартості реалізованої продукції, ризик оцінки балансової вартості фінансових активів та зобов'язань, ризик оцінки балансової вартості інструментів капіталу через необґрунтоване застосування управлінським персоналом облікових оцінок та неналежне дотримання внутрішніх контролів.

Цілями нашого аудиту стосовно шахрайства є: ідентифікувати та оцінювати ризики суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства; отримувати достатні належні аудиторські докази щодо оцінених ризиків суттєвих викривлень, спричинених шахрайством, шляхом розробки та впровадження відповідних заходів; а також належним чином реагувати на шахрайство або підозри на шахрайство, виявлені під час аудиту.

Наші процедури щодо врегулювання значущих ризиків зокрема включали отримання розуміння правової та нормативної бази, що регулює діяльність Товариства та мають прямий вплив на підготовку фінансової звітності, перегляд ключових політик управлінського персоналу, перегляд кореспонденції Товариства з регуляторами та контролюючими органами, здійснення відповідних запитів до управлінського персоналу Товариства, включаючи керівників юридичного, економічного та фінансового підрозділів, в т.ч. щодо існуючих та потенційних судових позовів та претензій, ознайомлення з протоколами засідань Наглядової ради, Правління тощо.

Крім того, у відповідь на ідентифіковані ризики суттєвого викривлення ми:

- розглянули питання щодо вибору та обґрунтованості застосування управлінським персоналом облікової політики та облікових оцінок, в тому числі ключові судження та припущення, що лежать в основі оцінки фінансових активів та зобов'язань Товариства, пов'язаних з ними доходів та витрат, оцінки балансової вартості інструментів капіталу та формування собівартості реалізованої продукції;
- розглянули ефективність ключових контролів Товариства щодо процесів визначення вартості фінансових активів та зобов'язань, пов'язаних з ними доходів та витрат, а також формування витрат на собівартість реалізованої продукції;
- вибірково здійснили тестування по суті статей, що визначені нами як такі, що схильні до ризиків суттєвого викривлення внаслідок помилки або шахрайства.

При здійсненні наших процедур ми використовували професійне судження та професійний скептицизм, а також ідентифікували та оцінювали ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, для можливості виявлення порушення. Ми розробили та виконали наші аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримали аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю.

Основну відповідальність за запобігання і виявлення випадків шахрайства несуть ті, кого наділено найвищими повноваженнями, і управлінський персонал Товариства.

За результатами проведених процедур ми не отримали доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність Товариства містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства чи помилок, окрім питань викладених в розділі «Основа для думки із застереженням».

Ми надаємо наступні твердження

Ми підтверджуємо, що думка аудитора, викладена в цьому Звіті незалежного аудитора узгоджена з нашим додатковим звітом, наданим Наглядовій раді Товариства.

Ми не надавали Товариству неаудиторські послуги, визначені статтею 6 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність». Також ми не надавали Товариству жодних інших послуг, крім послуг з обов'язкового аудиту. ПП «АФ «АУДИТ-ОПТИМ» не надавало жодних послуг будь-яким контрольованим Товариством суб'єктам господарювання.

ПП «АФ «АУДИТ-ОПТИМ», включаючи ключового партнера з аудиту, були незалежними по відношенню до Товариства під час проведення аудиту.

Обсяг аудиту та властиві для аудиту обмеження

Інформація щодо обсягу нашого аудиту та властивих для аудиту обмежень розкрита у параграфі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності».

Обсяг аудиторської перевірки визначається нами таким чином, щоб забезпечити отримання нами достатніх і відповідних аудиторських доказів щодо:

- суттєвих господарських операцій Товариства;
- інших операцій, які, незалежно від їх обсягу, характеризуються істотним ступенем аудиторського ризику через сприйнятливість до шахрайства або з інших причин;
- доцільності припущення щодо безперервності діяльності Товариства, що використано при складанні фінансової звітності.

Характер і обсяг аудиторської роботи, яку ми виконуємо, безпосередньо пов'язані з результатом проведених нами оцінок ризику. Через невід'ємні обмеження аудиту існує неминучий ризик того, що деякі суттєві викривлення фінансової звітності можуть бути невиявленими, навіть якщо аудит належно спланований та виконується відповідно до МСА.

Відповідно до Вимог до інформації, що має міститися в аудиторському звіті щодо річної фінансової звітності, звіті щодо огляду проміжної фінансової інформації та звіті з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації, затверджених рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 555 від 22 липня 2021 року (в редакції рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 19 грудня 2025 року № 09/21/3398/К03), наводимо наступну інформацію.

Інформація про суб'єкта аудиторської діяльності та умови договору

Повне найменування:

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «АУДИТ-ОПТИМ»

Ідентифікаційний код юридичної особи суб'єкта аудиторської діяльності:

21613474

Вебсайт суб'єкта аудиторської діяльності:

<https://audit-optim.com.ua/>

Дата та номер договору на проведення аудиту:

ДОГОВІР № 138/А від 10 грудня 2025 року

Дата початку та дата закінчення проведення аудиту:

10 грудня 2025 року – 24 квітня 2026 року

Обов'язковий аудит фінансової звітності (зазначити так / ні):

ТАК

Завдання з надання обґрунтованої впевненості (зазначити так / ні):

НІ

Ключовим партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей Звіт незалежного аудитора, є:

Буянов Сергій Анатолійович

Сергій БУЯНОВ

Ключовий партнер

Аудитор ПП «АФ «АУДИТ-ОПТИМ»

(Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 100060)

Від імені аудиторської фірми:

Тетяна ТРУШКЕВИЧ

Директор ПП «АФ «АУДИТ-ОПТИМ»

(Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 100017)

Реєстровий номер у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності:

100017

Київ

2025-04-23

Акціонерне товариство «Ельворті» (АТ «Ельворті»)

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2025 РОКУ

Складена відповідно до Міжнародних Стандартів Фінансової Звітності

Правова форма суб'єкта господарювання	Приватне акціонерне товариство відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» Україна
Походження та країна реєстрації	Україна
Адреса суб'єкта господарювання	м. Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, буд.1
Ідентифікаційний код	05784437
Сайт компанії	https://elvorti.com/
Опис характеру фінансової звітності	Річна фінансова звітність
Дата кінця звітного періоду	2025-12-31
Період, який охоплюється	2025 рік
Валюта подання	українська гривня
Функціональна валюта	українська гривня
Рівень округлення	тис. грн
Назва материнського підприємства	ПрАТ «Ельворті Груп»
Ідентифікаційний код материнського підприємства	35720494

ЗВІТ ПРО ПРИБУТКИ ТА ЗБИТКИ ТА ІНШИЙ СУКУПНИЙ ДОХІД ЗА 2025 РІК

ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ	2025 рік	2024 рік	Примітки
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	623,741	570,535	6
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	(561,165)	(549,201)	7
Валовий прибуток (збиток)	62,576	21,334	
Інші операційні доходи	34,596	27,095	8
Витрати на збут	(40,390)	(30,482)	9
Адміністративні витрати	(39,138)	(32,038)	10
Інші операційні витрати	(14,921)	(20,445)	11
Прибуток (збиток) від операційної діяльності	2,723	(34,536)	
Фінансові доходи	1,699	30,414	13
Фінансові витрати	(24,766)	(24,072)	14
Прибуток (збиток) до оподаткування	(20,344)	(28,194)	
(Витрати)/дохід з податку на прибуток	679	580	15
Прибуток (збиток) від діяльності, що триває	(19,665)	(27,614)	
ПРИБУТОК (ЗБИТОК) ЗА РІК	(19,665)	(27,614)	
Інший сукупний дохід до оподаткування, який не буде перекласифіковано у прибуток або збиток	(11,277)	-	
Інший сукупний дохід після оподаткування, разом	(11,277)	-	
СУКУПНИЙ ДОХІД ЗА РІК	(30,942)	(27,614)	

ПРИБУТОК НА АКЦІЮ	2025 рік	2024 рік	Примітки
Середньорічна кількість простих акцій, шт.	190,000,000	190,000,000	
Скоригована середньорічна кількість простих акцій, шт.	190,000,000	190,000,000	
Чистий прибуток(збиток) на одну просту акцію, грн.	(0.1)	(0.15)	
Скоригований чистий прибуток(збиток) на одну просту акцію, грн.	(0.1)	(0.15)	
Дивіденди на одну просту акцію, грн.	-	-	

Від імені керівництва Компанії:

Голова правління – генеральний директор

С.Г. Калапа

Головний бухгалтер

Н.В. Андреева

2026-04-23

БАЛАНС (ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН) НА 31 ГРУДНЯ 2025 РОКУ

	<u>31 грудня 2025 року</u>	<u>31 грудня 2024 року</u>	<u>Примітки</u>
АКТИВИ			
Основні засоби	436,544	473,783	17
Інвестиційна нерухомість	5,912	5,510	18
Нематеріальні активи	1,681	1,781	19
Довгострокові фінансові інвестиції	800	800	20
Непоточні активи, усього	<u>444,937</u>	<u>481,874</u>	
Запаси	289,106	269,356	21
Торгівельна та інша дебіторська заборгованість	109,547	104,072	22
Грошові кошти та їх еквіваленти	2,760	21,622	23
Поточні активи, усього	<u>401,413</u>	<u>395,050</u>	
УСЬОГО АКТИВИ	<u><u>846,350</u></u>	<u><u>876,924</u></u>	
ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
Статутний капітал	9,500	9,500	24
Капітал у дооцінках	141,082	148,490	25
Додатковий капітал	60	60	
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	484,059	507,593	
Власний капітал, усього	<u>634,701</u>	<u>665,643</u>	
Відстрочені податкові зобов'язання	3,864	4,542	15
Пенсійні зобов'язання	9,414	-	26
Інші непоточні фінансові зобов'язання	112,069	108,385	27
Непоточні зобов'язання, усього	<u>125,347</u>	<u>112,927</u>	
Поточні забезпечення	2,886	859	
пенсійні зобов'язання	1,863	-	26
інші поточні забезпечення	1,023	859	
Торговельна та інша кредиторська заборгованість	55,361	72,613	28
Інші поточні фінансові зобов'язання	28,055	24,882	27
Поточні зобов'язання, усього	<u>86,302</u>	<u>98,354</u>	
Зобов'язання, усього	<u>211,649</u>	<u>211,281</u>	
УСЬОГО ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	<u><u>846,350</u></u>	<u><u>876,924</u></u>	

Від імені керівництва Компанії:

Голова правління – генеральний директор

С.Г. Калапа

Головний бухгалтер

Н.В. Андрєєва

ЗВІТ ПРО ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ЗА 2025 РІК

	Статутний капітал	Додатковий капітал	Капітал у дооцінці	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Всього
Залишок на 31 грудня 2023р.	9,500	60	148,599	-	-	535,098	693,257
Сукупний дохід за звітний період	-	-	-	-	-	(27,614)	(27,614)
Чистий прибуток (збиток) за період	-	-	-	-	-	(27,614)	(27,614)
Інші зміни в капіталі	-	-	(109)	-	-	109	-
Разом змін в капіталі	-	-	(109)	-	-	(27,505)	(27,614)
Залишок на 31 грудня 2024р.	9,500	60	148,490	-	-	507,593	665,643
Сукупний дохід за звітний період	-	-	-	-	-	(30,942)	(30,942)
Чистий прибуток (збиток) за період	-	-	-	-	-	(19,665)	(19,665)
Інший сукупний дохід за звітний період	-	-	-	-	-	(11,277)	(11,277)
Інші зміни в капіталі	-	-	(7,408)	-	-	7,408	-
Разом змін в капіталі	-	-	(7,408)	-	-	(23,534)	(30,942)
Залишок на 31 грудня 2025р.	9,500	60	141,082	-	-	484,059	634,701

Від імені керівництва Компанії:

Голова правління – генеральний директор

С.Г. Калапа

Головний бухгалтер

Н.В. Андреева

2026-04-23

ЗВІТ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ (ЗА ПРЯМИМ МЕТОДОМ) ЗА 2025 РІК

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>	<u>Примітки</u>
РУХ КОШТІВ У РЕЗУЛЬТАТІ ОПЕРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ			
Надходження від продажу товарів та надання послуг	690,836	686,109	
від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	678,731	650,587	
від авансів від покупців і замовників	12,105	35,522	
Надходження від операційної оренди	86,245	62,291	
Інші надходження	8,921	19,448	
повернення податків і зборів	3,064	32	
цільового фінансування	1,947	1,341	
від повернення авансів	2,742	17,001	
інші надходження	1,168	1,074	
Витрачання на оплату постачальникам за товари та послуги	(659,312)	(627,967)	
на оплату товарів (робіт, послуг)	(645,285)	(600,147)	
на оплату авансів	(14,027)	(27,820)	
Витрачання на оплату праці	(78,344)	(62,411)	
Інші виплати на оплату	(73,419)	(58,029)	
відрахувань на соціальні заходи	(22,115)	(17,511)	
зобов'язань з податків і зборів	(39,926)	(25,355)	
витрачання на оплату повернення авансів	(2,997)	(6,907)	
інші витрачання	(8,381)	(8,256)	
Чистий рух коштів від операційної діяльності	<u>(25,073)</u>	<u>19,441</u>	
РУХ КОШТІВ У РЕЗУЛЬТАТІ ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ			
Надходження від реалізації необоротних активів	9,425	5	
Надходження від реалізації фінансових інвестицій	19,746	8,900	
Витрачання на придбання необоротних активів	(6,479)	(1,789)	
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	<u>22,692</u>	<u>7,116</u>	
РУХ КОШТІВ У РЕЗУЛЬТАТІ ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ			
Надходження від отримання позик	48,350	53,500	
Інші надходження	221	601	
Витрачання на погашення позик	(64,050)	(49,800)	
Витрачання на сплату відсотків	(638)	(10,324)	
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	<u>(16,117)</u>	<u>(6,023)</u>	
Чистий рух коштів за звітний період	<u>(18,498)</u>	<u>20,534</u>	
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	(364)	(106)	
Чисте збільшення (зменшення) коштів	<u>(18,862)</u>	<u>20,428</u>	
Залишок коштів на початок року	21,622	1,194	
Залишок коштів на кінець року	2,760	21,622	

Від імені керівництва Компанії:

Голова правління – генеральний директор

С.Г. Калапа

Головний бухгалтер

Н.В. Андрєєва

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2025 РОКУ

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КОМПАНІЮ

АТ «Ельворті» (надалі - Компанія або Товариство) – провідний виробник посівної і ґрунтообробної техніки в Україні. Найбільше підприємство в сфері сільськогосподарського машинобудування. Основним видом діяльності компанії є виробництво зернових і просапних сівалок, суцільних і міжрядних культиваторів, дискових борін, посівних комплексів, обприскувачів, навантажувачів і т.п. (КВЕД 28.30 «Виробництво машин і устаткування для сільського та лісового господарства»). Найбільшу питому вагу займає виробництво сільськогосподарської техніки для рослинництва.

Продукція АТ «Ельворті» сертифікована в Україні, Європейському Союзі та в колишніх країнах СНД. Основним ринком для реалізації сільськогосподарської техніки є Україна, Казахстан, Молдова, Угорщина, Чехія, Литва, Латвія, Словаччина, Румунія, Польща, Республіка Болгарія. Компанія має свої представництва в Казахстані. У всіх країнах зарубіжжя, куди регулярно постачається техніка, діють дилерські центри.

Компанія також здійснює діяльність з продажу електроенергії. Компанія отримала право постачати електричну енергію на території України згідно з постановою НКРЕКП на видачу ліцензії ПАТ «Ельворті» від 28.09.2017р. № 1168.

Компанія була зареєстрована Виконавчим комітетом Кіровоградської міської ради 14 січня 1994 року. Власниками Компанії є акціонери, фізичні та юридичні особи, що утримують 190 000 000 простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,05 грн. кожна. Юридична особа – ПрАТ «Ельворті Груп» (код ЄДРПОУ – 35720494), м. Кропивницький, утримує акції, що складають 84,68 % статутного капіталу Компанії. Кінцевим бенефіціарним власником Компанії є фізична особа Штутман Павло Леонідович та Штутман Марина Володимирівна.

Кількість працівників Компанії у звітному періоді:

	<u>31 грудня 2025 року</u>	<u>31 грудня 2024 року</u>
Кількість працівників станом на звітну дату	533	534
Середня кількість працівників за рік, що закінчився на звітну дату	380	377

2. ОПЕРАЦІЙНЕ СЕРЕДОВИЩЕ ТА ЕКОНОМІЧНІ УМОВИ

Діяльність Компанії здійснюється в Україні. Політична й економічна ситуація в Україні нестабільна, їй притаманні особливості ринку, що розвивається. Економіка України знаходиться в затяжній кризі, ускладненій військовою агресією Російської Федерації проти України та тимчасовою окупацією частини територій включаючи Автономну республіку Крим. Внаслідок цього здійснення діяльності в країні пов'язане з ризиками, що є нетиповими для інших країн.

Офіційна інфляція в країні у 2025 році сповільнилася до 8% річних (2024: 12%, 2023: 5,1%, 2022: 26,6%). Уряд продовжував отримувати фінансування та пожертви від міжнародних організацій і різних країн для підтримки фінансової стабільності, а також фінансування соціальних виплат і військових потреб. Міжнародні рейтингові агентства протягом 2025 року залишали кредитний рейтинг України на рівні 2024 року із подальшим негативним прогнозом («Moody's»: «Ca», «Standard & Poor's»: «CC», «Fitch»: «CC/CCC-»).

Бізнес продовжує потерпати через порушення ланцюгів постачання, руйнування виробництв та енергетичної інфраструктури, скорочення пропозиції товарів та послуг, збільшення витрат на паливо та логістику, дефіциту електроенергії, валютних обмежень, брак робочої сили та мобілізацію персоналу, нестачу фінансування тощо. Очікуються, що вплив цих негативних факторів, триватиме і надалі невизначений час, тому існує суттєва невизначеність, пов'язана із непередбачуваним наразі впливом воєнних дій на території України.

3. СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Відповідність МСФЗ та принципи оцінки

Фінансова звітність Компанії на 2025 рік є річною фінансовою звітністю загального призначення та була складена відповідно до вимог МСФЗ, що були розроблені Радою (Комітетом) з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та роз'яснень Комітету з тлумачень міжнародної фінансової звітності та Постійного комітету з тлумачень, що були затверджені Комітетом з міжнародного бухгалтерського обліку та діяли на дату складання такої фінансової звітності.

Облікові політики, використані при складанні цієї фінансової звітності та описані нижче, базуються на вимогах МСФЗ, чинних станом на 31 грудня 2025 року, та застосовані послідовно до кожного звітного періоду та на кожну балансову дату, щодо якої вимагається розкриття відповідно до МСФЗ 1.

Компанія встановлює суттєвість фінансової звітності на рівні 2% від підсумку звіту про фінансовий стан за період.

Припущення щодо безперервності діяльності

Фінансова звітність була підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності Компанії, у відповідності до якого реалізація активів та погашення зобов'язань відбувається в ході її звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, коли Компанія не могла продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності.

На день випуску цього звіту в Україні тривають військові дії, спрямовані на збереження суверенітету та територіальної цілісності України, політичні та економічні зміни в Україні спрямовані на розвиток економіки країни, та запровадження необхідних змін у податковій, правовій і регуляторній сферах, які впливають на діяльність Товариства.

На дату затвердження фінансової звітності оцінка безперервності не є однозначною. Компанія опинилася в нестабільному середовищі, створеному економічними та військово-політичними факторами, на які вона не може впливати.

Територіально Компанія віддалена від місця активних бойових дій. Однак у результаті військової агресії виникає невизначеність у діяльності, пов'язана, зокрема, з:

- повним припиненням реалізації продукції ключовим покупцям на ринку Росії і Білорусі,
- логістичними проблемами в питаннях отримання сировини та доставки готової продукції. Своєю чергою, зазначене може мати суттєвий вплив на:
- характер майбутньої діяльності Компанії та,
- здатність своєчасно погашати борги.

Керівництво продовжує вживати низку заходів (їх перелік постійно переглядається та вдосконалюється) задля забезпечення здатності Компанії продовжувати безперервну діяльність, підтримувати достатній рівень ліквідності та платоспроможності, а саме:

- диверсифікацію джерел постачання сировини за різними можливими сценаріями;
- пошук іноземних ринків збуту за оптимальними логістичними маршрутами;
- участь у державних програмах підтримки бізнесу;
- відтермінування частини поточних зобов'язань.

Станом на 31 грудня 2025 року Компанія мала позитивну величину чистих та чистих поточних активів, не мала наміру ані ліквідуватися, ані припиняти діяльність і була впевнена в можливості реалізації своїх активів і погашенні своїх зобов'язань у процесі звичайної діяльності протягом щонайменше 12 місяців після звітної дати.

З огляду на наявну інформацію, Керівництво Компанії вважає використання принципу безперервності при складанні цієї фінансової звітності доречним. Однак, у результаті впливу суттєвих військово-політичних чинників Компанія не виключає песимістичного сценарію свого розвитку у зв'язку зі зменшенням масштабів діяльності й погіршенням ліквідності, тому регулярно переглядає зазначену оцінку.

Функціональна валюта, валюта подання та операції у іноземній валюті

Фінансова звітність представлена в українській гривні, що є функціональною валютою та валютою подання фінансової звітності Компанії. Уся фінансова інформація, представлена в українських гривнях, округлюється до найближчої тисячі, якщо не зазначене інше.

Операції в інших валютах розглядаються як операції в іноземній валюті. Операції в іноземній валюті спочатку відображаються у функціональній валюті за курсом, що діє на дату здійснення операції.

Монетарні активи і зобов'язання, виражені в іноземній валюті, перераховуються у функціональну валюту за обмінним курсом НБУ, що діє на звітну дату. Немонетарні статті, які оцінюються за історичною вартістю в іноземній валюті, перераховуються за обмінним курсом, що діяв на дату

проведення операції.

Результат перерахунку за курсовими різницями визнається на нетто-основі та відображається або в прибутках або в збитках. Інший результат перерахунку визнається в прибутках та збитках.

Курси валют НБУ на дату та за звітний період

	на 31 грудня 2025 року	середній за 2025 рік	курс на 31 грудня 2024 року	середній курс за 2024 рік	курс на 31 грудня 2023 року
USD	42.3878	41.6902	42.039	40.1521	37.9824
EUR	49.8565	47.0853	43.9266	43.4504	42.2079

Дохід та витрати від договорів з покупцями

Компанія застосовує МСФЗ 15 «Дохід від договорів з клієнтами» до обліку доходу. Компанія обліковує договір з клієнтом тільки тоді, коли виконуються всі перелічені далі критерії:

- сторони договору схвалили договір (письмово, усно чи у відповідності з іншою звичною практикою ведення бізнесу) і готові виконувати свої зобов'язання;
- Компанія може визначити права кожної сторони відносно товарів або послуг, які будуть передаватися;
- Компанія може визначити умови оплати за товари або послуги, які будуть передаватися;
- договір має комерційну сутність (тобто очікується, що ризик, час або сума майбутніх грошових потоків Компанії зміняться внаслідок договору); та
- цілком імовірно, що Компанія отримає компенсацію, на яку воно матиме право в обмін на товари або послуги, які будуть передані клієнту.

Виручка визнається Компанією в момент, коли кожне зобов'язання за договором виконано. Компанія може визнавати виручку протягом певного періоду або миттєво. Виручка визнається миттєво, крім випадків, коли одночасно виконуються такі умови:

- клієнт отримує і споживає вигоди від результатів роботи виконавця відповідно до виконаних робіт;
- результати роботи виконавця створюють або покращують актив, контрольований замовником;
- актив, створюваний в процесі виконання робіт, не може бути використаний виконавцем з іншою метою;
- виконавець має право на оплату виконаної на поточну дату частки робіт.

Витрати на виконання договору - якщо витрати, понесені при виконанні договору з клієнтом, не належать до сфери дії іншого Стандарту (наприклад, МСБО 2 «Запаси», МСБО 16 «Основні засоби» або МСБО 38 «Нематеріальні активи»), Компанія визнає актив внаслідок витрат, понесених з метою виконання договору, тільки якщо ці витрати відповідають усім таким критеріям:

- витрати відносяться безпосередньо до договору або очікуваного договору, який Компанія може чітко окреслити (наприклад, витрати, пов'язані з послугами, що надаватимуться в рамках оновлення існуючого договору, або витрати на розробку активу, який буде переданий за конкретним договором, який наразі ще не затверджений);
- витрати генерують або покращують ресурси Компанії, які будуть використовуватися при задоволенні (або у процесі задоволення) зобов'язань щодо виконання у майбутньому; та
- очікується, що витрати будуть відшкодовані.

До витрат, пов'язаних безпосередньо з договором (або конкретним очікуваним договором), належать:

- прямі трудові витрати (наприклад, заробітна плата працівників, які надають обіцяні послуги безпосередньо клієнту);
- прямі витрати на матеріали (наприклад, сировина та матеріали, що використовуються у наданні обіцяних послуг клієнту);
- розподіл витрат, безпосередньо пов'язаних з договором або з діяльністю за договором (наприклад, витрати на здійснення управління договором та контролю за його виконанням,
- розподіл витрат, безпосередньо пов'язаних з договором або з діяльністю за договором (наприклад, витрати на здійснення управління договором та контролю за його виконанням,
- страхування та амортизацію інструментів і обладнання, що використовуються при виконанні договору);
- витрати, які, відповідно до договору, явно оплачує клієнт; та
- інші витрати, понесені тільки тому, що суб'єкт господарювання уклали договір (наприклад, платежі субпідрядникам).

Інші операційні доходи та витрати

Операційні доходи і витрати включають різні види доходів і витрат, що виникають в результаті господарської діяльності Товариства.

Компанія визнає як витрати у момент їх виникнення:

- загальні та адміністративні витрати (якщо ці витрати не є такими, що їх явно оплачує клієнт відповідно до договору);
- вартість відходів, праці або інших ресурсів для виконання договору, які не були відображені в ціні договору;
- витрати, що відносяться до задоволених зобов'язань щодо виконання (або частково задоволених

зобов'язань щодо виконання) в договорі (тобто витрати, які відносяться до минулої діяльності);
- витрати, щодо яких Підприємство не може відокремити, чи відносяться витрати до незадоволених зобов'язань щодо виконання, чи до задоволених зобов'язань щодо виконання (або частково задоволених зобов'язань щодо виконання).

Фінансові доходи та витрати

До фінансових доходів у звіті про фінансовий стан (сукупний дохід) відносяться процентні доходи, нараховані на залишки грошових коштів на депозитних, розрахункових та інших рахунках, відкритих у банківських установах, а також процентні доходи при дисконтуванні фінансових зобов'язань/активів. Доходи від нарахування процентів визнаються за методом ефективної ставки відсотка.

До фінансових витрат відносяться процентні витрати за позиками отриманими, договорами оренди згідно з МСФЗ 16, а також процентні витрати при дисконтуванні фінансових зобов'язань/активів. Витрати визнаються в звіті про сукупний дохід за принципом нарахування з урахуванням ефективного доходу по зобов'язаннях.

Компанія капіталізує витрати на позики, які безпосередньо відносяться до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованого активу, як частину собівартості цього активу. Всі процентні і інші витрати по позикових засобах, що не відносяться безпосередньо до придбання, будівництва або виробництва активу, що відповідає визначеним вимогам, списуються у витрати по мірі їх виникнення. Суттєвим часом з метою визнання активу кваліфікаційним вважається час, що становить більше одного року.

Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток, що відображаються у звіті про фінансові результати, складаються із сум поточного та відстроченого податку на прибуток. Поточний податок на прибуток визначається виходячи з оподатковуваного прибутку за рік, розрахованої за правилами податкового законодавства України.

Відстрочені податкові зобов'язання – суми податків на прибуток, що підлягають сплаті в майбутніх періодах відповідно до оподатковуваних тимчасових різниць.

Відстрочені податкові активи – це суми податків на прибуток, що підлягають відшкодуванню в майбутніх періодах відповідно до:

- а) тимчасових різниць, що підлягають вирахуванню;
- б) перенесення невикористаних податкових збитків на майбутні періоди;
- в) перенесення невикористаних податкових пільг на майбутні періоди.

Тимчасові різниці – це різниці між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в звіті про фінансовий стан та їх податковою базою.

Тимчасові різниці можуть бути:

- а) тимчасовими різницями, що підлягають оподаткуванню, є тимчасові різниці, які при визначенні суми оподаткованого прибутку (податкового збитку) майбутніх періодів спричиняють виникнення сум, що підлягають оподаткуванню, коли балансова вартість активу або зобов'язання відшкодовується чи погашається;
- б) тимчасовими різницями, що підлягають вирахуванню, є тимчасові різниці, які при визначенні суми оподаткованого прибутку (податкового збитку) майбутніх періодів спричиняють виникнення сум, що підлягають вирахуванню, коли балансова вартість активу чи зобов'язання відшкодовується або погашається.

Податкова база активу або зобов'язання – це сума, яка використовується для цілей оподаткування цього активу або зобов'язання. Відстрочений податок визнається у сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована в зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, та відповідними податковими базами активів і зобов'язань. Відстрочені податки на прибуток розраховуються за тимчасовими різницями з використанням балансового методу обліку зобов'язань.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання розраховуються за податковими ставками, які, як очікуються, будуть застосовані в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені зобов'язання на основі податкових ставок, що діяли на звітну дату, або про введення яких в дію в найближчому майбутньому було достовірно відомо за станом на звітну дату.

Відстрочені податкові активи відображаються лише в тому випадку, якщо існує ймовірність того, що наявність майбутнього оподатковуваного прибутку дозволить реалізувати відстрочені податкові активи або якщо вони зможуть бути зараховані проти існуючих відкладених податкових зобов'язань.

Якщо є ймовірність того, що відшкодування або компенсація балансової вартості активу чи зобов'язання збільшить (зменшить) суму майбутніх податкових платежів порівняно з тим, якими вони були у разі відсутності податкових наслідків відшкодування або компенсації, Компанія, визнає відстрочене податкове зобов'язання (відстрочений податковий актив).

Відстрочений податковий актив для перенесення на наступні періоди невикористаних податкових збитків і невикористаних податкових пільг визнається за умови, якщо є ймовірною наявність

майбутнього оподаткованого прибутку, за рахунок якого можна використати невикористані податкові збитки та невикористані податкові пільги.

Прибуток на акцію

У відповідності до МСБО 33 «Прибуток на акцію» компанія обчислює за кожний рік, що закінчився, базисний прибуток на акцію утримувачів звичайних акцій. Базисний прибуток на акцію обчислюється за допомогою ділення прибутку, який відноситься до утримувачів звичайних акцій Компанії, на середньозважену кількість звичайних акцій, що перебували в обігу протягом звітного року.

Основні засоби

Визнання та оцінка основних засобів

Компанія обліковує основні засоби у відповідності до МСБО 16 «Основні засоби». Компанія визнає основними засобами матеріальні об'єкти, які (а) утримуються для використання у виробництві або постачанні товарів, чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей, (б) використовуються за очікуванням протягом більше одного року і (в) грошовою вартістю більше 20 тис.грн. Одиницею обліку вважається окремий об'єкт.

Компанія, після визнання основного засобу активом, обирає своєю обліковою політикою модель «собівартості» і обліковує основні засоби (окрім земельних ділянок і будівель) за собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Земельні ділянки і будівлі (справедливу вартість яких можна достовірно оцінити) обліковується за переоціненою сумою, яка є справедливою вартістю на дату переоцінки мінус будь-яка подальша накопичена амортизація та подальші накопичені збитки від зменшення корисності. Справедлива вартість землі та будівель визначається на основі ринкових свідчень за допомогою експертної оцінки, що її, як правило, здійснюють професійні оцінювачі. Частота переоцінок залежить від змін справедливої вартості переоцінюваних об'єктів основних засобів. Якщо справедлива вартість переоціненого активу суттєво відрізняється від його балансової вартості, проводиться подальша переоцінка. При переоцінці основних засобів валову балансову вартість коригують у спосіб, який відповідає переоцінці балансової вартості активу. Валова балансова вартість перераховується пропорційно зміні балансової вартості. Накопичена амортизація на дату переоцінки коригується так, щоб вона дорівнювала різниці між валовою балансовою вартістю та балансовою вартістю активу після врахування накопичених збитків унаслідок зменшення корисності. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленого прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу.

Подальші витрати

Об'єкти, які знаходяться в процесі незавершеного будівництва чи не введені в експлуатацію придбані основні засоби, капіталізуються як окремий елемент основних засобів. По завершенні будівництва чи введенні в експлуатацію придбаного основного засобу вартість об'єкту переноситься до відповідної категорії основних засобів. Знос на об'єкти незавершеного будівництва не нараховується. Непридатні для подальшого використання частини основних засобів визнаються в складі запасів і в подальшому реалізуються як брухт. Витрати на ремонт та обслуговування відносяться до складу витрат того періоду, коли такі витрати були понесені. Прибутки (збитки) від вибуття основних засобів відображаються в складі прибутків та збитків по мірі їх виникнення та на нетто-основі при їх реалізації.

У вартість незавершених капітальних інвестицій включені аванси, видані на капітальне будівництво і придбання основних засобів.

Амортизація основних засобів

Вартість об'єктів основних засобів відноситься на витрати шляхом нарахування амортизації протягом строку корисного використання такого активу до досягнення ними ліквідаційної вартості (крім земельних ділянок).

Компанія встановлює ліквідаційну вартість основних засобів на рівні попередньо оціненої суми, яку можна отримати на поточний час від вибуття активу після вирахування всіх попередньо оцінених витрат на вибуття, якщо актив є застарілим та перебуває в стані, очікуваному по закінченні строку його корисної експлуатації.

Для всіх об'єктів основних засобів, амортизація розраховується прямолінійним методом. Для кожного об'єкту основних засобів встановлюється свій очікуваний строк корисного використання. В деяких випадках, очікуваний строк корисного використання може бути меншим, ніж строк економічної служби активу в силу специфіки очікуваної корисності активу для Товариства. Розрахункова оцінка строку корисного використання активу проводиться із застосуванням професійного судження, заснованого на досвіді роботи Товариства з аналогічними активами.

Метод нарахування амортизації, очікуваний строк корисного використання та ліквідаційна вартість переглядаються принаймні раз на рік і коригуються, якщо це необхідно. Товариство оцінює строк корисного використання основних засобів не рідше, ніж на кінець кожного фінансового року і, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни відображаються як зміна в облікових оцінках у відповідності до МСФО 8 (IAS 8) «Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки». Такі оцінки можуть справляти суттєвий вплив на балансову вартість основних засобів та на амортизаційні відрахування протягом періоду.

Товариство визнає зменшення корисності, якщо є свідчення можливої втрати економічної вигоди. Корисність необоротних активів зменшується, якщо їх балансова вартість перевищує оцінену суму очікуваного відшкодування. Товариство щороку здійснює аналіз наявності ознак зменшення корисності основних засобів та нематеріальних активів.

Компанія встановлює такі групи основних засобів та строки корисної експлуатації:

- Земельні ділянки - група 1 - Не встановлено
- Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом - група 2 - 15 років
- Будівлі - група 3 - 20 років
- Споруди - група 3 - 15 років
- Передавальні пристрої - група 3 - 10 років
- Машини та обладнання - група 4 - 15 років
- з них: електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 20000 гривень - група 4 - 2 роки
- Транспортні засоби - група 5 - 5 років
- Інструменти, прилади, інвентар, меблі - група 6 - 4 роки
- Тварини - група 7 - 6 років
- Багаторічні насадження - група 8 - 10 років
- Інші основні засоби - група 9 - 12 років
- Інвентарна тара - група 14 - 6 років

Інвестиційна нерухомість

Компанія визнає інвестиційною нерухомістю таку нерухомість, що утримується з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей у відповідності до МСБО 40 «Інвестиційна нерухомість».

Компанія визнає таку, належну їй інвестиційну нерухомість:

- будівлі, які є власністю Компанії та надані в оренду згідно з однією чи кількома угодами про операційну оренду.

Компанія обрала своєю обліковою політикою, щодо інвестиційної нерухомості, модель «справедливої вартості». Знос за цією моделлю не нараховується. Прибуток або збиток від зміни в справедливій вартості інвестиційної нерухомості Компанія визнає в прибутку або збитку за період, у якому він виникає.

Переведення до інвестиційної нерухомості (або з інвестиційної нерухомості) слід здійснювати тоді і тільки тоді, коли відбувається зміна у використанні. У випадку переведення з інвестиційної нерухомості, облікованої за справедливою вартістю, до нерухомості, зайнятої власником, або до запасів, собівартість нерухомості для подальшого обліку за МСБО 16 або МСБО 2 має бути її справедливою вартістю на дату зміни у використанні.

Визнання інвестиційної нерухомості слід припиняти (виключати зі звіту про фінансовий стан) при вибутті або коли інвестиційна нерухомість вилучається з використання на постійній основі і не очікується жодних економічних вигід від її вибуття.

Прибутки або збитки, що виникають через вибуття або ліквідацію інвестиційної нерухомості, визначаються як різниця між чистим надходженням від вибуття і балансовою вартістю активу і визнаються в прибутку або збитках у періоді вибуття чи ліквідації.

Оренда

Облік операцій з оренди Товариство здійснює відповідно до вимог МСФЗ 16 «Оренда». На дату початку оренди визнається актив в формі права використання в сумі зобов'язання за майбутніми орендними платежами плюс первісні прямі витрати. В подальшому актив в формі права використання оцінюється за первісною вартістю за вирахуванням амортизації та збитків від зменшення корисності (крім інвестиційної нерухомості або основних засобів, що обліковуються за переоціненою вартістю). Зобов'язання оцінюється за теперішньою вартістю майбутніх орендних платежів, виходячи із строку оренди, який включає періоди, у відношенні яких існує достатня впевненість в продовженні. Комбіновані договори оренди та надання послуг повинні розділятися на компоненти, при цьому актив в формі права використання та зобов'язання формуються лише виходячи з компонента оренди.

Підставою для визнання операцій оренди в обліку орендаря й орендодавця є договір оренди чи суборенди відповідного майна.

Керуючись МСФЗ 16, договір є орендою або містить оренду, якщо він передає право контролювати використання ідентифікованого активу протягом певного періоду в обмін на компенсацію.

Уклавши договір оренди або договір, що містить її компоненти, орендар за загальним правилом повинен урахувувати кожен компонент оренди в договорі як оренду окремо від неорендних компонентів.

Але орендар може не застосовувати вимоги МСФЗ 16 щодо визнання, оцінки й подання інформації до:

- короткострокової оренди (на строк менш ніж 12 місяців);
- оренди, за якою базовий актив є малоцінним;
- якщо суми оренди у фінансовій звітності не суттєві.

Рішення про звільнення, яке стосується короткострокової оренди, застосовують за класами базових активів. При цьому рішення про застосування звільнення щодо активів із низькою вартістю можна ухвалювати за кожним договором оренди окремо. Під класом базових активів мають на увазі групу базових активів, аналогічних за своєю природою та порядком використання в діяльності суб'єкта господарювання.

Нематеріальні активи

Нематеріальні активи визнаються та ідентифікуються у відповідності до МСБО 38 «Нематеріальні активи».

Нематеріальні активи придбані або створені Компанією зараховуються на баланс за собівартістю у відповідності до МСБО 38 «Нематеріальні активи».

Після первісного визнання, Компанія оцінює нематеріальний актив за моделлю «собівартості», це модель, коли нематеріальні активи відображаються за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації або будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Компанія застосовує прямолінійний метод амортизації нематеріальних активів.

Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації Компанія приймає за нуль.

Компанія встановлює такі групи нематеріальних активів та строки корисної експлуатації.

Строк дії права користування встановлюється відповідно до правовстановлюючого документа для таких груп нематеріальних активів:

- група 1 – права користування природними ресурсами (право користування надрами, іншими ресурсами природного середовища, геологічною та іншою інформацією про природне середовище);
- група 2 – права користування майном (право користування земельною ділянкою, крім права постійного користування земельною ділянкою відповідно до закону, право користування будівлею, право на оренду приміщень тощо);
- група 3 – права на комерційні позначення (права на торговельні марки (знаки для товарів і послуг), комерційні (фірмові) найменування тощо), крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті;
- група 6 – інші нематеріальні активи (право на ведення діяльності, використання економічних та інших привілеїв тощо).

Строк дії права користування встановлюється відповідно до правовстановлюючого документа, але не менш як 5 років для такої групи нематеріальних активів:

- група 6 – інші нематеріальні активи (право на ведення діяльності, використання економічних та інших привілеїв тощо).

Товариство визнає зменшення корисності, якщо є свідчення можливої втрати економічної вигоди. Корисність необоротних активів зменшується, якщо їх балансова вартість перевищує оцінену суму очікуваного відшкодування. Компанія щороку здійснює аналіз наявності ознак зменшення корисності нематеріальних активів.

Довгострокові фінансові інвестиції

Фінансові інвестиції у вигляді інструментів капіталу обліковуються за справедливою вартістю з відображенням переоцінки у прибутку або збитку. відповідно до вимог МСФЗ 9 «Фінансові

інструменти».

Запаси

Компанія оцінює запаси за меншою з таких величин: собівартість та чиста вартість реалізації, визначених згідно МСБО 2 «Запаси».

Компанія визначає собівартість запасів за формулою «середньозваженої» собівартості. Згідно з формулою середньозваженої собівартості, собівартість кожної одиниці визначається із середньозваженої собівартості подібних одиниць на початок періоду та собівартості подібних одиниць, що були придбані або вироблені протягом періоду.

Перелік і склад статей калькулювання виробничої собівартості робіт, послуг Компанія складає по кожному окремому виду виробленої продукції.

Коли запаси реалізовані, їхня балансова вартість визнається витратами періоду, в якому визнається відповідний дохід.

Сума списання вартості запасів до їх чистої вартості реалізації та втрати запасів визнаються Компанією витратами періоду, в якому відбулося списання або втрата.

У разі коли запаси розподіляються на інший актив (як компонент основного засобу), вони визнаються витратами протягом строку корисної експлуатації цього активу.

Фінансові інструменти

Визнання та класифікація фінансових активів

Відповідно до ключових вимог МСФЗ 9 Компанія здійснює класифікацію та оцінку фінансових активів залежно від бізнес-моделі, яка використовується для управління цими активами, і характеристик грошових потоків, передбачених договором. А саме:

Фінансовий актив оцінюється за амортизованою собівартістю тільки у випадку, якщо він відповідає обом нижченаведеним умовам:

- утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання активів для отримання передбачених договором грошових потоків, і

- його договірні умови передбачають виникнення у встановлені терміни грошових потоків, які являють собою виплату виключно основної суми і процентів (SPPI тест) на непогашену частину основної суми.

Фінансовий актив оцінюється за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки в іншому сукупному доході, тільки у випадку, якщо він відповідає обом нижченаведеним умовам:

- утримується в рамках бізнес-моделі, мета якої досягається як шляхом отримання передбачених договором грошових потоків, так і шляхом продажу фінансових активів, і

- його договірні умови передбачають виникнення у встановлені терміни грошових потоків, які являють собою виплату виключно основної суми і процентів на непогашену частину основної суми.

Фінансові активи, які не відповідають критеріям для їх оцінки за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, як описано вище, оцінюються за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки через прибуток або збиток.

Крім того, під час первісного визнання Компанія може на власний розсуд класифікувати, без права подальшої рекласифікації, фінансовий актив, який відповідає критеріям для оцінки за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, як оцінюваний за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо це дозволить усунути або значно зменшити облікову невідповідність, яка виникла б в іншому випадку.

Рекласифікація фінансових інструментів здійснюється, коли Товариство змінює свою бізнес-модель, крім тих, що обліковуються за справедливою вартістю через прибутки або збитки під час первісного визнання. Рекласифікація інструментів капіталу не здійснюється.

Всі стандартні операції з купівлі-продажу фінансових активів визнаються на дату розрахунку, тобто на дату, коли Товариство отримує або передає актив. До стандартних операцій з купівлі-продажу відносяться операції з купівлі або продажу фінансових активів, в межах яких передбачається передача активів у строки, встановлені законодавством або прийняті на ринку.

Визнання та класифікація фінансових зобов'язань

Фінансові зобов'язання класифікуються як фінансові зобов'язання, які оцінюються за амортизованою собівартістю із використанням методу ефективної ставки відсотка.

Знецінення фінансових активів

За МСФЗ 9 Компанія застосовує модель «очікуваних кредитних збитків» до фінансових активів, які оцінюються за амортизованою собівартістю. Застосування такої моделі зменшення корисності вимагає від Компанії значних професійних суджень щодо того, яким чином зміни економічних

факторів впливають на очікувані кредитні збитки, що визначаються шляхом зважування щодо ймовірності їх виникнення.

Припинення визнання фінансових активів

Фінансовий актив (або, де це можливо – частина фінансового активу) припиняє визнаватися у звіті про фінансовий стан, якщо:

- термін дії прав на отримання грошових потоків від активу минув;
 - Товариство відступило право на отримання грошових потоків від активу або прийняв зобов'язання перерахувати отримані грошові потоки повністю без суттєвої затримки третій стороні на умовах «транзитної» угоди; а також
 - Товариство або відступило практично всі ризики і вигоди від активу, або не відступило, але і не зберігає за собою всі ризики та вигоди від активу, проте відступив контроль над цим активом.
- Будь-яка частка участі у переданому фінансовому активі, що відповідає критеріям припинення визнання, яка виникла або залишилась у Товариства, визнається як окремих актив або зобов'язання.

Припинення визнання фінансових зобов'язань

Товариство припиняє визнавати фінансові зобов'язання тоді і тільки тоді, коли зобов'язання Товариства виконані, анульовані або спливає строк їхньої дії. Різниця між балансовою вартістю фінансового зобов'язання, визнання якого було припинене, і компенсацією виплаченою або до виплати визнається у складі прибутку або збитку.

Дебіторська заборгованість та позики

Позики та дебіторська заборгованість – це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначуваними платежами, які не котируються на активному ринку. Позики, надані Компанією, строк погашення яких більше дванадцяти місяців від дати звіту про фінансовий стан, включаються до складу необоротних активів.

Компанія визнає поточну торговельну дебіторську заборгованість, котра виникла як контрактне право отримувати грошові кошти за реалізовану продукцію, реалізовані товари, надані послуги. Дебіторська заборгованість відображається за амортизованою собівартістю з врахуванням податку на додану вартість (ПДВ), первісно враховується по вартості, яку повинен буде сплатити дебітор та в подальшому коригується на суму очікуваних кредитних збитків.

Резерв очікуваних кредитних збитків за торговельною дебіторською заборгованістю розраховується з використанням матриці забезпечення, яка визначає фіксовані ставки забезпечення залежно від кількості днів прострочення торговельної дебіторської заборгованості. Фіксовані ставки забезпечення визначаються виходячи з власного досвіду Компанії за минулі роки, як вірогідність настання дефолту. Вірогідність настання дефолту вираховується, як відношення суми дефолту (списання дебіторської заборгованості Компанії) до суми непогашеного балансу відповідно до строку надходження грошей у погашення дебіторської заборгованості. Ознаками того, що дебіторська заборгованість знецінена вважаються суттєві фінансові труднощі контрагента, ймовірність його банкрутства, реорганізації, несплата або прострочення платежу.

На кінець звітної періоду, виходячи з професійного досвіду та історичних даних попередніх звітних періодів, визначено відсоток ризику від суми заборгованості покупців за такими періодами прострочення дебіторської заборгованості:

- непрострочені (до 30 днів) - 0%
- від 31 до 60 днів - 0,1%
- від 61 до 90 днів - 0,3%
- від 91 до 180 днів - 0,3%
- від 181 до 365 днів - 1%
- від 366 до 450 днів - 10%
- більше 450 днів - 100%

У разі, коли дебіторська заборгованість стає безнадійною, вона списується за рахунок резерву очікуваних кредитних збитків. Надходження грошових коштів для погашення раніше списаних сум визнається в складі доходів періоду.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти Компанії та їх еквіваленти включають кошти в банках і касі. До складу еквівалентів грошових коштів відносяться короткострокові високоліквідні фінансові вкладення, які можуть бути

легко конвертовані в грошові кошти, зі строком погашення не більше трьох місяців, вартість яких схильна до незначних коливань.

Первісне визнання грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю. Після первісного визнання грошові кошти та їх еквіваленти оцінюються за амортизованою собівартістю. Резерв очікуваних кредитних збитків на грошові кошти, розміщені у банках, визнається на індивідуальній основі з урахуванням рейтингу банківської установи за міжнародною шкалою.

Для цілей звіту про рух грошових коштів грошові кошти та їх еквіваленти відображаються за складом та оцінкою аналогічно як в звіті про фінансовий стан.

Зменшення корисності нефінансових активів

Компанія застосовує МСБО 36 «Зменшення корисності активів» для забезпечення обліку своїх активів за сумою, яка не є більшою ніж сума їх очікуваного відшкодування.

Корисність активу зменшується, коли балансова вартість активу перевищує суму його очікуваного відшкодування. Сума, на яку балансова вартість активу перевищує суму його очікуваного відшкодування визнається збитком від зменшення корисності. Товариство щороку здійснює аналіз наявності ознак зменшення корисності основних засобів та нематеріальних активів.

Власний капітал

Власний капітал учасників Товариства включає такі категорії:

- статутний капітал - сукупність матеріальних та грошових коштів, наданих засновниками Товариству в постійне користування, в обмін на акції та в розмірі визначеному у Статуті Товариства;
- резервний капітал;
- капітал у дооцінках;
- нерозподілені прибутки збитки;
- вилучений капітал;

Фінансовий результат формується розрахунковим методом як різниця між залишками за рахунками доходів і витрат поточного року.

У фінансовому обліку в національній валюті капіталізований нерозподілений прибуток минулих років являє собою накопичення та використання фінансового результату з початку діяльності Товариства. Використання нерозподіленого прибутку можливо у випадках, передбачених діючим законодавством та Статутом Товариства.

Нерозподілений прибуток Товариства може використовуватися за рішенням Загальних зборів акціонерів або в разі ліквідації Товариства.

Виплата дивідендів Товариством здійснюється на підставі рішення Загальних зборів акціонерів.

Забезпечення

Забезпечення визнаються, коли в результаті певної події в минулому Компанія має юридичні або добровільно взяті на себе зобов'язання, для врегулювання яких з великим ступенем ймовірності буде потрібний відтік ресурсів, які втілюють у собі майбутні економічні вигоди, а також суму зобов'язання можна достовірно визначити. Компанією створюються забезпечення для відшкодування наступних операційних витрат:

- 1) на виконання гарантійних зобов'язань на ремонт готової продукції
- 2) на покриття непередбачених зобов'язань, що виникли в результаті минулих подій (інші забезпечення)

Сума гарантійних забезпечень визначається щомісяця у відсотках від доходу реалізованої продукції. Фактичний відсоток визначається (розраховується) щорічно на підставі фактичних витрат на гарантійні ремонти та обслуговування як середній за останні 3 (три) роки.

Створені забезпечення аналізуються та переглядаються Компанією щорічно.

Пенсійні зобов'язання та інші виплати персоналу

У відповідності до МСБО 19 «Виплати працівникам» Компанія визнає :

- зобов'язання, якщо працівник надав послугу в обмін на виплати, які будуть сплачені в майбутньому;
- витрати, якщо Компанія споживає економічну вигоду, що виникає внаслідок послуги, наданої працівником в обмін на виплати працівникам .

Компанія здійснює відрахування до Державного Пенсійного фонду за ставками, що діють протягом року, виходячи з нарахованої заробітної плати. Ці відрахування відображаються як витрати у тому звітному періоді, до якого відноситься відповідна заробітна плата.

Крім того Компанія має законодавчо встановлене зобов'язання Компанії компенсувати Пенсійному фонду України суми додаткових пенсій, виплачуваних деяким категоріям колишніх та поточних працівників. Компанія використовує актуарну методичку при розрахунках сум, пов'язаних із зобов'язаннями з пенсійного забезпечення за такою програмою зі встановленими виплатами на кожну звітну дату. Фактичні майбутні виплати можуть відрізнитися від відповідних оцінок на певну дату.

Поточні зобов'язання за виплатами персоналу включають нарахування за поточними виплатами та зобов'язання з оплати відпусток працівникам. Сума забезпечення на оплату відпусток визначається щомісяця як добуток фактично нарахованої заробітної плати працівникам і відсотка, обчисленого як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального планового фонду оплати праці з урахуванням відповідної суми відрахувань на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Податок на додану вартість

Податок на додану вартість стягується з Товариства за ставкою визначеною в ст. 193 ПКУ та з урахуванням Підрозділу 2 Розділу XX «Перехідні положення». Зобов'язання Компанії з ПДВ дорівнює загальній сумі ПДВ, що акумульована за звітний період, та виникає на дату відвантаження товарів покупцям (надання послуг) або на дату отримання оплати від покупців, в залежності від того, що відбулося раніше. Податковий кредит з ПДВ – це сума, на яку Компанія має право зменшити свої зобов'язання з ПДВ за звітний період. Право на податковий кредит виникає в момент отримання товарів (робіт, послуг) або в момент оплати постачальнику в залежності від того, що відбулося раніше. ПДВ по операціям з продажу та придбання відображається в бухгалтерському обліку розгорнуто як актив та зобов'язання з ПДВ. У звіті про фінансовий стан інформація про ПДВ відображається згорнуто (нетто-основі), і тільки заборгованість бюджету по відшкодуванню ПДВ Компанії відображається в активі звіту, а зобов'язання Компанії зі сплати цього податку – в пасиві балансу.

Умовні зобов'язання та умовні активи

Умовні активи та зобов'язання визнаються Компанією у відповідності до МСБО 37 «Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи».

Умовними активами Компанія визнає можливі активи, які виникають внаслідок минулих подій і існування яких підтвердиться лише після того, як відбудеться або не відбудеться одна чи кілька невизначених майбутніх подій, котрі не повністю контролюються Компанією.

Умовними зобов'язаннями Компанія визнає можливі зобов'язання, які виникають внаслідок минулих подій і існування яких підтвердиться лише після того, як відбудеться або не відбудеться одна чи кілька невизначених майбутніх подій, котрі не повністю контролюються Компанією або це можуть бути існуючі зобов'язання, які виникли в результаті минулих подій, але вибуття ресурсів щодо їх погашення є малоймовірним та сума їх не може бути достовірно оцінена.

Справедлива вартість

Всі активи та зобов'язання, справедлива вартість яких оцінюється або розкривається у фінансовій звітності, класифікуються в рамках описаної нижче ієрархії джерел справедливої вартості на підставі вихідних даних самого нижнього рівня, які є значущими для оцінки справедливої вартості в цілому.

- Рівень I - Ринкові котирування цін на активному ринку ідентичних активів або зобов'язань (без будь-яких коригувань).
- Рівень II - Моделі оцінки, в яких суттєві для оцінки справедливої вартості вихідні дані, що відносяться до найбільш низького рівня ієрархії, є прямо або опосередковано спостережуваними на ринку.
- Рівень III – Моделі оцінки, в яких суттєві для оцінки справедливої вартості вихідні дані, що відносяться до найбільш низького рівня ієрархії, не є спостережуваними на ринку.

Товариство здійснює безперервні оцінки справедливої вартості активів та зобов'язань, тобто такі оцінки, які вимагаються МСФЗ 9 та МСФЗ 13 у звіті про фінансовий стан на кінець кожного звітного періоду.

Під час подання інформації про справедливую вартість фінансових інструментів активів та зобов'язань Товариства були використані наступні методи і зроблені припущення:

- справедлива вартість інвестиційної нерухомості визначається на основі ринкових свідчень за допомогою експертної оцінки, що її, як правило, здійснюють професійні оцінювачі;
- справедлива вартість довгострокових фінансових інвестицій, обіг яких здійснюється на позабіржовому або на неорганізованому ринках та не мають відкритих даних щодо котирувань, або за умови відсутності активного ринку відповідних інвестиційних інструментів, визначається шляхом відповідно до зміни частки інвестора в чистих активах об'єкта інвестування після визначення частки

Товариства у власному капіталі об'єкта інвестування. Справедлива вартість довгострокових фінансових інструментів, що обертаються на фондовому ринку, визначається за біржовим курсом, визначеним та оприлюдненим організатором торгівлі.

- справедлива вартість інструментів із фіксованою процентною ставкою, які не мають ринкових котирувань, розраховується на основі розрахункових майбутніх очікуваних грошових потоків, із застосування процентних ставок відповідно до оприлюдненої Національним банком України вартості кредитів/депозитів. Якщо ці фінансові інструменти є короткостроковими їх балансова вартість є обґрунтованим приблизним значенням справедливої вартості.

Пов'язані сторони

Компанія у відповідності до МСБО 24 «Розкриття інформації про зв'язані сторони» розкриває у фінансовій звітності інформацію, необхідну для привернення уваги до можливого впливу на фінансовий стан і на прибуток чи збиток, спричиненого існуванням зв'язаних сторін, а також операціями та залишками заборгованості.

Зв'язаними особами Компанія вважає фізичних або юридичних осіб за такими ознаками:

- фізична особа або близький родич такої фізичної особи, що контролює Компанію – має суттєвий вплив або є членом провідного управлінського персоналу;
- юридична особа, що контролює Компанію – має суттєвий вплив або є членом провідного управлінського персоналу;
- юридична особа, що перебуває під спільним контролем разом з Компанією;
- інше, передбачене МСБО 24.

4. НОВІ ТА ЗМІНЕНІ СТАНДАРТИ ТА ТЛУМАЧЕННЯ

При підготовці цієї фінансової звітності Компанією застосовано поправки до МСФЗ, які набрали чинності станом на 31 грудня 2025 року:

- МСБО 21 «Вплив змін валютних курсів» – «Неможливість обміну» (серпень 2023, чинний з 1 січня 2025 року) – уточнено порядок визначення, коли валюта є «наявною для обміну», встановлено правила визначення курсу «спот» у випадках відсутності можливості обміну, а також вимоги до розкриття інформації про характер та фінансові наслідки неможливості обміну, процес оцінки та ризику.

Вищезазначені зміни не мали значного впливу на фінансову звітність Компанії, окрім розширення розкриття щодо валютних ризиків.

Компанія не планує проводити дострокове застосування нових та змінених стандартів, ефективна дата яких станом на 31 грудня 2025 року ще не настала, які включають:

- МСФЗ 1 «Перше застосування МСФЗ» (чинний з 1 січня 2026 року) – зміни щодо обліку хеджування для узгодження з вимогами МСФЗ 9;
- МСФЗ 7 «Фінансові інструменти: розкриття інформації» (чинний з 1 січня 2026 року) – уточнення щодо припинення визнання, розкриття відстроченої різниці між справедливою вартістю та ціною операції, а також пояснення щодо кредитного ризику;
- МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» (чинний з 1 січня 2026 року) – уточнення щодо припинення визнання зобов'язань з оренди, первісного визнання торговельної дебіторської заборгованості, а також контракти щодо електроенергії з природних джерел;
- МСФЗ 10 «Консолідована фінансова звітність» (чинний з 1 січня 2026 року) – уточнення визначення «фактичного агента»;
- МСБО 7 «Звіт про рух грошових коштів» (чинний з 1 січня 2026 року) – оновлення термінології («за собівартістю»);
- МСФЗ 9 та МСФЗ 7 – Контракти щодо електроенергії з природних джерел (чинний з 1 січня 2026 року) – уточнення застосування вимог «власного використання», дозвіл на облік хеджування та нові вимоги до розкриття.

Компанія не очікує, що застосування цих поправок матиме суттєвий вплив на фінансову звітність у майбутніх періодах.

Нові стандарти, ефективна дата яких станом на 31 грудня 2025 року ще не настала, включають:

- МСФЗ 19 «Дочірні підприємства, що не є публічно підзвітними: розкриття» (чинний з 1 січня 2027 року) – спрощення вимог до розкриття для дочірніх підприємств;
- Зміни до МСФЗ 19 – врахування нових та змінених МСФЗ у період 2021–2024 рр.;
- Зміни до МСБО 21, МСФЗ 19, МСБО 29 – переведення у валюту подання в умовах гіперінфляції;
- МСФЗ 10 та МСБО 28 «Інвестиції в асоційовані та спільні підприємства» – операції продажу або внеску активів між інвестором та асоційованим/спільним підприємством (дата набуття чинності ще не визначена, дострокове застосування дозволяється);
- МСФЗ 18 «Подання та розкриття у фінансовій звітності» (чинний з 1 січня 2027 року) – замінює МСБО 1, встановлює єдиний підхід до подання та розкриття, застосовується ретроспективно.

Компанія розробляє план переходу на МСФЗ 18 та очікує змін у структурі подання фінансових даних, але не планує дострокове застосування цього стандарту. Компанія продовжить моніторинг подальших роз'яснень та рекомендацій щодо застосування МСФЗ 18 для забезпечення його своєчасного впровадження.

5. ІСТОТНІ ОБЛІКОВІ ОЦІНКИ ТА СУДЖЕННЯ

При підготовці фінансової звітності були застосовані ряд оціночних суджень та припущень, які впливають на величину активів та зобов'язань, відображених у звітності. Встановлені припущення та судження ґрунтуються на історичному досвіді, поточних та очікуваних економічних умовах та іншій доступній інформації. Управлінський персонал Компанії проводить оцінки на постійній основі, виходячи з результатів і досвіду минулих періодів, консультацій фахівців, тенденцій та інших методів, які керівництво вважає прийнятними за певних обставин, а також виходячи з прогнозів щодо того, як вони можуть змінитися в майбутньому. Однак невизначеність цих припущень і оціночних значень може призвести до результатів, які можуть вимагати суттєвих коригувань вартості активу або зобов'язання, стосовно яких здійснюються такі припущення та оцінки, в майбутньому.

Судження, що найбільш суттєво впливають на суми визнані у фінансовій звітності та оцінка значення яких може стати причиною коригувань балансової вартості активів та зобов'язань в наступному фінансовому році включають:

Строк експлуатації основних засобів

Амортизація основних засобів, нематеріальних активів та інвестиційної нерухомості ґрунтується на здійснених управлінським персоналом оцінках майбутніх строків корисного використання цих активів. Оцінки можуть змінюватися під впливом технологічного розвитку, конкуренції, зміни ринкових умов та інших чинників, котрі важко передбачити. Подібні зміни можуть призвести до змін очікуваних строків корисного використання та амортизаційних відрахувань.

Знецінення активів

Припущення керівництва щодо відсутності ознак знецінення основних засобів та нематеріальних активів базується на інформації, наявній на дату фінансової звітності. Ця оцінка може змінитися через зміну обставин та умов економічного середовища.

Пенсійні зобов'язання

Керівництво оцінює зобов'язання після закінчення трудової діяльності та використовує метод актуарної оцінки для визначення поточної вартості зобов'язань із виплати винагород по закінченні трудової діяльності та відповідної вартості поточних послуг працівників. При такому розрахунку використовуються демографічні припущення (такі як смертність працівників і пенсіонерів, коефіцієнт плинності кадрів, непрацездатність, достроковий вихід на пенсію тощо), а також фінансові припущення (ставка дисконтування, майбутній рівень зарплат). Компанія використовує наявну інформацію про стаж його колишніх працівників на інших підприємствах, які є учасниками державної пенсійної програми з визначеною виплатою. Таким чином, Компанія обліковує виплати колишнім працівникам згідно з вимогами обліку пенсійної програми з визначеною виплатою.

Судові спори

Компанія є об'єктом різного роду судових спорів і претензій, включаючи розгляди за справами про оскарження дій податкових органів, стосовно результату яких існує значний ступінь невизначеності. Компанія проводить оцінку можливої суми збитку за цими подіями, але непередбачувані події можуть призвести до збільшення або зменшення попередньо оціненої суми, або вимагати нарахування суми, нарахування якої не вважалось ймовірним.

6. ЧИСТИЙ ДОХІД ВІД РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ (ТОВАРІВ, РОБІТ, ПОСЛУГ)

За рік, що закінчився 31 грудня доходи Компанії склали:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Дохід від продажу продукції власного виробництва	539,448	493,000
Дохід від продажу електроенергії та інших товарів	84,293	77,535
Дохід від продажу товарів та продукції, разом	<u>623,741</u>	<u>570,535</u>

Основною сумою в доході від продажу інших товарів є продаж електроенергії. Компанія отримала право постачати електричну енергію на території України у попередніх звітних періодах (постанова НКРЕКП на видачу ліцензії ПАТ «Ельворті» від 28.09.2017р. № 1168).

7. СОБІВАРТІСТЬ РЕАЛІЗОВАНОЇ ПРОДУКЦІЇ (ТОВАРІВ, РОБІТ, ПОСЛУГ)

За рік, що закінчився 31 грудня собівартість реалізованої продукції складала:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Собівартість продажу продукції власного виробництва	479,497	474,295
Собівартість продажу електроенергії та інших товарів	81,668	74,906
Собівартість реалізації, разом	<u>561,165</u>	<u>549,201</u>

8. ІНШІ ОПЕРАЦІЙНІ ДОХОДИ

За рік, що закінчився 31 грудня звітного року інші операційні доходи Компанії склали:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Прибутки від операційної оренди нерухомості	25,957	12,262
Прибутки від продажу поточних активів	4,208	3,381
Прибутки від вибуття непоточних активів	1,491	-
Прибутки від курсових різниць	461	8,556
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	379	987
Інші доходи	2,100	1,909
Інші операційні доходи, разом	<u>34,596</u>	<u>27,095</u>

9. ВИТРАТИ НА ЗБУТ

За рік, що закінчився 31 грудня витрати на збут Компанії склали:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Утримання працівників, пов'язаних зі збутом продукції	14,413	13,995
Транспортування продукції власного виробництва	9,361	3,228
Реклама, виставки, маркетингові заходи	5,911	5,036
Витрати на передпродажну підготовку та гарантійні зобов'язання	3,761	3,620
Витрати на відрядження	3,172	2,053
Інші витрати на збут	3,772	2,550
Витрати на збут, разом	<u>40,390</u>	<u>30,482</u>

10. АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ

За рік, що закінчився 31 грудня адміністративні витрати Компанії склали:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Витрати на утримання адмін. персоналу	17,762	14,394
Витрати на обслуговування та утримання основних засобів	6,016	4,490
Витрати на податки	4,987	4,262
Витрати на утримання господарсько-побутової ділянки	4,267	-
Утримання легкового транспорту	2,039	2,011
Витрати на інформатизацію	2,014	1,316
Інші адміністративні витрати	2,053	5,565
Адміністративні витрати, разом	<u>39,138</u>	<u>32,038</u>

Адміністративні витрати та витрати на збут, разом 79,528 62,520

11. ІНШІ ОПЕРАЦІЙНІ ВИТРАТИ

За рік, що закінчився 31 грудня, до складу інших операційних витрат Компанії увійшли:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Витрати на соціальні виплати	5,332	5,484
Резерв під очікувані кредитні збитки по дебіторській заборгованості	3,398	4,977
Витрати на оперативну оренду та благоустрій території	4,040	3,925
Благодійна допомога, урочисті заходи, чл.внески	310	1,325
Збитки від списання і продажу непоточних активів	-	498
Інші операційні витрати	1,841	4,236
Інші операційні витрати, разом	<u>14,921</u>	<u>20,445</u>

Чисті інші операційні витрати (доходи), разом (19,675) (6,650)

12. ОПЕРАЦІЙНІ ВИТРАТИ ЗА ХАРАКТЕРОМ

Компанія розкриває додаткову інформацію про характер операційних витрат:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Матеріальні витрати	394,111	349,834
Витрати на короткострокові виплати працівникам	122,880	97,137
заробітна плата	100,701	79,257
відрахування на соціальні заходи	22,179	17,880
Амортизація та збитки від зменшення корисності	39,334	40,426
Інші операційні витрати	47,079	32,314
витрати на послуги	38,694	22,577
витрати на сплату податків (за винятком податку на прибуток)	4,987	4,262
різні інші операційні витрати	3,398	5,475
Операційні витрати (крім собівартості реалізованих покупних товарів), всього	<u>603,404</u>	<u>519,711</u>
Собівартість реалізованих покупних товарів	81,668	74,906
Операційні витрати за характером, разом	<u>685,072</u>	<u>594,617</u>
Зміна запасів готової продукції та незавершеного виробництва	(29,458)	37,549
Операційні витрати, всього	<u>655,614</u>	<u>632,166</u>

13. ФІНАНСОВІ ДОХОДИ

За рік, що закінчився 31 грудня, фінансові доходи склали:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Відображення фінансових зобов'язань за справедливою вартістю при їх визнанні	1,378	29,813
Відсотки банку на кошти, що зберігалися на депозитних рахунках	321	601
Фінансові доходи, разом	<u>1,699</u>	<u>30,414</u>

14. ФІНАНСОВІ ВИТРАТИ

За рік, що закінчився 31 грудня, фінансові витрати склали:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Відсоткові витрати за іншими позиками	24,028	23,992
Відсоткові витрати за банківськими кредитами	738	80
Фінансові витрати, разом	<u>24,766</u>	<u>24,072</u>
Чисті фінансові витрати (доходи), разом	23,067	(6,342)

15. ПОДАТОК НА ПРИБУТОК

Компанія є платником податку на прибуток на загальній системі оподаткування за ставкою 18%.

Витрати (дохід) на податок на прибуток за звітний рік включали наступне:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Поточний податок на прибуток	-	-
Відстрочений податок на прибуток	(679)	(580)
Всього	<u>(679)</u>	<u>(580)</u>

Податковий ефект тимчасових різниць за звітний період був наступним:

	На 31 грудня 2025 року	Прибутки (збитки) за рік	На 31 грудня 2024 року	Прибутки (збитки) за рік	На 31 грудня 2023 року
Основні засоби	(4,139)	649	(4,788)	645	(5,433)
Поточні забезпечення	275	29	246	(65)	311
Відстрочені податкові активи/(зобов'язання), всього	<u>(3,864)</u>	679	<u>(4,542)</u>	580	<u>(5,122)</u>

Компанія визнає відстрочені податкові зобов'язання (далі – ВПЗ) на нетто-основі.

Податкові різниці виникли:

- ВПЗ за рахунок відмінностей в нарахуванні амортизації ОЗ в податковому і бухгалтерському обліку з попередніх періодів, а саме: в податковому обліку Компанія застосувала прискорений метод амортизації для обладнання, що придбане в попередніх періодах для господарської діяльності (згідно ПКУ). В наступних звітних періодах Компанія зобов'язана сплачувати/нараховувати

відстрочений податок на прибуток відповідно.

- за рахунок донарахованих відстрочених податкових активів (далі – ВПА), що виникли в наслідок нарахування суми резерву під гарантійні ремонти реалізованої готової продукції Компанії та нарахуванням іншого резерву за правилами ПКУ. Такі витрати будуть понесені в наступному звітному періоді.

Компанія не визначає відстрочений податковий актив на суму невикористаних податкових збитків, тому що відсутня ймовірність майбутнього оподаткованого прибутку, за рахунок якого можна використати невикористані податкові збитки та невикористані податкові пільги.

16. ПРИБУТОК НА АКЦІЮ ТА ДИВІДЕНДИ

В 2025 та 2024 роках Компанією отримано збитки та Компанія не нараховувала та не виплачувала дивіденди за 2024 та 2023 роки.

17. ОСНОВНІ ЗАСОБИ

Зміни, що відбувалися у групах основних засобів за звітний рік:

	Земля	Будівлі та споруди	Земля та будівлі, разом	Машини та обладнання	Пристосування, приладдя та інші основні засоби	Транспортні засоби	Всього основних засобів
Первісна вартість							
На 31 грудня 2023 року	40,390	788,429	828,819	390,188	96,100	19,814	1,334,921
Придбання	-	62	62	(4,404)	3,251	857	(234)
Вибуття	-	(2,247)	(2,247)	(4,933)	(625)	-	(7,805)
Разом змін	-	(2,185)	(2,185)	(9,337)	2,626	857	(8,039)
На 31 грудня 2024 року	40,390	786,244	826,634	380,851	98,726	20,671	1,326,882
Придбання (повернення)	-	882	882	2,927	4,139	656	8,604
Вибуття	(176)	(76,114)	(76,290)	(1,070)	(56)	-	(77,416)
Разом змін	(176)	(75,232)	(75,408)	1,857	4,083	656	(68,812)
На 31 грудня 2025 року	40,214	711,012	751,226	382,708	102,809	21,327	1,258,070
Накопичена амортизація							
На 31 грудня 2023 року	-	(489,509)	(489,509)	(238,992)	(76,040)	(15,490)	(820,031)
Амортизація	-	(8,036)	(8,036)	(23,314)	(8,052)	(652)	(40,054)
Вибуття	-	1,455	1,455	4,913	618	-	6,986
Разом змін	-	(6,581)	(6,581)	(18,401)	(7,434)	(652)	(33,068)
На 31 грудня 2024 року	-	(496,090)	(496,090)	(257,393)	(83,474)	(16,142)	(853,099)
Амортизація	-	(7,985)	(7,985)	(22,967)	(7,222)	(771)	(38,945)
Вибуття	-	69,737	69,737	725	56	-	70,518
Разом змін	-	61,752	61,752	(22,242)	(7,166)	(771)	31,573
На 31 грудня 2025 року	-	(434,338)	(434,338)	(279,635)	(90,640)	(16,913)	(821,526)
Балансова вартість							
На 31 грудня 2024 року	40,390	290,154	330,544	123,458	15,252	4,529	473,783
На 31 грудня 2025 року	40,214	276,674	316,888	103,073	12,169	4,414	436,544
Переоцінені активи, за собівартістю:							
На 31 грудня 2024 року	13,080	128,942	142,022	-	-	-	142,022
На 31 грудня 2025 року	13,024	121,534	134,558	-	-	-	134,558
Повністю амортизовані (первісна вартість):							
На 31 грудня 2024 року	-	13,105	13,105	66,985	59,356	2,543	141,989
На 31 грудня 2025 року	-	13,595	13,595	71,952	67,942	3,526	157,015
Активи в заставі (балансова вартість):							
На 31 грудня 2024 року	-	-	-	-	-	-	-
На 31 грудня 2025 року	-	-	-	28,122	-	-	28,122

Строки корисного використання повністю амортизованих основних засобів продовжено ще на 3 роки рішенням інвентаризаційної комісії за підсумками проведення річної інвентаризації.

За результатами проведеної інвентаризації об'єктів основних засобів відсутні підстави для визнання зменшення корисності.

18. ІНВЕСТИЦІЙНА НЕРУХОМІСТЬ

Зміни, що відбувалися за звітний період:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Інвестиційна нерухомість на початок року	5,510	4,523
Подальші видатки, визнані як актив	23	-
Прибутки (збитки) від коригування справедливої вартості	379	987
Разом змін	<u>402</u>	<u>987</u>
Інвестиційна нерухомість на кінець року	<u>5,912</u>	<u>5,510</u>

Визнання справедливої (ринкової) вартості інвестиційної нерухомості на обидві звітні дати проводилось із залученням незалежного суб'єкта оціночної діяльності ФОП Лісовол Д.О.

Прибуток від зміни в справедливій вартості інвестиційної нерухомості Компанія визнала у Звіті «про прибутки та збитки» за звітний період.

Контрактні зобов'язання, пов'язані з придбанням інвестиційної нерухомості відсутні.

На початок та кінець звітного періоду відсутні об'єкти інвестиційної нерухомості в заставі банків.

У Товариства відсутні укладені договори з невідмовної оренди, за якими Товариство виступає як орендодавець.

Суми, що визнані в Звіті про прибутки та збитки та інший сукупний дохід

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Дохід від оренди інвестиційної нерухомості	252	198
Прямі операційні витрати (включаючи ремонт і обслуговування) від інвестиційної нерухомості, що генерує дохід від оренди	(188)	(167)
Чистий прибуток від надання в оренду	64	31

19. НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

Рух нематеріальних активів за звітний період:

	Програмне забезпече ння та ліцензії	Інші нематеріал ьні активи	Всього
Первісна вартість			
На 31 грудня 2023 року	9,183	259	9,442
Введення в експлуатацію	33	-	33
Вибуття	-	-	-
Разом змін	33	-	33
На 31 грудня 2024 року	9,216	259	9,475
Введення в експлуатацію	277	12	289
Вибуття	-	-	-
Разом змін	277	12	289
На 31 грудня 2025 року	9,493	238	9,764
Накопичена амортизація			
На 31 грудня 2023 року	(7,170)	(152)	(7,322)
Амортизація	(372)	-	(372)
Вибуття	-	-	-
Разом змін	(372)	-	(372)
На 31 грудня 2024 року	(7,542)	(152)	(7,694)
Амортизація	(389)	-	(389)
Вибуття	-	-	-
Разом змін	(389)	-	(389)
На 31 грудня 2025 року	(7,931)	(152)	(8,083)
Балансова вартість			
На 31 грудня 2024 року	1,674	107	1,781
На 31 грудня 2025 року	1,562	119	1,681

Вартість повністю амортизованих нематеріальних активів на 31 грудня 2025 року становить 5 277 тис. грн (на 31 грудня 2024 року: 4 937 тис. грн)

Компанія володіє всіма правами на свої нематеріальні активи.

За результатами проведеної інвентаризації об'єктів нематеріальних активів відсутні підстави для визнання зменшення корисності.

20. ДОВГОСТРОКОВІ ФІНАНСОВІ ІНВЕСТИЦІЇ

Довгострокові фінансові інвестиції на 31 грудня звітного та попереднього року включали 100% статутного капіталу дочірнього підприємства ДП ТПФ "Зірка" (код ЄДРПОУ 23690510).

21. ЗАПАСИ

Структура запасів станом на 31 грудня звітного року була такою:

	31 грудня 2025 року	31 грудня 2024 року
Виробничі запаси	68,814	77,163
Незавершене виробництво	36,681	42,544
Запаси, утримувані для продажу:	183,611	149,649
готова продукція	179,746	144,425
товари	3,865	5,224
Всього	289,106	269,356
Вартість запасів, що була визнана витратами за період	475,779	424,740

22. ТОРГОВЕЛЬНА ТА ІНША ПОТОЧНА ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Торговельна та інша поточна дебіторська заборгованість (крім з податку на прибуток) на дату балансу включає:

	31 грудня 2025 року	31 грудня 2024 року
Торговельна дебіторська заборгованість вітчизняних покупців	86,037	36,732
Торговельна дебіторська заборгованість іноземних покупців	54,622	76,530
Дебіторська заборгованість з продажу фінансових інвестицій	-	19,747
Заборгованість з внутрішніх розрахунків з ДП "Зірка"	151	151
Торговельна дебіторська заборгованість, валова сума	140,810	133,160
(Резерв під очікувані кредитні збитки)	(56,124)	(54,523)
Торговельна дебіторська заборгованість, балансова вартість	84,686	78,637
Передоплати вітчизняним постачальникам	18,606	21,346
Передоплати іноземним постачальникам	2,910	4,089
Передоплати та попередні платежі, разом	21,516	25,435
Переплата з податку на додану вартість	3,176	-
Різна інша дебіторська заборгованість	169	-
Торговельна та інша поточна дебіторська заборгованість, всього	109,547	104,072

Зміни у резерві під очікувані кредитні збитки (ОКЗ) дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги та дебіторської заборгованості із внутрішніх розрахунків представлені у наведеній нижче таблиці:

	2025 рік	2024 рік
Залишок на початок року	54,523	49,546
Зменшення резерву	1,797	-
Збільшення резерву	3,398	4,977
Разом змін	1,601	4,977
Залишок на кінець року	56,124	54,523
Визнаний збиток (прибуток) від зменшення корисності за період	3,398	4,977

В зв'язку з триваючою широкомасштабною збройною агресією Російської Федерації проти України в звітному періоді, неможливістю отримання оплати (погашення дебіторської заборгованості) від нерезидентів-покупців з країн-агресорів (Росії та Білорусі), керівництвом Компанії прийнято рішення

про нарахування 100% резерву від суми заборгованості таких нерезидентів станом на початок та кінець звітного року.

23. ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ

Грошові кошти та їх еквіваленти переважно представлені коштами, що знаходяться на поточних рахунках банку ПАТ АБ Південний. Кредитний рейтинг банку становить uaAA.

	31 грудня 2025 року	31 грудня 2024 року
Залишки на рахунках в банках	2,757	21,619
Готівка	3	3
Грошові кошти, разом	2,760	21,622

24. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ

Акціонерний капітал Компанія визнає в сумі 9 500 тис. грн.

Акціонерний капітал станом на 31 грудня 2025 року та на 31 грудня 2024 року – це статутний капітал товариства, що становить 9 500 000,00 грн. і поділено на 190 000 000 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,05 грн. Форма існування акцій бездокументарна.

Статутний капітал товариства на дату фінансової звітності сформовано і сплачено повністю за 190 000 000 простих іменних акцій на загальну суму 9 500 000,00 грн., що складає 100 відсотків статутного капіталу.

В 2025 та 2024 роках викуп та продаж акцій не відбувався.

25. КАПІТАЛ У ДООЦІНКАХ

Капітал у дооцінках пов'язаний з переоцінкою нерухомості Компанії, що відбулася в попередніх звітних періодах та обліковуються у складі основних засобів. Протягом звітного періоду нова переоцінка основних засобів не проводилася, однак здійснювалось вибуття основних засобів, що призвело до зменшення суми додаткового капіталу.

26. ПЕНСІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Станом на 31 грудня 2025 року Товариством вперше здійснено актуарну оцінку довгострокових виплат працівникам відповідно до вимог МСБО 19 «Виплати працівникам».

Розрахунок зобов'язань за програмами визначених виплат проведено із застосуванням актуарних припущень та методів, передбачених стандартом, із залученням незалежного актуарія.

Визначене зобов'язання відображено у фінансовій звітності станом на 31.12.2025 шляхом коригування нерозподіленого прибутку на кінець звітного періоду.

До 2025 року Товариство не здійснювало актуарної оцінки таких зобов'язань у зв'язку з їх несуттєвістю. Починаючи з 2025 року, з метою забезпечення відповідності вимогам МСБО 19, Товариство впровадило практику регулярного актуарного оцінювання зобов'язань за виплатами працівникам.

Основні актуарні припущення, використані при розрахунку зобов'язання на 31 грудня 2025 року:

1) ставка дисконту	15.11%
2) збільшення заробітної плати	8%
3) інфляція	5.36%
4) плінність кадрів	5%

Чутливість пенсійних зобов'язань щодо основних актуарних припущень на 31 грудня 2025 року:

1) ставка дисконту - збільшення на 1% / зменшення на 1%	1) (365) / 383
2) збільшення заробітної плати - збільшення на 1% / зменшення на 1%	2) 241 / (230)
3) інфляція - збільшення на 1% / зменшення на 1%	3) 325 / (315)
4) плінність кадрів - збільшення на 1% / зменшення на 1%	4) (261) / 275

27. ІНШІ ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Інші фінансові зобов'язання (поточні та непоточні) на дату балансу включали:

	31 грудня 2025 року			31 грудня 2024 року		
	разом	непоточні	поточні	разом	непоточні	поточні
Позики від пов'язаних осіб	112,069	112,069	-	123,736	108,385	15,351
Нараховані відсотки за позиками пов'язаних осіб	28,011	-	28,011	9,531	-	9,531
Інші фінансові зобов'язання, разом	140,080	112,069	28,011	133,267	108,385	24,882

Компанія користується незабезпеченою довгостроковою відсотковою позицією від пов'язаних осіб за фіксованою процентною ставкою 14% річних.

Зміни у фінансових зобов'язаннях Компанії у результаті фінансової діяльності, включаючи зміни як в грошовій, так і в негрошовій формі включали:

	Кредити та позики	Всього
Зобов'язання на 31 грудня 2023 року	145,545	145,545
Отримання позики	53,500	53,500
Погашення зобов'язань	(49,800)	(49,800)
Сплата відсотків	(10,324)	(10,324)
Отримано (сплачено) грошима, чиста сума	(6,624)	(6,624)
Нараховані відсотки	24,159	24,159
Оцінка за справедливою вартістю при первісному визнанні	(29,813)	(29,813)
Разом змін	(12,278)	(12,278)
Зобов'язання на 31 грудня 2024 року	133,267	133,267
Отримання позики	48,350	48,350
Погашення зобов'язань	(64,050)	(64,050)
Сплата відсотків	(638)	(638)
Отримано (сплачено) грошима, чиста сума	(16,338)	(16,338)
Нараховані відсотки	24,529	24,529
Оцінка за справедливою вартістю при первісному визнанні	(1,378)	(1,378)
Разом змін	6,813	6,813
Зобов'язання на 31 грудня 2025 року	140,080	140,080

28. ТОРГОВЕЛЬНА ТА ІНША ПОТОЧНА КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Торговельна та інші кредиторська поточна заборгованість (крім з податку на прибуток) на звітну дату включала:

	31 грудня 2025 року	31 грудня 2024 року
За товари, роботи, послуги вітчизняним постачальникам	28,802	27,126
За товари, роботи, послуги іноземним постачальникам	1,957	2,240
Торговельна кредиторська заборгованість, разом	30,759	29,366
Аванси, отримані від покупців та замовників	13,359	31,868
Заборгованість з заробітної плати та виплат за тимчасову непрацездатність	3,719	3,077
Нарахування на оплату відпусток	4,632	5,391
Нарахування за виплатами персоналу, разом	8,351	8,468
Поточна заборгованість по податках та соціальному забезпеченню	2,892	2,911
Торговельна та інша кредиторська заборгованість, разом	55,361	72,613

29. ПОТЕНЦІЙНІ ТА УМОВНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Контрактні зобов'язання

Контрактні зобов'язання з придбання капітальних активів на звітну дату становлять:

	31 грудня 2025 року	31 грудня 2024 року
Контрактні зобов'язання з придбання основних засобів	6,204	9,351
Контрактні зобов'язання з придбання нематеріальних активів	275	33
Разом контрактні зобов'язання	6,479	9,384

Судові справи

В ході звичайної господарської діяльності Компанія виступає в якості відповідача за окремими судовими позовами та претензіями. Керівництво вважає, що максимальна відповідальність по зобов'язаннях, у разі їх виникнення, внаслідок таких позовів або претензій, не буде мати суттєвого негативного впливу на фінансовий стан або результати майбутніх операцій Компанії.

30. ФІНАНСОВІ ІНСТРУМЕНТИ ЗА КАТЕГОРІЯМИ ОЦІНКИ

Фінансові активи та зобов'язання Компанії станом на 31 грудня звітного року представлено такими категоріями:

	31 грудня 2025 року			31 грудня 2024 року		
	балансов а вартість	валова сума	резерв ОКЗ	балансов а вартість	валова сума	резерв ОКЗ
Фінансові активи						
Довгострокові фінансові інвестиції	800	800	-	800	800	-
Непоточні фінансові активи за справедливою вартістю через прибутки та збитки, разом	800	800	-	800	800	-
Торговельна дебіторська заборгованість	84,686	140,810	(56,124)	78,637	133,160	(54,523)
Грошові кошти та їх еквіваленти	2,760	2,760	-	21,622	21,622	-
Поточні фінансові активи, оцінені за амортизованою собівартістю, разом	87,446	143,570	(56,124)	100,259	154,782	(54,523)
Фінансові активи, всього	88,246	144,370	(56,124)	101,059	155,582	(54,523)

	31 грудня 2025 року	31 грудня 2024 року
Фінансові зобов'язання		
Інші непоточні фінансові зобов'язання	112,069	108,385
Непоточні фінансові зобов'язання за амортизованою собівартістю	112,069	108,385
Торговельна кредиторська заборгованість	30,759	29,366
Інші поточні фінансові зобов'язання	28,055	24,882
Поточні фінансові зобов'язання за амортизованою собівартістю, разом	58,814	54,248
Фінансові зобов'язання за амортизованою собівартістю, разом	170,883	162,633

31. ВИКОРИСТАННЯ СПРАВЕДЛИВОЇ ВАРТОСТІ

Оцінки справедливої вартості за рівнями ієрархії справедливої вартості, станом на 31 грудня 2025 року:

	Рівень I	Рівень II	Рівень III	Всього
Інвестиційна нерухомість				
На 31 грудня 2024 року	-	-	5,510	5,510
Придбання	-	-	23	23
Визнано у прибутку або збитку за період	-	-	379	379
Разом змін	-	-	402	402
На 31 грудня 2025 року	-	-	5,912	5,912
Довгострокові фінансові інвестиції				
На 31 грудня 2024 року	-	-	800	800
На 31 грудня 2025 року	-	-	800	800

Оцінені за справедливою вартістю активи, разом**На 31 грудня 2024 року**

Придбання
Визнано у прибутку або збитку за період
Разом змін

На 31 грудня 2025 року

-	-	6,310	6,310
-	-	23	23
-	-	379	379
-	-	402	402
-	-	6,712	6,712

Оцінки справедливої вартості за рівнями ієрархії справедливої вартості, станом на 31 грудня 2024 року:

Інвестиційна нерухомість**На 31 грудня 2023 року**

Визнано у прибутку або збитку за період
Разом змін

На 31 грудня 2024 року

Рівень I	Рівень II	Рівень III	Всього
-	-	4,523	4,523
-	-	987	987
-	-	987	987
-	-	5,510	5,510

Довгострокові фінансові інвестиції**На 31 грудня 2023 року**

Продаж

Разом змін**На 31 грудня 2024 року**

-	-	29,456	29,456
-	-	(28,656)	(28,656)
-	-	(28,656)	(28,656)
-	-	800	800

Оцінені за справедливою вартістю активи, разом**На 31 грудня 2023 року**

Продаж
Визнано у прибутку або збитку за період
Разом змін

На 31 грудня 2024 року

-	-	33,979	33,979
-	-	(28,656)	(28,656)
-	-	987	987
-	-	(27,669)	(27,669)
-	-	6,310	6,310

У 2025 та 2024 роках переведень між рівнями ієрархії не було.

Справедлива вартість наведений у звіті про фінансовий стан фінансових активів і зобов'язань на звітну дату приблизно дорівнює їх балансовій вартості.

32. УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ РИЗИКАМИ**Кредитний ризик**

Кредитний ризик – ризик втрат вартості активів Товариства внаслідок повного чи часткового невиконання контрагентом своїх зобов'язань за договором, у тому числі щодо облігацій та/чи інших боргових зобов'язань, а також ризик втрати вартості в результаті погіршення платоспроможності емітента цих боргових зобов'язань та/або зниження його кредитного рейтингу.

Методами управління кредитним ризиком є:

- диверсифікація кредитного ризику: застосування цього методу полягає у розподілі кредитного ризику серед широкого кола контрагентів, які відрізняються один від одного як за характеристиками (розмір капіталу, форма власності), так і за умовами діяльності (види діяльності, географічний регіон);

- встановлення індивідуальних лімітів - цей метод управління кредитним ризиком полягає у визначенні максимально допустимих розмірів наданих активів, що дозволить обмежити кредитний ризик;

- систематичний аналіз стану кредитного ризику – є одним з методів зниження кредитного ризику.

Компанія не використовує забезпечення для зменшення кредитного ризику за фінансовими активами.

Для фінансових активів максимальний розмір кредитного ризику дорівнює балансовій вартості торговельної дебіторської заборгованості та грошових коштів, що на 31 грудня 2025 року становила 87 446 тис. грн. (на 31 грудня 2024 року: 100 259 тис. грн.).

Ринковий ризик

Ринковий ризик – ризик втрат вартості активів Компанії внаслідок несприятливих змін ринкових цін, курсів іноземних валют (валютний ризик), відсоткових ставок (процентний ризик) та інших ринкових цін, що впливають на балансову вартість фінансових інструментів.

Валютний ризик

Валютний ризик стосується монетарних активів та зобов'язань Компанії, виражених в іноземній валюті, та виникає внаслідок коливань курсів на валютному ринку. Такий ризик виникає при продажах та закупівлях товарів, робіт та послуг виражених у валюті, відмінній від функціональної валюти Компанії.

Основним методом управління валютним ризиком, який виникає через несприятливі коливання курсів іноземних валют, є лімітування валютної позиції.

Компанія оцінює, що станом на звітну дату загальна підтверженість валютному ризику є несуттєвою.

Процентний ризик

Ризик зміни процентної ставки, на який наражається Компанія, пов'язаний з довгостроковими та короткостроковими позиковими коштами. Позикові кошти, залучені за перемінними процентними ставками, призводять до процентного ризику.

Станом на 31 грудня 2025 року Компанія не має позикових коштів, через які би наражалася на суттєвий процентний ризик.

Ризик ліквідності

Ризиком ліквідності є ризик того, що Компанія не зможе розрахуватися по зобов'язанням при настанні терміну їх погашення. Компанія здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю. Компанія використовує процедуру підготовки бюджету і прогнозування руху грошових коштів, що забезпечує наявність у Компанії необхідних коштів для виконання своїх платіжних зобов'язань. На основі прогнозованих потоків грошових коштів приймаються рішення про вкладення грошових коштів або залученні фінансування, коли це потрібно.

Проведення політики аналізу та управління кредитним ризиком забезпечує наявність у Компанії достатньої суми грошових коштів для погашення зобов'язань в строк. Для покриття потреби у тимчасовому фінансуванні Компанія користується кредитними лініями обслуговуючого банку під заставу основних засобів із загальним лімітом в 50 млн. грн.

Аналіз фінансових та інших зобов'язань (за недисконтованими грошовими потоками) за строками їх погашення наведено у таблиці:

На 31 грудня 2025 року:

	Торговель- торська заборго- ваність	Інші фінансові зобов'язан- ня	Всього
Менше 3 місяців та за вимогою	55,361	28,055	83,416
Від 3 до 5 років	-	132,000	132,000
Всього	55,361	160,055	215,416

На 31 грудня 2024 року:

	Торговель- торська заборго- ваність	Інші фінансові зобов'язан- ня	Всього
Менше 3 місяців та за вимогою	70,072	29,924	99,996
Від 3 до 6 місяців	2,541	9,493	12,034
Від 6 місяців до 1 року	-	9,316	9,316
Від 1 року до 3 років	-	55,491	55,491
Від 3 до 5 років	-	139,674	139,674
Всього	72,613	243,898	316,511

33. УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛОМ

Управління капіталом Компанії виключно на забезпечення здатності Компанії функціонувати в якості безперервно діючого підприємства.

Загальна сума капіталу, управління яким здійснює Компанія, дорівнює сумі власного капіталу, показаного у звіті про фінансовий стан.

Обов'язкові вимоги до власного капіталу – має бути не менше зареєстрованого акціонерного капіталу.

З метою збереження або зміни структури власного капіталу підприємство може регулювати виплати дивідендів, здійснювати повернення капіталу акціонерам або випустити нові акції.

34. ОПЕРАЦІЇ ЗІ ЗВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ

Пов'язаними сторонами Компанії є особи або компанії, які прямо або опосередковано (через одну або кілька компаній чи інших осіб) контролюють Компанію, є підконтрольними Компанії або перебувають під спільним контролем з боку учасників чи керівництва Компанії або групи, до якої належить Компанія.

Залишки на 31 грудня звітного року та операції за звітний рік зі зв'язаними сторонами включали:

	Материнська компанія	Компанії під спільним контролем	Дочірні компанії	Асоційовані компанії	Разом
Торговельна дебіторська заборгованість	-	41,888	151	-	42,039
Дебіторська заборгованість з пов'язаними особами, разом	-	41,888	151	-	42,039
Торговельна кредиторська заборгованість	9	7,435	-	-	7,444
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	-	132,000	-	-	132,000
Інші поточні фінансові зобов'язання	-	28,011	-	-	28,011
Кредиторська заборгованість з пов'язаними особами, разом	9	167,446	-	-	167,455
Дохід від продажу товарів та запасів	-	97,107	-	-	97,107
Дохід від надання послуг	-	41,267	-	-	41,267
Дохід від операцій оренди	-	36,241	-	-	36,241
Фінансові доходи	-	1,378	-	-	1,378
Разом продаж пов'язаним особам	-	175,993	-	-	175,993
Придбання товарів та запасів	-	44,461	-	-	44,461
Придбання послуг	-	4,853	-	-	4,853
Витрати на оренду	23	247	-	-	270
Ліцензійні платежі	89	-	-	-	89
Фінансові витрати	-	24,028	-	-	24,028
Разом придбання у пов'язаних осіб	112	73,589	-	-	73,701

Залишки на 31 грудня року, що передували звітному, та операції за такий рік включали:

	Материнська компанія	Компанії під спільним контролем	Дочірні компанії	Асоційовані компанії	Разом
Торговельна дебіторська заборгованість	7,407	17,076	-	3,474	27,957
Дебіторська заборгованість з пов'язаними особами, разом	7,407	17,076	-	3,474	27,957
Торговельна кредиторська заборгованість	9	4,694	151	3,951	8,805
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	-	108,385	-	-	108,385
Інші поточні фінансові зобов'язання	-	24,746	-	-	24,746
Кредиторська заборгованість з пов'язаними особами, разом	9	137,825	151	3,951	141,936
Дохід від продажу товарів та запасів	7,407	87,333	-	5,254	99,994
Дохід від надання послуг	-	170	-	34,527	34,697
Дохід від операцій оренди	-	19,830	43	1,160	21,033
Фінансові доходи	-	29,813	-	-	29,813
Разом продаж пов'язаним особам	7,407	137,146	43	40,941	185,537
Придбання товарів та запасів	-	-	-	21,941	21,941
Придбання послуг	-	1,451	705	2,653	4,809
Витрати на оренду	23	98	-	-	121
Ліцензійні платежі	89	-	-	-	89
Фінансові витрати	-	23,992	-	-	23,992
Разом придбання у пов'язаних осіб	112	25,541	705	24,594	50,952

Компенсації та виплати провідному управлінському персоналу

Виплати провідному управлінському персоналу за звітний рік включали:

	<u>2025 рік</u>	<u>2024 рік</u>
Короткострокові виплати працівникам:	6,732	5,202
заробітна плата	5,518	4,264
соціальні внески	1,214	938
Винагорода провідному управлінському персоналу, разом	<u>6,732</u>	<u>5,202</u>

Провідний управлінський персонал Компанії включає 10 осіб з числа керівників та Членів Правління Компанії (голова правління—генеральний директор, заступник генерального директора, директор технічний, генеральний конструктор, директор з виробництва, головний бухгалтер, комерційний директор торгового дому, директор продуктової команди дорожніх машин, директор продуктової команди зернових машин, директор продуктової команди робочих органів).

35. ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОЇ ДАТИ

Після звітної дати та до дати затвердження цієї звітності не відбулося суттєвих подій, які потребували б коригування у фінансовій звітності. Після звітної дати відбулися події, які Компанія вважає суттєвими для розкриття у фінансовій звітності, як зазначено нижче.

24 березня 2026 року Наглядовою радою Компанії з метою оптимізації структури активів Компанії було прийняте рішення про припинення діяльності Дочірнього підприємства «Торгівельно-побутова фірма «Зірка» акціонерного товариства «Ельворті» (ідентифікаційний код 23690510) шляхом його ліквідації, що, як очікується, призведе до відповідної зміни у статті "Інші довгострокові фінансові інвестиції" звіту про фінансовий стан у 2026 році.

Крім того, станом на дату затвердження цієї звітності на території України триває військовий стан у зв'язку з агресією Росії по відношенні до України, масштаби розвитку та тривалість яких наразі важко передбачити. Продовження військових дій та воєнного стану можуть призвести до впровадження додаткових адміністративних обмежень.

Ці умови вказують на те, що існує суттєва невизначеність, пов'язана із непередбачуваним наразі впливом військових дій на території України, що триває, на припущення, що лежать в основі оцінок керівництва, яка може поставити під сумнів здатність Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, і, отже, вона не зможе реалізувати свої активи та погасити зобов'язання за звичайного перебігу господарської діяльності.

Ця фінансова звітність була затверджена до випуску керівництвом Компанії 23 квітня 2026 року.

Голова правління – генеральний директор

С.Г. Калапа

Головний бухгалтер

Н.В. Андрєєва

2026-04-23